

POLJOPRIVREDNA I VETERINARSKA ŠKOLA OSIJEK

Školski odbor Poljoprivredne i veterinarske škole Osijek, na temelju članka 28. stavak 8. i članka 118. stavak 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13. 152/14., 3/17. i 7/17) te članka 24. točka 4. Statuta Poljoprivredne i veterinarske škole Osijek, na svojoj 8. sjednici održanoj 29. rujna 2017. godine donio je:

PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.

Osijek, 29. rujna 2017. godine

SADRŽAJ	stranica
I OSNOVNI PODACI O USTANOVI	2
- Obrazovna područja – programi i trajanje obrazovanja po programima	4
II MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA USTANOVE	15
III UČENICI	16
IV DJELATNICI ŠKOLE	17
V ORGANIZACIJA NASTAVE	22
- Općeobrazovni nastavni predmeti	24
- Stručno-teorijski nastavni predmeti	25
- Praktična nastava u školi	27
- Praktična nastava izvan škole	28
- Izborna nastava	36
- Dodatna nastava	36
- Dopunska nastava	46
- Učenici s teškoćama	49
- Plan izvannastavnih (slobodnih) aktivnosti	50
- programi rada	51
VI TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA (tablica 11 str.)	62
VII KALENDAR RADA ŠKOLE	72
- Kalendar ispitnih rokova	72
- Kalendar državne mature	73
- Kalendar izrade i obrane završnog rada	74
VIII PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI ŠKOLE	75
IX PROJEKTI USTANOVE	80
X SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	81
XI ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI	82
XII OKVIRNI PLANOWI I PROGRAMI RADA ŠKOLE	84
- Nastavničko vijeće	85
- Razredno vijeće	86
- Razredne odjele	94
- Stručna vijeća (aktivni)	105
- Razrednika	111
- Stručno usavršavanje nastavnika	120
- Rad Školskog odbora	121
- Vijeće učenika	122
- Vijeće roditelja	123
- Rad ravnatelja	124
- Rad stručnih suradnika	128
- program rada pedagoga	129
- plan rada Povjerenstva za kvalitetu	131
- plan i program školskog ispitnog povjerenstva i dežurnih nastavnika	133
- građanski odgoj	136
- rad školske knjižnice	145
Plan proizvodnje školskog vježbališta	157

I. OSNOVNI PODACI – TABLIČNI PRIKAZ

Naziv i sjedište	Poljoprivredna i veterinarska škola Osijek
-------------------------	---

Adresa Županija	Jadrovska 20 Osječko-baranjska županija
----------------------------	--

Šifra škole	14-060-507
--------------------	-------------------

Ukupni broj učenika	241
----------------------------	------------

Ukupni broj razrednih odjela	13
Ukupni broj obrazovnih grupa	13

Ukupni broj djelatnika	48 (1 zamjena)
Ravnatelj	1
Nastavnici	33 (1 zamjena)
Stručni suradnici	2
Administrativno-tehničko osoblje	5
Pomoćno osoblje	7

Programi upisani šk.god. 2017./2018.

Obrazovna područja	Programi	Trajanje obrazovanja
Poljoprivreda A	Poljoprivredni tehničar opći	4 godine
	Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut	4 godine
Poljoprivreda B	Cvjećar	3 godine
Veterina	Veterinarski tehničar	4 godine

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Poljoprivredna i veterinarska škola nalazi se u ulici Jatrovska 20, u Osijeku.

Škola radi u jednoj zgradi.

Školska zgrada ima 4.292,32 m² razvijene građevinske površine te 88.819,00 m² školskog imanja u vlasništvu Škole. Osim što se Škola preselila na novu lokaciju i u nove prostore, sada ima nove i adekvatne učionice, praktikume, radionice, dvije dvorane, igrališta, novi školski inventar te nastavna sredstva i pomagala.

Ravnatelj škole je Rudi Lukačević (prof.), ravnatelja zamjenjuje Anto Rimac (dipl. ing), predsjednik školskog odbora je Željka Jambrović (dipl. ing. poljoprivrede), a tajnica je Vesna Gilih (dipl. iur.).

Poljoprivredna i veterinarska škola upisana je u sudski registar kod Trgovačkog suda Osijek pod brojem : Tt-95/161-2 u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa MBS 030003210.

DJELATNOST

Djelatnost Poljoprivredne i veterinarske škole je:

- * Tehničko i stručno obrazovanje na drugoj razini
- * Organiziranje poljoprivredne proizvodnje za obavljanje praktične nastave učenika, trgovina na veliko i malo poljoprivrednim proizvodima i proizvodima praktične nastave te organiziranje radionice za praktično-tehničku obuku učenika i usluge radionice trećim osobama.
- * Davanje usluge trećim osobama prema djelatnosti škole: strojni park, veterinarstvo, stočarstvo, biljna proizvodnja i dr.
- * Djelatnost srednjoškolskog obrazovanja odraslih i to izvođenje Programa za stjecanje srednje stručne spreme, prekvalifikacije, Osposobljavanja i usavršavanja u skladu sa zakonom i rješenjima ministra nadležnog za prosvjetu o odobrenju izvođenja
- * Programa srednjoškolskog obrazovanja odraslih za zanimanja u području poljoprivrede, strojarstva i veterine.

Tehničko i stručno srednjoškolsko obrazovanje škola ostvaruje na osnovi propisanog plana i programa u sljedećim područjima:

- a) poljoprivreda A u programima:
 - poljoprivredni tehničar opći,
 - poljoprivredni tehničar biljne proizvodnje,
 - poljoprivredni tehničar stočarske proizvodnje,
 - poljoprivredni tehničar fitofarmaceut,
 - poljoprivredni tehničar vrtlar.
- b) poljoprivreda B u programima:

- ratar,
 - cvječar,
 - vrtlar,
 - poljoprivredni gospodarstvenik,
 - voćar-vinogradar-vinar,
 - stočar.
- c) poljoprivreda E u programima:
- pomoćni vrtlar - TES
 - pomoćni cvječar - TES
- d) veterina u programu:
- veterinarski tehničar
- e) strojarstvo u programu:
- tehničar poljoprivredne mehanizacije,
 - mehaničar poljoprivredne mehanizacije

Programi upisani šk.god. 2017./2018.

Obrazovna područja	Programi	Trajanje obrazovanja
Poljoprivreda A	Poljoprivredni tehničar opći	4 godine
	Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut	4 godine
Poljoprivreda B	Cvječar	3 godine
Veterina	Veterinarski tehničar	4 godine

Nastavni plan za 1. godinu
Poljoprivredni tehničar opći smjer, šk. god. 2017./2018.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Zajednički dio					
1.	Hrvatski jezik	3	105		
2.	Strani jezik	2	70		
3.	Povijest	2	70		
4.	Geografija	2	70		
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70		
6.	Etika/ Vjeronauk	1	35		
7.	Matematika	2	70		
8.	Fizika	2	70		
9.	Kemija	2	70		
Ukupno - zajednički dio		18	630		
II Posebni stručni dio					
10.	Poljoprivredna botanika	2	70		
11.	Temelji bilinogojstva	2	70		
12.	Tloznanstvo i uređenje tla	2	70		
13.	Stočarstvo	2	70		
14.	Obvezni izborni program: Melioracije u poljoprivredi	2	70		
15.	Praktična nastava	4	140		
Ukupno stručni dio		14	490		
Sveukupno		32	1120		
Stručna praksa			80		

Nastavni plan za 2. godinu
Poljoprivredni tehničar opći smjer, šk. god. 2017./2018.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Zajednički dio					
1.	Hrvatski jezik	3	105		
2.	Strani jezik	2	70		
3.	Povijest	2	70		

4.	Geografija	1	35		
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70		
6.	Etika/ Vjeronauk	1	35		
7.	Matematika	2	70		
8.	Fizika	2	70		
9.	Kemija	2	70		
10.	Biologija	2	70		
11.	Računalstvo	2	70		
Ukupno - zajednički dio		21	735		
II Posebni stručni dio					
12.	Ratarstvo	2	70		
13.	Stočarstvo	2	70		
14.	Poljoprivredna mehanizacija	2	70		
15.	Obvezni izborni program: Ljekovito bilje	1	35		
16.	Praktična nastava	4	140		
Ukupno stručni dio		11	385		
Sveukupno		32	1120		
Stručna praksa			80		

Nastavni plan za 3. godinu
Poljoprivredni tehničar opći smjer, šk. god. 2017./2018.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Zajednički dio					
1.	Hrvatski jezik	3	105		
2.	Strani jezik	2	70		
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70		
4.	Etika/ Vjeronauk	1	35		
5.	Matematika	2	70		
6.	Računalstvo	2	70		
Ukupno - zajednički dio		12	420		
II Posebni stručni dio					
7.	Ratarstvo	2	70		
8.	Stočarstvo	2	70		
9.	Voćarstvo	2	70		
10.	Vinogradarstvo	2	70		
11.	Povrćarstvo	2	70		

12.	Poljoprivredna mehanizacija	2	70		
13.	Zaštita bilja	2	70		
14.	Promet i vožnja	1	35		
15.	Obvezni izborni program: Fitofarmacija	1	35		
16.	Praktična nastava	4	140		
Ukupno stručni dio		20	700		
Sveukupno		32	1120		
Stručna praksa			80		

Nastavni plan za 4. godinu
Poljoprivredni tehničar opći smjer, šk. god. 2017./2018.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Zajednički dio					
1.	Hrvatski jezik	3	96		
2.	Strani jezik	2	64		
3.	Politika i gospodarstvo	2	64		
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64		
5.	Etika/ Vjeronauk	1	32		
6.	Matematika	2	64		
Ukupno - zajednički dio		12	384		
II Posebni stručni dio					
7.	Ratarstvo	2	64		
8.	Voćarstvo	2	64		
9.	Vinarstvo	2	64		
10.	Stočarstvo	2	64		
11.	Zaštita bilja	2	64		
12.	Poljoprivredna mehanizacija	2	64		
13.	Tržište	2	64		
14.	Obvezni izborni program: Biokemija	2	64		
15.	Praktična nastava	4	128		
Ukupno stručni dio		20	640		
Sveukupno		32	1024		
Stručna praksa			40		

Nastavni plan za 1. godinu
Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut, šk. god. 2017./2018.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Zajednički dio					
1.	Hrvatski jezik	3	105		
2.	Strani jezik	2	70		
3.	Povijest	2	70		
4.	Geografija	2	70		
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70		
6.	Etika/ Vjeronauk	1	35		
7.	Matematika	2	70		
8.	Fizika	2	70		
9.	Kemija	2	70		
Ukupno - zajednički dio		18	630		
II Posebni stručni dio					
10.	Poljoprivredna botanika	2	70		
11.	Zaštita bilja	2	70		
12.	Bilinogojstvo s tloznanstvom	2	70		
13.	Zaštita čovjekovog okoliša	2	70		
14.	Praktična nastava	4	140		
Ukupno stručni dio		12	420		
Sveukupno		30	1050		
Stručna praksa			80		

Nastavni plan za 2. godinu
Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut, šk. god. 2017./2018.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Zajednički dio					
1.	Hrvatski jezik	3	105		
2.	Strani jezik	2	70		
3.	Povijest	2	70		

4.	Geografija	1	35		
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70		
6.	Etika/ Vjeronauk	1	35		
7.	Matematika	2	70		
8.	Fizika	2	70		
9.	Kemija	2	70		
10.	Biologija	2	70		
11.	Računalstvo	2	70		
Ukupno - zajednički dio		21	735		
II Posebni stručni dio					
12.	Zaštita bilja	2	70		
13.	Poznavanje poljoprivrednih kultura	1	35		
14.	Zaštita čovjekovog okoliša	1	35		
15.	Repromaterijal u poljoprivredi	2	70		
16.	Praktična nastava	4	140		
Ukupno stručni dio		10	350		
Sveukupno		31	1085		
Stručna praksa			80		

Nastavni plan za 3. godinu
Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut, šk. god. 2017./2018.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Zajednički dio					
1.	Hrvatski jezik	3	105		
2.	Strani jezik	2	70		
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70		
4.	Etika/ Vjeronauk	1	35		
5.	Matematika	2	70		
6.	Računalstvo	2	70		
Ukupno - zajednički dio		12	420		
II Posebni stručni dio					
7.	Zaštita bilja	2	70		
8.	Poznavanje poljoprivrednih kultura	1	35		
9.	Strojevi i alati	1	35		
10.	Ustrojstvo rada u poljoprivrednoj apoteci	1	35		
11.	Skladištenje poljoprivrednih	2	70		

	proizvoda				
12.	Repromaterijal u poljoprivredi	2	70		
13.	Praktična nastava	10	350		
Ukupno stručni dio		19	665		
Sveukupno		31	1085		
Stručna praksa			80		

Nastavni plan za 4. godinu
Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut, šk. god. 2017./2018.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Zajednički dio					
1.	Hrvatski jezik	3	96		
2.	Strani jezik	2	64		
3.	Politika i gospodarstvo	2	64		
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64		
5.	Etika/ Vjeronauk	1	32		
6.	Matematika	2	64		
Ukupno - zajednički dio		12	384		
II Posebni stručni dio					
7.	Zaštita bilja	3	96		
8.	Strojevi i alati	2	64		
9.	Ustrojstvo rada u poljoprivrednoj apoteci	2	64		
10.	Repromaterijal u poljoprivredi	2	64		
11.	Praktična nastava	12	384		
Ukupno stručni dio		21	672		
Sveukupno		33	1056		
Stručna praksa			40		

Nastavni plan za 1. godinu Cvjećar, šk. god. 2017./2018.

U sklopu projekta EU Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i potrebama tržišta – faza II izrađen je novi kurikulum (program) za zanimanje cvjećar koji će se provoditi u ovoj školskoj godini u programu praktične nastave.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Zajednički dio					
1.	Hrvatski jezik	3	105		
2.	Strani jezik	2	70		
3.	Povijest	2	70		
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70		
5.	Etika/ Vjeronauk- Katolički	1	35		
6.	Matematika	1	35		
Ukupno - zajednički dio		11	385		
II Posebni stručni dio					
7.	Cvjećarstvo	3	105		
8.	Dendrološke vrste za aranžiranje	1	35		
9.	Aranžiranje	2	70		
10.	Praktična nastava	14	490		
Ukupno stručni dio		20	700		
Sveukupno		31	1085		
Stručna praksa			80		

Nastavni plan za 1. godinu Veterinarski tehničar, šk. god. 2017./2018.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Opći sadržaji					
1.	Hrvatski jezik	3	105		
2.	Strani jezik	2	70		
3.	Latinski jezik	2	70		

4.	Povijest	2	70		
5.	Geografija	2	70		
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70		
7.	Matematika	2	70		
8.	Fizika	2	70		
9.	Kemija	2	70		
10.	Biologija	2	70		
11.	Računalstvo	2	70		
12.	Etika/ vjeronauk	1	35		
Ukupno - opći sadržaji		24	840		
II Strukovni sadržaji		T + V			
13.	Uvod u veterinarsku struku	2	70		
14.	Uzgoj domaćih životinja	1 + 1	70		
15.	Anatomija i patologija	1 + 1	70		
16.	Praktična nastava	3	105		
Ukupno strukovni sadržaji		9	315		
Sveukupno		33	1155		

Nastavni plan za 2. godinu
Veterinarski tehničar, šk. god. 2017./2018.

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Opći sadržaji					
1.	Hrvatski jezik	3	105		
2.	Strani jezik	2	70		
3.	Latinski jezik	1	35		
4.	Povijest	2	70		
5.	Geografija	1	35		
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70		
7.	Matematika	2	70		
8.	Fizika	2	70		
9.	Kemija	2	70		
10.	Biologija	2	70		
11.	Računalstvo	2	70		
12.	Etika / Vjeronauk	1	35		
Ukupno - opći sadržaji		22	770		
II Strukovni sadržaji		T + V			
13.	Uzgoj domaćih životinja	1+1	70		

14.	Anatomija i patologija	2+2	140		
15.	Funkcije životinjskog organizma	2+1	105		
16.	Praktična nastava	3	105		
Ukupno strukovni sadržaji		12	420		
Sveukupno		34	1190		

**Nastavni plan za 3. godinu
Veterinarski tehničar, šk. god. 2017./2018.**

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Opći sadržaji					
1.	Hrvatski jezik	3	105		
2.	Strani jezik	2	70		
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70		
4.	Matematika	2	70		
5.	Fizika	1	35		
6.	Kemija	1	35		
7.	Biologija	2	70		
8.	Etika / Vjeronauk	1	35		
Ukupno - opći sadržaji		14	490		
II Strukovni sadržaji		T+V			
9.	Uzgoj domaćih životinja	1+1	70		
10.	Osnove parazitskih bolesti	2+1	105		
11.	Lovstvo	1,5+0,5	70		
12.	Lijekovi i otrovi	1+1	70		
13.	Animalna higijena	1+1	70		
14.	Male životinje	2+1	105		
15.	Mikrobiologija i zarazne bolesti	2+1	105		
17.	Praktična nastava	3	105		
Ukupno strukovni sadržaji		20	700		
Sveukupno		34	1190		

**Nastavni plan za 4. godinu
Veterinarski tehničar, šk. god. 2017./2018.**

Redni broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati	God. sati po okv. pr.	God. s. po izv. pr. - T. VJ. S. PR. N.	Ukupno god. s. po izv. pr.
I Opći sadržaji					
1.	Hrvatski jezik	3	96		
2.	Strani jezik	2	64		
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64		
4.	Matematika	2	64		
5.	Fizika	1	32		
6.	Kemija	1	32		
7.	Biologija	1	32		
8.	Politika i gospodarstvo	1	32		
9.	Etika / Vjeronauk	1	32		
Ukupno - opći sadržaji		14	448		
II Strukovni sadržaji		T+V			
10.	Uzgoj domaćih životinja	1+1	64		
12.	Unutarnje bolesti domaćih životinja	2+1	96		
13.	Mikrobiologija i zarazne bolesti	2+1	96		
14.	Porodiljstvo i umjetno osjemenjivanje	2+1	96		
15.	Osnove kirurgije	2+1	96		
16.	Higijena namirnica animalnog porijekla	2+1	96		
17.	Praktična nastava	2			
Ukupno stručni dio		19	608		
Sveukupno		33	1056		

II. MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA ŠKOLE

Škola djeluje u jednoj zgradi i ima ukupno 14 učionica na 4.292,30m² u zatvorenom prostoru. Škola ima 10 specijaliziranih učionica (638,50 m²), 2 laboratorija, odnosno praktikuma (82,80 m²), 1 informatičku učionicu (64 m²), 1 radionicu (126,72 m²), 7 nastavničkih kabineta (143 m²), 1 dvoranu za tjelesni odgoj (783 m²), drugu dvoranu (137,05 m²), knjižnicu i čitaonicu (110,15 m²), 2 igrališta (1792 m²), hladnjača, 1 plastenik (400 m²), dva staklenika (80 m²) i školsko imanje na 88.819,00 m².

Sve učionice, praktikumi, radionica, dvorana i knjižnica opremljene su novim školskim inventarom te nastavnim sredstvima i pomagalicama. U novoj se zgradi nalaze i zbornica te uredski prostori namijenjeni ravnatelju, pedagogu, tajnici, pravnicima i računovodkinji.

Školsko imanje koristi se kao školski praktikum za obavljanje dijela praktične nastave i iznosi 88.819,00 m². Na površini od 2,8 ha posađeno je 1 ha jabuka, 1 ha kolekcija voćaka, 0.8 ha vinograda (kolekcija stolnog i vinskog grožđa) i postavljena je agrometeorološka stanica u voćnjaku. U plasteniku od 400 m² uzgajamo povrće, a škola još od prije posjeduje staklenike veličine 80 m², a izgrađen je i ribnjak veličine 450 m².

Poljoprivredna mehanizacija koju sada posjedujemo je starosti između 15 do 20 godina osim traktora kojeg smo dobili koncem 2011. godine od Osječko-baranjske županije i koristimo je za ratarsku proizvodnju na poljoprivrednom školskom vježbalištu isključivo u edukacijske svrhe naših učenika. Ovakva stara i dotrajala poljoprivredna mehanizacija ne zadovoljava prije svega kao nastavno sredstvo i pomagalo a i svake godine iziskuje sve više financijskih sredstava za popravke.

III. UČENICI

a) tablični prikaz broja učenika i odjela za šk.g.2017./18.

RZREDI	ODJELI	UČENIKA		PONAVLJAČA		ODLIČNIH		S TEŠKO ĆAMA	POSEB NI ODJELI	NACIO NALNE MANJI
		UKUPNO	DJEV.	UKUPNO	DJEV.	UKUPNO	DJEV.			
1. RAZRED	1.PTO	19	2	1	0	0	0	3	0	0
	1.PTF	12	7	1	0	0	0	2	0	0
	1.VT	26	18	0	0	5	3	1	0	0
	1.C	6	4	0	0	0	0	3	0	0
2. RAZRED	2.PTO	17	5	1	0	0	0	1	0	0
	2.PTF	13	8	0	0	0	0	0	0	0
	2.VT	21	14	0	0	4	3	4	0	0
3. RAZRED	3.PTO	15	5	0	0	0	0	0	0	0
	3.PTF	21	14	0	0	1	1	0	0	0
	3.VT	26	19	0	0	5	5	0	0	0
4. RAZRED	4.PTO	21	3	0	0	4	0	1	0	0
	4.PTF	19	14	1	1	1	1	2	0	0
	4.VT	25	10	0	0	13	7	0	0	0
UKUPNO		241	123	4	1	33	20	17	0	0

4) prikaz broja učenika po programima u razredima

ZANIMANJE	TRAJANJE OBRAZOV.	1. RAZRED		2. RAZRED		3. RAZRED		4. RAZRED	
		ODJELA	UČENIKA						
CVJEČAR	3	1	6	0	0	0	0	-	-
POLJ. TEHNIČAR OPĆI	4	1	19	1	17	1	15	1	21
POLJ. TEHNIČAR FITOFARMACEUT	4	1	12	1	13	1	21	1	19
VETERINARSKI TEHNIČAR	4	1	26	1	21	1	26	1	25
TROGODIŠNJI UKUPNO	-	1	6	0	0	0	0	-	-
ČETVEROGODIŠNJI UKUPNO	-	3	57	3	51	3	62	3	65
SVEUKUPNO	-	4	63	3	51	3	62	3	65

IV. Djelatnici Poljoprivredne i veterinarske škole

Br.			Ime i prezime	Zvanje	Str. spr.	Nastavni predmeti	Sati tj.	Sati n.o.o.r.	Rad. odn. O/N
1.	Ravnatelj	1.	Rudi Lukačević	prof. TZK	VSS	ravnatelj	40		N
2.	Stručni suradnici	1.	Anto Rimac	dipl. ing. prof. stručnih predmeta	VSS	pedagog	40		N
3.		2.	Irena Ostrički	prof. hrv. jezika i knjižničar	VSS	Knjižničar	40		N
4.	Nastavnici	1.	Maksimilijana Vlašić	Prof. hrvatskog jezika i književnosti	VSS	Hrvatski jezik 18 Razrednik: 4.vt 2	40	20	N
5.		2.	Ivan Aničić	Prof. hrvatskog jezika i književnosti	VSS	Hrvatski jezik 18 Razrednik 1.vt 2	40	20	N
6.		3	Kristina Stipić	Mag.edu.hrvatskog jezika	VSS	Hrvatski jezik 3 + 1 dodatni Razrednik 1.pto 2 Ispitni koordinator 6	24	12	O
7.		4.	Snježana Stivaničević	prof. engleskog i njemačkog jezika	VSS	Engleski jezik 12 Njemački jezik 8 +1 dodatni	40	21	N
8.		5	Željka Brumerček	prof. engleskog i njemačkog jezika	VSS	Engleski jezik 14 +1 dodatni Njemački jezik 6	40	21	N
9.		6.	Ive Zubčić	Prof. latinskog i grčkog j.	VSS	Latinski jezik 3	6	3	N
10.		7.	Verena Dagmar Kušenić	Prof. matematike i informatike	VSS	Matematika 16 +1 dodatna Satničar 4	40	20+1 p.n	N
11.		8.	Karmela Mijić	prof. matematike i informatike	VSS	Računalstvo 12 Matematika 4 +1 dopunska,	32	17	N
12.		9.	Marija Lacković	prof. matematike i fizike	VSS	Matematika 5+ Dodatna 1	12	6	O
13.		10.	Sanda Varvodić	prof. fizike i informatike	VSS	Fizika	26	14	N
14.		11.	Marcela Dodig	prof. biologije i kemije	VSS	Kemija 14 Dodatna i dopunska 2 Biokemija-izborni 2 Razrednik: 3. vt 2, 2 sata po čl.24. st. 1 Kole.ug	40	22	N

15.		12.	Larisa Hosu	prof. biologije i kemije	VSS	Biologija 11 +1 dodatna Razrednik 2 vt	26	14	N
16.		13.	Nikola Balajić	prof. TZK	VSS	TZK 26	40	22 +4 p.n.	N
17.		14.	Margareta Vučak	prof. povijesti i njemačkog	VSS	Povijest 14 Razrednik: 1.ptf	26	14 +2 p.n.	N
18.		15.	Damir Kresnik	prof. zemljopisa	mr.sci	Geografija 9	17	9	N
19.		16.	Željko Komlenac	prof. filozofije i grčkog jezika	VSS	Etika 13	25	13	N
20.		17.	Sanja Farkaš	dipl. teolog	VSS	Vjeronauk 3	16	3	N
21.		18.	Dejan Čaplar	dipl. teolog	VSS	Vjeronauk 10	19	10	N
22.		19.	Željka Jukić porodiljni	dipl. oec.	VSS	Politika i gospodarstvo 7 Tržište 2 + Ispitni koordinator 6	28	15	N
23.		20.	Katarina Stipić	mag,. oec.	VSS	Politika i gospodarstvo 5 2 sata pripravniku	13	7	O
24.		21.	Vesna Miličić	dipl. ing. poljoprivrede rat. smjer	VSS	Bilinogojstvo s tloznanst. 2 Temelji bilinogojstva 2 Ratarstvo 6 Repro mater. u poljopr. 2 Ustroj rada u polj. apot. 2 Skladištenje polj. proizvo 2 Poznavanje poljo.kultura 1 Razrednik 2.ptf 2 Tri i više predmeta 1 2 sata po čl.24. st. 1 Kole.ug	40	22	N
25.		22.	Željka Jambrović	dipl. ing. agronomije zaštite bilja	VSS	Zaštita bilja 13 Zaštita čovjekovog okoliša 3 Fitofarmacija 1 Tloznanstvo i uređenje tala 2 Razrednik 3 ptf 2 Tri i više predmeta 1	40	22	N

26.		23.	Viktorija Alagić	dipl. ing. poljoprivrede voćar vinogradar profesor mentor	VSS	Poljoprivredna botanika 4 Voćarstvo 4 Povrćarstvo 2 Vinogradarstvo 2 Vinarstvo 2 Repromaterijali u poljo. 2 Poznavanje poljo.kultura 1 Ljekovito bilje 1 Razrednik 3 pto 2 tri i više predmeta 1	40	22	N
27.		24.	Gorana Spajić	Dipl.ing. poljoprivrede Vrtnarstvo i oblikovanje pejzaža	VSS	Cvjećarstvo 3 Dendrološke vrste za aranžiranje 1 Aranžiranje 2 Praktična nast. 17 tri i više predmeta 1 razrednik 1.c 2	40	25 +1 Preko norme	N
28.		25.	Anđelko Jerković	dipl. ing. poljoprivrede strojarski smjer	VSS	Polj. mehanizacija 6 Melioracija u polj. izborni 2 Strojevi i alati 3 Promet i vožnja 1 Individ. vožnja traktora 2 Sindikalni povjerenik 3 Tri i više predmeta 1 Razrednik 4 pto 2 2 sata po čl.24. st. 1 Kole.ug	40	22	N
29.		26.	Marin Marić	Mag.ing.poljoprivrede	VSS	Tržište 2 Ustroj rada u polj. apot. 1 Praktična nastava 13 Vod. polj. škol. dobra 6 Razrednik: 2.pto 2 Tri i više predmeta 1	40	25	N
30.		27.	Marijan Plaščak	dipl. ing poljoprivrede strojarski smjer	VSS	Praktična nastava 14 2 sata pripravniku do položenog stručnog ispita	22	16	O

31.		28.	Verena Rennich	dr. vet. med.	VSS	Unutar. bol. dom. živ. 3 Osnove parazitskih bol. 3+1 Anatomija i patologija 8 Male životinje 3 Mikrobiologija i zar.bol 3 Tri i više predmeta 1	40	22	N
32.		29.	Kristinka Baglama	dr. vet. med.	VSS	Uvod u vet. struku 2+1 Osnove kirurgije 3+1 Mikrob. i zar. bolesti 3+1 Funkcije živ. organ. 3+1 Porodilj. i umj. osjem. 3+1 Praktična nastava 2 Dodatna nast. 1 Tri i više pred. 1 Vod. međužup.str. vjeće 1	40	22 + 2 p.n. .	N
33.		30.	Dinko Kralik	dr. vet. med.	VSS	Animalna higijena 2+1 Lovstvo 2 Hig. namir. ani. pori. 3+1 Lijekovi i otrovi 2 Praktična nastava u školi 9 Prakt. nast. izvan škole 0,6 Tri i više predmeta 1 2 sata pripravniku do položenog stručnog ispita	40	24	N
34.		31.	Branka Dubravac	dipl. ing. poljoprivrede stočar	VSS	Stočarstvo 8 Repromaterijali u polj. 2 Uzgoj dom. životinja 10 Tri i više predmeta 1 Razrednik 4.vt 2	40	22+ 1 p.n.	N
35.		32.	Dražen Ivo	poljoprivredni tehničar	SSS	Suradnik u nastavi	40	34	N

36.		33.	Božo Ervačić	poljoprivredni tehničar	SSS	Suradnik u nastavi	40	34	N
37.	Ostali djelatnici	1.	Vesna Gilih	dipl. pravnik	VSS	tajnik	40		N
38.		2.	Gordana Cvenić	dipl. ekonomist	VSS	voditelj računovodstva	40		N
39.		3.	Biserka Pešić	upravni tehničar	SSS	administrator	40		N
40.		4.	Anđelko Budimčić	elektromehaničar	KV	domar	40		N
41.		6.	Slavica Albert	polj. tehničar	SSS	domar	40		N
42.		7.	Jozefina Babić	osnovna škola	NKV	spremačica	40		N
43.		8.	Ljubica Plučinski	Osnovna škola	NKV	spremačica	40		N
44.			Olivera Bece Neplaćeni dopust	prodavač mješ. robe	SSS	spremačica	40		N
		9	Darko Pikec	Strojarski tehničar	SSS	spremačica	40		O
45.			Jadranka Prašnjak Neplaćeni dopust	Vrtlar IV stupanj	SSS	spremačica	40		N
		10.	Snježana Plučinski	kuhar	SSS	spremačica	40		O
46.		11.	Marina Šimić	prodavač	SSS	spremačica	40		N
47.		13.	Anica Tomas	Osnovna škola	NKV	spremačica	40		N
48.		14.	Franjo Zovko	Strojarski tehničar	SSS	spremačica	40		N

V. ORGANIZACIJA NASTAVE

A) Organizacija nastave prema broju radnih dana u tjednu

Nastava je organizirana u petodnevnom radnom tjednu osim za pojedine razrede, koji zbog velikog tjednog opterećenja imaju određeni broj subota za praktičnu nastavu odnosno veterinarski tehničari za stručnu praksu. Radne subote koristit će se prema potrebi i za nadoknadu teoretske nastave za ostale razrede ukoliko to bude iz opravdanih razloga potrebno. Dodatna nastava iz hrvatskog jezika, engleskog jezika , njemačkog jezika i matematike za sve četvrte razrede održavati će se redovnoj satnici tjedna ili subotom jer nam prostorni i organizacijski nije moguće organizirati nastavu u pet radnih dana.

B) Organizacija nastave prema dnevnom radu

Nastava se održava u dvije smjene:

A smjena su: prvi (I) i treći (III) razredi

B smjena su: drugi (II) i četvrti (IV) razredi

Smjene se mijenjaju tjedno. Jutarnja smjena počinje u 8 sati, a sedmi sat završava u 13:55 sati. Poslijepodnevna smjena počinje u 14 sati, a završava u 19:05 sati (0 sat počinje u 13:10 sati). Odmori su 5 minuta, a između 3. i 4. sata odmor traje 15 minuta.

Zbog teškoća velikog broja sati tjedno nastave, te bifurkacije u nastavi stranih jezika i vjeronauka i etike učenici imaju dnevno i 7 sati nastave (vodi se računa da nemaju više od 6 sati teoretske nastave).

C) Organizacija nastave prema sadržaju

- općeobrazovni nastavni predmeti
 - stručno-teorijski nastavni predmeti
 - praktična nastava u školi
 - praktična nastava izvan škole
- u prilogu tablice

Općeobrazovni nastavni predmeti

Popis predmeta		Br. sati po pred.	Razredi													Ukup. po pred.	
			1. PTO	1. PTF	1. VT	1. C	2. PT0	2. PTF	2. VT	3. PTO	3. PTF	3. VT	4. PTO	4. PTF	4. VT		
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	39	
2.	Engleski jezik	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	26	
3.	Njemački jezik	2	2	0	2	0	0	2	2	0	2	2	0	0	2	14	
4.	Latinski jezik	1-2	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	3	
5.	Fizika	1-2	2	2	2	-	2	2	2	-	-	1	-	-	1	14	
6.	Kemija	1-2	2	2	2	-	2	2	2	-	-	1	-	-	1	14	
7.	Biologija	1-2	-	-	2	-	2	2	2	-	-	2	-	-	1	11	
8.	Matematika	1-2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25	
9.	Povijest	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	14	
10.	Geografija	1-2	2	2	2	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	9	
11.	TZK	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	26	
12.	Računalstvo	1-2	-	-	2	-	2	2	2	2	2	-	-	-	-	12	
13.	Etika *	1*	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13	
14.	Vjeronauk *	1*	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13	
15.	Politika i gosp.	1-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	1	5	
	Ukupno		21	19	27	12	22	24	25	13	15	17	13	13	17		
											Ukupno sati općeobrazovnih predmeta						238

Stručno-teorijski nastavni predmeti

Popis predmeta		Razredi																	Ukup. po pred.	
		1. PTO	1. PTF	1. VT	1. C		2. PTO	2. .PTF	2. VT			3. PTO	3. .PTF	3. VT			4. PTO	4. PTF		4. VT
1.	Temelji bilinogojstva	2	-	-	-		-	-	-			-	-	-			-	-	-	2
2.	Tloznanstvo s bilinogojstvom	-	2	-	-		-	-	-			-	-	-			-	-	-	2
3.	Cvjećarstvo	-	-	-	3		-	-	-			-	-	-			-	-	-	3
4.	Skladištenje polj. proizvoda	-	-	-	-		-	-	-			-	2	-			-	-	-	2
5.	Tržište	-	-	-	-		-	-	-			-	-	-			2	-		2
6.	Ratarstvo	-	-	-	-		2	-	-			2	-	-			2	-	-	6
7.	Ustroj rada u polj. apoteci	-	-	-	-		-	-	-			-	1	-			-	2		3
8.	Zaštita bilja	-	2	-	-		-	2	-			2	2	-			2	3	-	13
9.	Vinogradarstvo	-	-	-	-		-	-	-			2	-	-			-	-	-	2
10.	Voćarstvo	-	-	-	-		-	-	-			2	-	-			2	-	-	4
11.	Poznavanje polj. kultura	-	-	-	-		-	1	-			-	1	-			-	-	-	2
12.	Zašt. čovj. okoli	-	2	-	-		-	1	-			-	-	-			-	-	-	3
13.	Aranžiranje	-	-	-	2		-	-	-			-	-	-			-	-	-	2
14.	Dendrološke vrste za aranž.	-	-	-	1		-	-	-			-	-	-			-	-	-	1
15.	Povrćarstvo	-	-	-	-		-	-	-			2	-	-			-	-	-	2
16.	Vinarstvo	-	-	-	-		-	-	-			-	-	-			2	-	-	2
17.	Repromaterijali u poljoprivredi	-	-	-	-		-	2	-			-	2	-			-	2	-	6
18.	Fitofarmacija*	-	-	-	-		-	-	-			1	-	-			-	-	-	1
19.	Biokemija.*	-	-	-	-		-	-	-			-	-	-			2	-	-	2
20.	Strojevi i alati	-	-	-	-		-	-	-			-	1	-			-	2	-	3
	Popis predmeta	1. PTO	1. PTF	1. VT	1. C		2. PTO	2. PTF	2. VT			3. PTO	3. PTF	3. VT			4. PTO	4. PTF	4. VT	Ukup. po pred.
21.	Poljoprivredna	-	-	-			2	-	-			2	-	-			2	-	-	6

	mehanizacija																			
22.	Melioracije u poljoprivredi*	2	-	-			-	-	-			-	-	-			-	-	-	2
23.	Ljekovito bilje*	-	-	-			1	-	-			-	-	-			-	-	-	1
24.	Promet i vožnja	-	-	-			-	-	-			1	-	-			-	-	-	1
25.	Tloznanstvo i uređivanje tla	2	-	-			-	-	-			-	-	-			-	-	-	2
26.	Polj. botanika	2	2	-			-	-	-			-	-	-			-	-	-	4
27.	Porodilj.i umj. osjemenjivanje	-	-	-			-	-	-			-	-	-			-	-	2+1+1	4
28.	Mikrobiologija i zarazne bolesti	-	-	-			-	-	-			-	-	2+1+1			-	-	2+1	7
29.	Hig. namirnica animal. porijek.	-	-	-			-	-	-			-	-	-			-	-	2+1+1	4
30.	Animalna higijena	-	-	-			-	-	-			-	-	1+1+1			-	-	-	3
31.	Lovstvo	-	-	-			-	-	-			-	-	2			-	-	-	2
32.	Unut. bolesti domaćih živ.	-	-	-			-	-	-			-	-	-			-	-	3	3
33.	Osnove parazit. bolesti	-	-	-			-	-	-			-	-	2+1+1			-	-		4
34.	Anatomija i patologija	-	-	1+1+1			-	-	3+1+1			-	-	-			-	-	-	8
35.	Male životinje	-	-	-			-	-	-			-	-	3			-	-	-	3
36.	Osnove kirurg.	-	-	-			-	-	-			-	-	-			-	-	2+1+1	4
37.	Lijekovi i otr.	-	-	-			-	-	-			-	-	2			-	-	-	2
38.	Funkcije živ. organizma	-	-	-			-	-	2+1+1			-	-	-			-	-	-	4
39.	Uvod u vet. struku	-	-	1+1+1			-	-	-			-	-	-			-	-	-	3
41.	Uzgoj domaćih životinja	-	-	1+1			-	-	2			-	-	1+1+1			-	-	1+1+1	10
42.	Stočarstvo	2	-	-			2	-	-			2	-	-			2	-	-	8
	Popis predmeta	1. PTO	1. PTF	1. VT	1. C		2. PTO	2. PTF	2, VT			3. PTO	3. PTF	3. VT			4. PTO	4. PTF	4. VT	
	Ukupno	10	8	8	6		7	6	11			16	9	21			16	9	21	148

Praktična nastava u školi

	1. PTO	1. PTF	1. VT	1. C		2. PTO	2. PTF	2. VT			3. PTO	3. PTF	3. VT			4. PTO	4. PTF	4. VT	UKUP NO
Broj sati po programu	4 2,4	4 2,4	3 3	14 14		4 2,4	4 2,4	3 2			4 2,4	10 6	3 2			4 2,2	12 2,2	2 2	
Broj učenika po razredu	19	12	26	6		17	14	21			15	21	26			21	17	25	
Broj grupa u razredu	2	2	1	1		2	2	1			2	2	1			2	2	2	
Broj nastavnika	2	2	1+s	2		2	2	1+s			2+s	2	1+s			2	2	2	
Sati tjedno po nastavniku:	2,4	2,4	3			2,4	2,4	2			2,4	2,4	2			2,2	2,2	2	
Gorana Spajić	2,4			14															16,4
Božo Ervačić – suradnik	2,4			14							2,4		2						20,8
Marin Marić						2,4						6				2,2			10,2
Marijan Plaščak		2,4					2,4				2,4						2,2		9,4
Dražen Ivo – suradnik		2,4	3			2,4	2,4	2			2,4	6				2,2	2,2		25
Dinko Kralik			3					2					2					2	9
Kristinka Baglama																		2	2
Ukupno + suradnici	4,8	4,8	6	28		4,8	4,8	4			7,2	12	4			4,4	4,4	4	92,8

Praktična nastava izvan škole

Organizacija praktične nastave izvan škole

	1. PTO	1. PTF	1. VT	1. C		2. PTO	2. PTF	2. VT			3. PTO	3. PTF	3. VT			4. PTO	4. PTF	4. VT	UKU PNO
Broj sati po programu	4 1,6	4 1,6	3 0	14 0		4 1,6	4 1,6	3 1			4 1,6	10 4	3 1			4 1,9	12 9,9	2 0	
Broj učenika po razredu	19	12	26	6		17	14	21			15	21	26			21	17	25	
Broj grupa u razredu	1	1	1	1		1	1	1			1	1	1			1	1	0	
Broj nastavnika	1	1	0	0		1	1	1			1	1	1			1	1	0	
Sati tjedno po nastavniku:	1,6	1,6	0	0		1,6	1,6	1			1,6	7	1			1,7	12	0	
Od toga 25%	0,4	0,4	0	0		0,4	0,4	0,25			0,4	1	0,25			0,48	2,48	0	
Gorana Spajić	0,4			0															0,4
Marin Marić						0,4										0,48			0,89
Marijan Plaščak		0,4					0,4				0,4	1					2,48		4,68
Dinko Kralik			0					0,25					0,25					0	0,5
Ukupno	0,4	0,4	0	0		0,4	0,4	0,25			0,4	1	0,25			0,48	2,48	0	6,47

PRAKTIČNA NASTAVA IZVAN ŠKOLE
Školska godina 2017./2018.

RAZRED : 1.PTF

Profesor: Marijan Plaščak

Ime i Prezime učenika	Mjesto održavanja praktične nastave
Đurđević Diana	Tabaković d.o.o, Tenja, Sv.Ane 12
Horvat Nikolina	Prvča-pz, Osijek
Kovačić Gabriel	Prvča-pz, Osijek
Matanović Adam	
Mihić Marijana	Marenjak, Bizovac
Milojica Sara	Poljoprivredni Institut, Osijek
Mucak Fran	Bilje
Poljak Magda	Ispisana
Prša Filip	Agrogruda d.o.o., Osijek, Huttlerova 33
Reit Davor	Prvča-pz, Osijek
Sušac Petra	Agronom, Darda
Vlašić Nika	Cikla d.o.o, Darda, I.Krstitelja 48

RAZRED : 2.PTF

Profesor: Marijan Plaščak

Ime i Prezime učenika	Mjesto održavanja praktične nastave
Barković Dominik	Prvča-pz, Osijek
Galić Ivan	Agro-Čepin, Osijek, Vukovarska cesta 4a
Horvat Andrea	Prvča-pz, Čepin
Horvat Matej	Korođ-pz, Korođ, I.L.Ribara 2
Jurak Monika	Cikla d.o.o., Darda, I.Krstitelja 48
Kišiček Leon	Prvča-pz, Osijek
Koprivnjak Sara	Prvča-pz, Čepin
Lovaković Marko	Prvča-pz, Čepin
Nedić Marija	Tabaković d.o.o, Tenja, Sv.Ane 12
Penava Barbara	Makljen d.o.o, Đakovo, Lička 2
Tešija Karmen	Prvča-pz, Osijek
Zegnal-Zubin Ela	Prvča-pz, Osijek

RAZRED : 3.PTF

Profesor: Marin Marić

Ime i Prezime učenika	Mjesto održavanja praktične nastave
1. Blizanac Tomislav	Prvča, Đakovo
2. Brandis Inga	Vinkovci d.o.o, Bilje

3. Dizdar Patricija	Tobaković d.o.o. , Tenja
4. Domitrek Viktorija	Vinkovci d.o.o, Bilje
5. Džambić Lorena	Prvča, Čepin
6. Franjić Ivana	Bogut d.o.o., Beli Manastir
7. Golub Tamara	Bogut d.o.o., Beli Manastir
8. Išasegi Karlo	Prvčas Đakovo
9. Kuštro Nikolina	Vinkovci d.o.o., Kneževi Vinogradi
10. Lovaković Martina	Prvča, Čepin
11. Matota Monika	Vinkovci d.o.o, Bilje
12. Papučić Sara	Huna d.o.o., Koška
13. Petrović Ivon	Tony, vrtni centar & poljo-ljekarna
14. Radić Nenad	Žito d.o.o., Šodolovci
15. Ratković Lana	Cikla d.o.o., Darda
16. Skokić Tena	Landia d.o.o., Tordinci
17. Slanovich Sarah	Vinkovci d.o.o., Bilje
18. Stanić Patrick	Prvča, Ivankovo
19. Tućanac Petar	P.Z. Almus
20. Varga Kristina	Cikla d.o.o., Darda
21. Vukmirović Bojan	Prvča, Čepin

RAZRED : 4.PTF

Profesor: Marijan Plaščak

Ime i Prezime učenika	Mjesto održavanja praktične nastave
Bece Zita	Prvča-pz, Osijek
Deže Matea	Prvča-pz, Osijek
Dujić Vinko	Prvča-pz, Dalj
Đerđ Monika	Adept 2, Čepin, Kralja Zvonimira 7
Fureš Gabrijel	Tabaković d.o.o , Tenja
Harci Josip	Prvča-pz, Osijek
Kedveš Katarina	Makljen d.o.o, Đakovo
Kokorović Doris	Cikla, Darda
Lovrić Monika	Tabaković d.o.o, Tenja
Popijač Juraj	Vrbovnik, Višnjevac
Stanisavljević Sergej	Stanisavljević opg Koprivna
Stipanović Liza	Prvča-pz, Osijek
Šimenić Hana	Biogal, Višnjevac
Švigač Marijana	Adept, Tenja

Tkalec Valentina	Cikla, Darda
Valentić Tena	Prvča-pz, Osijek
Vestergomb Sara	Adept 2, Čepin

RAZRED : 1.PTO

Profesor: Gorana Spajić

Ime i Prezime učenika	Mjesto održavanja praktične nastave
Andrašev, Antonio	Kiko-obrt u poljoprivredi, Jurjevac Punitovački
Barković, Boris	OPG Barković, Čepin
Čoralić, Boro	OPG Branislav Šormaz, Klisa
Čižić, Toni	OPG Tonkovac, Čepin
Đurita, Nikola	OPG Kovač Janoš
Glogoški, Franjo	OPG Poljoprivredno dobro Biloš, Antunovac
Horvatek, Martin	OPG Ivan Horvatek, Ivanovac
Kufner, Damjan	OPG Silvio Juranek, Donji Mihaljac
Majer, Marko	Ranč d.o.o. Slavonski Brod
Marković, Josipa	Udruga za terapijsko, rekreacijsko i sportsko jahanje „Mogu“
Petrović, Josip Heermmon	Novi Agrar d.o.o. Osijek
Pipek, Dino	OPG Vranić, Cerovac
Požar, Leo	OPG Toriž, Lug
Samardžija, Karolina	Udruga za terapijsko, rekreacijsko i sportsko jahanje „Mogu“
Spasovski, Filip	Udruga za terapijsko, rekreacijsko i sportsko jahanje „Mogu“
Šarić, Nenad	OPG Nikolić, Kneževi Vinogradi
Vajda, Edvard	Belje d.d. Brestovac
Veizer, Filip	Veizer- obrt u poljoprivredi Punitovci

RAZRED : 2.PTO

Profesor: Marin Marić

Ime i Prezime učenika	Mjesto održavanja praktične nastave
1. Ambruš, Josip	OPG Ambruš Josip, Korođ
2. Berdalović, Kornel	OPG Orlov put

3. Čanadžija, Dejan	OPG Dulum, Veliškovci
4. Drventić, Mateo	Veterinarska stanica, Draž
5. Kobeščak, Krunoslav	OPG Tibor Guljaš, Batina
6. Komar, Luka	OPG Ružica Komar, Josipovac Punitovački
7. Krnjaić, Nina	Poljoprivredni institut, Osijek
8. Levačić, Luka	Konjički klub Baranja
9. Prigl, Sara	OPG Goran Marošičević, Čepinski Martinci
10. Radojica, Ivan	OPG Matakovo, Marijanci
11. Rudić, Danijela	OPG Mirko Kovaček, Beketinci
12. Schnitzer, Emil	Simental Commerce d.o.o
13. Slamnjaković, Mihaela	Konjički klub, Osijek
14. Spajić, Karlo	
15. Starčević, Veljko	OPG Tomislav Starčević, Palača
16. Vida, Antonio	OPG David Jezidžić, Osijek
17. Zeko, Elizabeta	OPG Pero Zeko, Široko Polje

RAZRED : 3.PTO

Profesor: Marijan Plaščak

Ime i Prezime učenika	Mjesto održavanja praktične nastave
Ador Žaneta	P.Z. „RIT“ LUG
Brtn Ana	OPG. CINDRIĆ PETAR ČEPIN
Bukovac Matej	OPG
Funarić Ivan	KONJICKI KLUB OSIJEK
Huber Josip	OPG. IVANA HUBER IVANOVAC
Ivković Božo	OPG. JASMINKA IVKOVIĆ SAMATOVCI
Krimer Josip	OPG KRIMER IVAN
Krimer Matej	OPG KRIMER IVAN
Laitkam Luka	UDRUGA „MOGU“ OSIJEK
Matić Valeria	UDRUGA „MOGU“ OSIJEK
Milić Stjepan	K.U „VRANAC“ LASLOVO
Šarac Marcel	OPG. ŠARAC DUBRAVKA TORJANCI
Vidaković Lorena	OPG BARKOVIĆ CEPIN
Vranješević Bojan	VELIMIRKA VRANJEŠEVIĆ Č. MARTINCI
Zamečnik Katarina	P. Z. KOROD KOROD

RAZRED : 4.PTO

Profesor: Marin Marić

Ime i Prezime učenika	Mjesto održavanja praktične nastave
1. AJHNER FILIP	OPG Dražen Zelenika, Osijek
2.BORIĆ NIKOLA	OPG Zoran Borić, Bijelo brdo
3. BOŽIĆ ZVONIMIR	OPG Ivan Ivelić, Grabovac
4. GRLADINOVIĆ MIHAEL	OPG Marija Grladinović, Bilje
5. KEROVEC FILIP	Belje d.d., Darda
6. KRAČUN PETRA	Dali Commerce J. d.o.o., Kozarac
7. KUBAT PATRIK	OPG Mirko Miladinović, Koritna
8. LAPIS KARLA	Novi Agrar d.o.o, Čepin Ovčara
9. LUTRING BORIS	OPG Marinko Jelić, Kešinci
10. MILKOVIĆ MARIN	OPG Stanisav Vranić, Cerovac
11. PENDIĆ DUŠAN	OPG Pendić, Darda
12. PIKEC JOSIP	OPG Goran Pikec, Hrastovac
13. POLJAREVIĆ MAJA	Dali Commerce J. d.o.o., Kozarac
14. POŽAR LASLO	OPG Torižbela, Lug
15. SIMIĆ LUKA	OPG Jugoslav Barković, Čepin
16. ŠIPOŠ FILIP	OPG Stanisav Vranić, Cerovac
17. ŠKREBLJIN TOMISLAV	Poljoprivredni institut, Osijek
18. ŠTIGLER ANDREJ	OPG Božidar Glavaš, Bizovac
19. VARGA DENI	Adnovas obrt, Bilje
20. VUČKOVIĆ DOMAGOJ	OPG Marija Vučković, Samatovci
21. VUKELIĆ MARIN	Adnovas obrt, Bilje

RAZRED: 2.VT

Profesor: Dinko Kralik, dr.med.vet

Redni broj	Ime	Prezime	Organizacija obavljanja prakse
1	Filip	Bajić	Veterinarska stanica Vukovar
2	Ana	Cindrić	Veterinarska stanica Vetam
3	Tomislav	Čvrk	Veterinarska ambulanta „Dr.Doolittle“
4	Luka	Dubravac-Jalšovec	Veterinarska stanica Vetos,Osijek

5	Maja	Đurkić	Veterinarska stanica Valpovo
6	Toni	Gajčević	Veterinarska stanica Vetos, Osijek
7	Mia	Ileš	Veterinarska stanica Našice
8	Iris	Kenjeric	Veterinarska stanica Novet, Čađavica
9	Klaudija	Kljajić	Veterinarska stanica Našice
10	Matej	Kraljević	Veterinarska stanica Vetos, Osijek
11	Ana	Marketić	Veterinarska stanica Đakovo
12	Ivana	Mihalina	Veterinarska stanica Đakovo
13	Klara	Nikolin	Veterinarska stanica Dalj
14	Dušan	Obradović	Veterinarska ambulanta Gaboš-Vinkovci
15	Marijana	Šimić	Veterinarska stanica Drenje
16	Mia	Škrobot	Veterinarska stanica Vetos, Osijek
17	Karla	Štefanec	Veterinarska ambulanta „Dr.Doolittle“
18	Erika	Teer	Veterinarska ambulanta Roman
19	Marko	Vinić	Veterinarska ambulanta „Dr.Doolittle“
20	Anastasija	Vukadinović	Veterinarska stanica Beli Manastir
21	Helena	Zavorski	Veterinarska stanica Čepin

RAZRED: 3.VT

Profesor: Dinko Kralik, dr.med.vet

REDNI BROJ	IME I PREZIME UČENIKA	ORGANIZACIJAMA OBAVLJANJA PRAKSE
1.	Davidović, Tamara	Veterinarska stanica Donji Miholjac
2.	Dragičević, Dorian	Veterinarska stanica Jagodnjak
3.	Đurić, Dejana	Veterinarska stanica Vukovar d.o.o.
4.	Horvat, Matea	Veterinarska stanica Vetos, Osijek
5.	Jakovljević, Sven	Vetrinarska stanica Vetosan
6.	Jamnić, Klara	Veterinarska stanica Valpovo
7.	Jeger, Ana	Veterinarska stanica Vetosan, Osijek
8.	Kalem, Katarina	Veterinarska stanica Orahovica
9.	Krstin, Marija	Veterinarska stanica Vetosan, Osijek
10.	Lendel, Sintija	Beljska farma ,Mitrovac
11.	Lučić, Marijana	Veterinarska stanica Vetos, Osijek
12.	Lukić, Tea	Veterinarska stanica Vetos, Osijek
13.	Matić, Lucija	Veterinarska ambulanta „Dr.Doolittle“

14.	Matić, Petar	Veterinarska stanica Vetosan
15.	Mirković, Emilija	Vetrinarska stanica Vetosan
16.	Novaković, Nataša	Veterinarska ambulanta „Dr.Doolittle“
17.	Ormuž, Mateo	Veterinarska stanica Vetos,Osijek
18.	Pačarić, Sara	Vetrinarska stanica Vetam
19.	Parabucki, Nemanja	Vetrinarska stanica Vukovar,Bobota
20.	Popović, Slobodan	Veterinarska stanica Vukovar,Bobota
21.	Radivojac, Branislav	Veterinarska stanica Vetos,Osijek
22.	Stupar, Danijela	Veterinarska ambulanta „Dr.Doolittle“
23.	Šmrčković, Aleksandra	Veterinarska stanica Beli Manastir
24.	Šveger, Ena	Veterinarska stanica Vetam
25.	Tomas, Ivona	Veterinarska stanica Vetos,Osijek
26.	Vujaklija, Ana	Veterinarska ambulanta Dalj

D) Izborna nastava-kao obvezni izborni predmeti u zanimanju poljoprivredni tehničar opći za školsku godinu 2017./2018.

	Predmeti	Br. učenika po razredima	Br. sati tjedno po razredima
1. PTO	Melioracije u poljoprivredi	19	2
2. PTO	Ljekovito bilje	17	1
3. PTO	Fitofarmacija	15	1
4. PTO	Biokemija	21	2

E) Dodatna nastava za školsku godinu 2017./2018.

Red. br.	Predmet	Broj uč.	Sati tjedno	Zaduženi nastavnici	Napomena
1.	Engleski jezik	36	1	Željka Brumerček	Priprema za državnu maturu
2.	Njemački jezik	5	1	Snježana Stivaničević	Priprema za državnu maturu
3.	Hrvatski jezik	37	1	Kristina Stipić	Priprema za državnu maturu
4.	Matematika	44	1	Verena Dagmar Kušenić	Priprema za državnu maturu
5.	Biologija	15	1	Larisa Hosu	Priprema za natjecanje
6.	Poljoprivredni tehničar, opći i fitofarmaceut	15	1	Viktorija Alagić	Priprema za natjecanje
7.	Veterina	20	1	Kristinka Baglama	Priprema za natjecanje
8.	Engleski jezik	10	1	Snježana Stivaničević	Napredni 2. i 4. razredi -priprema za natjecanje
9.	Njemački jezik	10	1	Željka Brumerček	Napredni 2. i 3. razredi -priprema za natjecanje
10.	Kemija	8	1	Marcela Dodig	Priprema za natjecanje učenika 4.vt razreda
11.					

PROGRAM RADA DODATNE NASTAVE IZ ENGLESKOGA JEZIKA

Cilj: Pripremiti učenike 4. razreda za ispit državne mature iz engleskoga jezika

Voditelj: Željka Brumerček

Red broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI I TEME	Vrijeme realizacije	BROJ SATI	NAPOMENA
1.	Globalno i detaljno razumijevanje izvornog pročitano g teksta na zadacima povezivanja, višestrukog izbora i nadopunjavanja	IX mj. X mj.	10	Učenici 4. razreda smjer poljoprivredni tehničar opći, poljoprivredni tehničar fitofarmaceut i veterinarski tehničar
2.	Sustavno razvijanje vještine razumijevanja slušanjem izvornih tekstova na standardnom govornom jeziku o temama iz osobnog, društvenog i obrazovnog područja	XI mj. XII mj.	6	
	Razvijanje vještine pisanja različitih tekstnih vrsta (pisama, eseja, e-mailova itd.)			
3.	Sistematizacija i uvježbavanje gramatičkih struktura , vokabulara i sintakse	I II III	10	
4.	Simulacija ispita državne mature na provedenim ispitnim zadacima	IV	5	
5.	Simulacija ispita državne mature na provedenim ispitnim zadacima	V mj	4	
UKUPNO SATI			32	

PROGRAM RADA DODATNE NASTAVE IZ NJEMAČKOG JEZIKA

Cilj: Pripremiti učenike 4. razreda za ispit državne mature iz njemačkog jezika

Voditelj: SNJEŽANA STIVANIČEVIĆ

Red broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	Vrijeme realizacije	BROJ SATI	NAPOMENA
1.	Čitanje tekstova iz izvornih materijala za sustavno razumjevanje čitanjem		IX mj	5	
2.	Globalno i detaljno razumijevanje teksta Pronalaženje informacija		X mj	5	

3.	Razvijanje vještine slušanja tekstova izvornih govornika		XI mj	5	
4.	Razumijevanje specifičnih informacija		XII mj	5	
5.	Razvijanje vještina pisanja različitih tekstnih vrsta (pisama, eseja, e-mailova itd.)		I i II III	10	
6.	Sistematizacija i uvježbavanje gramatičkih struktura i sintaksa		IV i V mj	5	
UKUPNO SATI				32	

DODATNA NASTAVA

ZA STRUKU: Poljoprivredni tehničar – opći, fitofarmaceut; veterinarski tehničar

ZANIMANJE: Poljoprivredni tehničar – opći, fitofarmaceut; veterinarski tehničar

NASTAVNI PREDMET: Hrvatski jezik

NASTAVNO PODRUČJE: Hrvatski jezik (književnost, jezik, jezično izražavanje, lektira)

RAZRED: 4. PTO, 4. PTF, 4. VT

TJ. FOND SATI: 1 GOD. FOND

SATI: 32

NASTAVNIK: Kristina Stipić

STRUČNA SPREMA: VSS

1. OBRAZOVNI CILJEVI I ODGOJNI ZADACI PROGRAMA

1.1. ISHODI UČENJA

U predmetu - učenici će:

- sadržajno, smisleno i logično oblikovati vezani tekst prema ponuđenim smjernicama
- samostalno primijeniti različite postupke oblikovanja teksta (interpretaciju, analizu, sintezu, dokazivanje, raspravu, opis, uspoređivanje)
- napisati školski esej u zadanome vremenu i sa zadanim brojem riječi
- prepoznati obilježja polaznoga teksta, navesti ključne sadržajne podatke te razumjeti i problematizirati polazni tekst i/ili djelo u cjelini
- obrazložiti svoje tvrdnje
- pisati esejistički prikladnim stilom i rječnikom
- primjenjivati norme hrvatskoga standardnog jezika
- pisati čitko i uredno
- prepoznati i razumjeti književnoteorijska i književnopovijesna obilježja književnih tekstova
- razlikovati, analizirati i tumačiti lirske, epske, dramske, književno-znanstvene i publicističke tekstove te poznavati njihov povijesni razvoj
- prepoznati i razumjeti književnopovijesna razdoblja europske (svjetske) i hrvatske književnosti (vremenske odrednice, predstavnike i poetike) u kronološkome slijedu
- razumjeti značajke stvaralaštva pojedinoga autora
- prepoznati tekstove, autore i razdoblja hrvatske i svjetske književnosti

- poznavati i razlikovati osnovne jezikoslovne pojmove iz područja fonetike, fonologije, morfologije, sintakse i leksikologije • prepoznati fonetske i fonološke jedinice hrvatskoga standardnog jezika, tj. glasove (njihova artikulacijska i akustička obilježja), slogove i prozodiju te njihovu raspodjelu • razumjeti glasovne promjene • prepoznati osnovna obilježja čakavskoga, kajkavskoga i štokavskoga narječja • razumjeti vrste morfema i morfemsku analizu
- primjenjivati pravopisnu normu
- razumjeti gramatičke kategorije promjenjivih vrsta riječi
- poznavati i razlikovati nepromjenjive vrste riječi
- razumjeti tipove odnosa među sastavnicama sintagma
- razumjeti gramatičko rečenično ustrojstvo
- razumjeti vrste nezavisnosloženih i zavisnosloženih rečenica
- razumjeti leksičko-semantičke odnose
- razumjeti značenje frazema u hrvatskome jeziku, jezično posuđivanje, funkcionalne stilove hrvatskoga standardnog jezika, strukturu rječnika i leksikografske jedinice i poznavati povijesni razvitak hrvatskoga jezika.

1.2. PROCEDURALNA ZNANJA (VJEŠTINE)

- Psihomotorička:** razvijati kritičko mišljenje, razvijati sposobnost prepoznavanja službe i vrste riječi, temeljnih obilježja razdoblja, rješavati probleme u književnom i jezičnom gradivu
- Kognitivna:** upoznati dijelove rječnika, prepoznati vrste posuđivanja riječi, upoznati gramatička obilježja riječi, upoznati književno-povijesna razdoblja (obilježja, autore, djela), uspoređivati književna razdoblja i djela
- Afektivna:** aktivno slušati sugovornika, poštovati pravo pojedinca na osobne stavove i razmišljanja, stjecati naviku korištenja više izvora znanja, razvijati pravilan odnos prema samostalnom i skupnom radu i pravilan odnos istraživačkom radu

1.3. STAVOVI

- razviti zanimanje za nastavni predmet
- razviti osjećaj za vrijednost hrvatskoga jezika
- razviti osjećaj za posjet HNK
- razvijati i nagrađivati marljivost, upornost, samopouzdanje, samopoštovanje, prijateljstvo, tolerantnost suprotnog mišljenja i suradnički odnos prema drugima

1.4. NASTAVNE METODE

Program predmeta Hrvatski jezik realizirati će se sljedećim nastavnim metodama:

- verbalne metode
- vizualne metode
- metoda rada na tekstu
- heuristički razgovor
- čitanja
- pisanja
- argumentiranja
- povezivanja

2. OBLICI RADA

3.1. Oblici: frontalni, skupni rad, rad u parovima i individualni rad

(Napomena: izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik, sukladno nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika, materijalnim i drugim uvjetima.)

3. UVJETI IZVOĐENJA NASTAVE

Nastava će se realizirati u učionici. Od nastavnih pomagala koristiti će se kreda, ploča, udžbenik, čitanka, priručnici, TV, video, računalo, LCD projektor, USB, CD – i, DVD medij, časopisi.

4. PROVJERA I OCJENJIVANJE POSTIGNUĆA UČENIKA

Tijekom provjere i ocjene postignuća učenika primjenjivati sljedeća načela:

- poštovati učenikovu ličnost
- poštovati učenikovo samopouzdanje i njegov osjećaj napredovanja
- poticati učenika na aktivno sudjelovanje u nastavi i izvannastavnim aktivnostima
- omogućiti učeniku da se sam javi za provjeru znanja
- osposobiti učenika za samoučenje, samoprocjenu svojega znanja i procjenu znanja drugih učenika

Učenike će se provjeravati i ocjenjivati razgovorom i ispitivanjem, rješavanjem pisanih zadataka objektivnog tipa, višeminutnim kontrolnim provjerama znanja, izradom referata, slikokaza, umnih mapa, računalnih prezentacija i grafičkih plakata

5.1. Razina znanja

1. Znanje (dosjetiti se)
2. Reproduciranje (razumijevanje)
3. Primjena (primjena)
4. Analiza (analiza)
5. Evaluacija (prosudivati)
6. Sinteza (stvarati)

5.2. Kriterij ocjenjivanja

odličan (5) – kreativnost i aktivnost na najvišoj su razini, ističe osobni stav, uspješno argumentira svoja razmišljanja, samostalno definira i povezuje nastavno gradivo, služi se dodatnim izvorima znanja, naučeno primjenjuje u govoru i pismu, siguran je i samostalan pri interpretaciji književnih djela i kod razmatranja jezičnih činjenica, lektire čita redovito, sastavci su pisani jezgrovito, stilski ujednačeno i pravopisno ispravno

vrlo dobar (4) – aktivan je na nastavi, usvojio je nastavno gradivo na očekivanoj razini, sigurno vlada svojim spoznajama, naučeno primjenjuje u govoru i pismu, sudjeluje u interpretaciji književnih djela i razmatranju jezičnih činjenica, ističe osobni stav i argumentira svoja razmišljanja, lektire čita redovito, ispunjava dnevnik čitanja, školske zadaće, sastavci i eseji pisani su s lakoćom, ističe osobni stav, koristi prikladan rječnik i stil pisanja, pristup temi je uobičajen

dobar (3) – povremeno je aktivan na nastavi, bez nastavnikove pomoći reproducira gradivo, ali ga ne razumije i ne shvaća u potpunosti, u svoje je znanje nesiguran, teže primjenjuje naučeno u govoru i pismu, povremeno sudjeluje u interpretaciji književnih djela i razmatranju jezičnih činjenica, svoj stav iznosi, ali ga teže argumentira, lektirna djela ne čita redovito, sastavke i eseje piše na zadovoljavajućoj razini, rječnik i stil su uglavnom primjereni, smislenost teksta i povezanost njegovih dijelova uglavnom su prisutni

dovoljan (2) – rijetko sudjeluje u radu na nastavi, prisjeća se nekih nastavnih sadržaja, odgovori na jednostavnija pitanja mogući su samo uz pomoć nastavnika, ne primjenjuje naučeno u govoru i pismu, interpretaciji djela i razmatranju jezičnih činjenica pristupa vrlo rijetko, lektiru ne priprema na vrijeme, dnevnik čitanja nije zadovoljavajući, školske zadaće, eseji i sastavke piše rijetko, često su sadržajno nepovezani, pravopisna i gramatička pravila ne upotrebljava
nedovoljan (1) – ne sudjeluje u radu na nastavi, ne sjeća se nastavnoga gradiva, ne zna odgovoriti ni na jednostavna pitanja, ne primjenjuje naučeno u govoru i pismu, ne sudjeluje u interpretaciji književnih djela i razmatranju jezičnih činjenica, ne čita lektirna djela, ne piše dnevnik čitanja, ako ga piše, prepisuje lektiru s mrežnih stranica, teško se izražava u školskim zadaćama, esejima i sastavcima, koristi neprikladan rječnik i stil, tekst je ispunjen pravopisnim i gramatičkim pogreškama
Uvijek objasniti zašto je neki učenik dobio baš tu ocjenu.

5.2.1. Postotak testova

0-50% - nedovoljan
 51-63% - dovoljan
 64-76% - dobar
 77-89% - vrlo dobar
 90-100% - odličan

5.2.2. Elementi ocjenjivanja

- KNJIŽEVNOST (usmena provjera stečenih znanja, pisana provjera znanja)
- JEZIK (usmena provjera stečenih znanja, pisana provjera znanja)
- JEZIČNO IZRAŽAVANJE (sastavci, usmeno izražavanje na satu, školske zadaće)
- LEKTIRA (usmena provjera znanja, pisana provjera znanja, aktivnost)
- DOPRINOS NASTAVI (aktivnost, nošenje pribora, pisanje na satu)

6. KORELACIJE S OSTALIM NASTAVNIM PREDMETIMA

- Unutarpredmetna (jezik, književnost, jezično izražavanje)
- Izvanpredmetna (povijest, geografija, biologija, vjeronauk, etika, glazbena umjetnost, likovna umjetnost)

7. LITERATURA

a) za nastavnika

- udžbenici i priručnici za srednje strukovne škole
 Mrežni izvori:

<http://hrcak.srce.hr/>

c) za učenika:

- udžbenici i priručnici za srednje strukovne škole

8. OBVEZE UČENIKA: aktivno sudjelovanje, rješavanje domaćih zadaća, savladavanje gradiva.

9. OBVEZE NASTAVNIKA: nastavnim metodama izlagati i poticati rad učenika, organizirati rad u skupinama i pojedinačno raditi s učenicima u cilju što kvalitetnijeg savladavanja gradiva, sudjelovati na stručnim skupovima.

PREDMET: PRIPREMA ZA DRŽAVNU Maturu -
RAZRED: 4. PTO, 4. PTF, 4. VT
BROJ SATI: 32
PROFESOR: Verena Dagmar Kušenić

MATEMATIKA

MJESEC	NASTAVNA CJELINA	BROJ SATI
IX.	1. SKUPOVI BROJEVA I ALGEBRA	4
X.	2. KOORDINATNI SUSTAV U RAVNINI	2
XI.	3. FUNKCIJE	5
XII.-II.	4. JEDNADŽBE I NEJEDNADŽBE	6
II.	5. GEOMETRIJA RAVNINE	3
III.	6. GEOMETRIJA PROSTORA	4
IV.	7. TRIGONOMETRIJA	4
V.	8. MJEŠOVITI ZADACI	4
	UKUPNO:	32

PROGRAM RADA DODATNA NASTAVA/VETERINA
Školska godina 2017./2018.

Naziv : PRIPREMA ZA NATJECANJE
Nastavnici: Kristinka Baglama, dr.med.vet. – mentor

Fond sati: 35
Sati tjedno: 1

Red. broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	NAPOMENA
-----------	---------------------	--------------	-----------	----------

1.	<i>Priprema učenika za školsko natjecanje, izbor literature-ovisno o temi za školsko natjecanje</i>	15-20	5	<i>Priprema za provedbu školskog natjecanja</i>
2.	<i>Priprema laboratorija/praktikuma za uvježbavanje praktičnog dijela školskog natjecanja</i>		8	<i>Suradničko učenje</i>
3.	<i>Razrada teme školskog natjecanja</i>		5	<i>Suradnja s knjižnicom, sustručnjacima,</i>
4.	<i>Priprema i provedba školskog natjecanja</i>		5	<i>korelacija s drugim</i>
5.	<i>Priprema i ponavljanje teme za državno natjecanje</i>		7	<i>predmetnim nastavnicima, vanjskim</i>
6.	<i>Uvježbavanje praktičnog zadatka za državno natjecanje</i>		5	<i>suradnicima</i>
				<i>Priprema za provedbu državnog natjecanja</i>
			35	

PLAN I PROGRAM DODATNE NASTAVE IZ BIOLOGIJE

ZA STRUKU: VETERINA

ZANIMANJE: VETERINARSKI TEHNIČAR

NASTAVNO PODRUČJE: BIOLOGIJA

RAZRED: 1. TJ. FOND SATI: 1 GOD. FOND SATI: 35

NASTAVNIK: LARISA HOSU, prof.

2. OBRAZOVNI CILJEVI I ODGOJNI ZADACI PROGRAMA

3.1. ISHODI UČENJA

U dodatnoj nastavi biologije, s ciljem pripreme učenika za natjecanje, učenici će steći sljedeće ishode učenja:

1. proširiti dosadašnje znanje iz različitih područja biologije, ovisno o razredu
2. usvojiti navedena znanja
3. na osnovu navedenog pod točkom 1.i2. učenici će znati povezati usvojeno znanje te aktivno sudjelovati u rješavanju određenog problema, na osnovu vlastite procjene i usvojenog znanja pronaći rješenje
4. razviti sposobnosti u svezi samostalnog promišljanja i zaključivanja

3.2. PROCEDURALNA ZNANJA (VJEŠTINE)

d) Psihomotorička : razvijati opće i specifične tjelesne spretnosti i usklađenosti pokreta kod učenika u različitim procedurama ,razvijati sposobnost promatranja, bilježenja i opisivanja izvora znanja, prepoznavanja i zaključivanja, poticati primjenjivanje ranije stečenih znanja, osposobljavati učenike za praktični rad

b) Kognitivna: ovisno o razredu i gradivu, proširiti dosadašnje znanje iz različitih područja biologije, usvojiti navedena znanja

e) Afektivna : aktivno slušati sugovornika, poštovati pravo pojedinca na osobne stavove i razmišljanja, stjecati naviku korištenja više izvora znanja, razvijati pravilan odnos prema samostalnom i skupnom radu i pravilan odnos istraživačkom radu

1.3. STAVOVI

- razviti dodatno zanimanje za nastavni predmet
- razviti znanstveni pogled na pojave u prirodi,

- razvijati i nagrađivati marljivost, upornost, samopouzdanje, samopoštovanje, prijateljstvo, tolerantnost suprotnog mišljenja i suradnički odnos prema drugima

4. NASTAVNE METODE

Program predmeta Biologija realizirati će se slijedećim nastavnim metodama:

- **verbalne metode** (usmeno izlaganje, dijaloška metoda)
- **vizualne metode** (metoda pokazivanja i poduke i tekstualno – ilustrativna metoda)
- **dokumentacijske metode** (korištenje časopisa, stručnih knjiga i ostalih izvora znanja)
- **prakseološke metode (laboratorijske metode i produkcijska metoda)**
- **informatičke metode** (korištenje ICT tehnologija u nastavi, izrada i korištenje digitalnih materijala)

5. OBLICI RADA

3.1. Oblici: frontalni, skupni rad, rad u parovima i individualni rad

6. **UVJETI IZVOĐENJA NASTAVENASTAVA** će se realizirati u učionici. Od nastavnih pomagala koristiti će se kreda, ploča, svjetlosni mikroskop, TV, računalo, LCD projektor, USB, CD – i, DVD medij, laboratorijski pribor, časopisi.

PROGRAM RADA IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI

Naziv grupe: NAPREDNI ENGLEZI

Voditelj: SNJEŽANA STIVANIČEVI

Redni broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI	Broj učenika	Broj sati	NAPOMENA
1.	English idioms		2	Za natjecanje iz engleskoga jezika pripremaju se učenici 2. I 4. razreda poljoprivredni tehničar opći, poljoprivredni tehničar fotofarmaceut i veterinarski tehničar.
2.	Prepositions		2	
3.	Phrasal verbs		2	
4.	English collocations		4	
5.	Reading comprehension and sentence transformation		4	
6.	Synonyms and antonyms, verbs and adjectives		4	
7.	English proverbs		2	
8.	Word order		2	
9.	Suffixes and prefixes		2	
10.	Reported speech		2	
11.	Word formation		2	
12.	Developing speaking skills		2	
13.	Writing and listening skills		2	
14.	Revision of tenses		3	
UKUPNO SATI:			32	

NASTAVNI PLAN I PROGRAM ZA DODATNU NASTAVU - PRIPREMA UČENIKA ZA NATJECANJA

Naziv grupe: NAPREDNI NJEMAČKI

Voditelj: ŽELJKA BRUMERČEK

Redni broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI	Broj učenika	Broj sati	NAPOMENA
------------	---------------------	--------------	-----------	----------

1.	Bilder und Texte aus Deutschland	10	4	
2.	Freizeitaktivitäten		2	
3.	Deutsche Literatur		2	
4.	Überblick der Zeitformen		4	
5.	Bilder und Texte aus Österreich und der Schweiz		4	
6.	Deutsche idiomatische Wendungen		4	
7.	Verben mit Präpositionalobjekten		2	
8.	Zusammengesetzte Verben		2	
9.	Suffixe und Prefixe		2	
10.	Der Konjunktiv in der indirekten Rede		2	
11.	Nebensätze		2	
12.	Teste dein Deutsch!		5	
UKUPNO SATI:			32	

PROGRAM RADA DODATNE NASTAVE IZ KEMIJE

Naziv grupe: DODATNA NASTAVA (IV-razred) Voditelj: MARCELA DODIG

REDNI BROJ	PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	NAPOMENA
1.	UGLJIKOVODICI	4	3	Učenici moraju sigurno vladati nastavnim sadržajima, brzo, točno i temeljito, logično povezivati sadržaje, i samostalno rješavati zadatke
2.	ALKOHOLI, ETERI, FENOLI		5	
3.	ALDEHIDI, KETONI I KARBOKSILNE KISELINE		8	
4.	ESTERI I UGLJIKOHIDRATI		6	
5.	MASTI I ULJA		6	
6.	PROTEINI		4	
7.	SAPUNI I DETERGENTI		2	
UKUPNO			35	

h) Dopunska nastava

Red. Broj	Predmeti	Broj učenika	Sati tjedno	Zaduženi nastavnici	Napomena
1.	Matematika	28	2	Marija Lacković i Karmela Mijić	2.PTF,PTO 1.PTO,PTF
2.	Kemija	28	1	Marcela Dodig	1.PTO 1.PTF 1.VT

PROGRAM DOPUNSKE NASTAVE ZA 1.PTO, 1.PTF i

PROFESOR: Karmela Mijić

Broj sati: 35

Tjedno sati.: 1

MJESEC	NASTAVNE CJELINE I TEME	RBNS	NASTAVNE JEDINICE	SATI
9.	1. SKUP REALNIH BROJEVA	1	Skup prirodnih i cijelih brojeva	1
		2-3	Skup racionalnih brojeva	2
4-5		Skup realnih brojeva	2	
6		Brojevni pravac	1	
7-8		Potencije	2	
9		Polinomi	1	
10-11		Binomi	2	
12-14		Algebarski razlomci	3	
15-16		Linearne jednadžbe s jednom nepoznanicom	2	
17		Uređaj u skupu relanih brojeva.Intervali.	1	
10.		18	Linearna nejednadžba	1
11.				
12.				
1.				
3.	2. KOORDINATNI SUSTAV U RAVNINI	19	Udaljenost točaka u ravnini	1
		20	Graf linearne funkcije	1
4.	3. MJEŠOVITI ZADACI	21-22	Mjerne jedinice	2
		23-24	Mješoviti zadaci	2
5.	4. KORIJENI	25-26	Korijeni	2
		27-28	Računske operacije s korijenima	2

		29-30	Potencije s racionalnim eksponentom	2
		31	Racionalizacija nazivnika	1
6.	5. KRUŽNICA I KRUG	32	Kružnica i krug	1
		33	Opisana i upisana kružnica trokutu	1
		34-35	Opseg i površina četverokuta	2
UKUPNO				35

PROGRAM DOPUNSKE NASTAVE ZA 2.PTO, 2.PTF

PROFESOR: Marija Lacković

Broj sati: 35

Tjedno sati.: 1

MJESEC	NASTAVNE CJELINE I TEME	RBNS	NASTAVNE JEDINICE	SATI
9.	1.SKUP KOMPLEKSNIH BROJEVA	1	Imaginarna jedinica, potencije imaginarne jedinice	1
		2-3	Računanje u skupu C	2
		4-5	Mješoviti zadaci, skup C	2
		6	Uvježbavanje zadataka prema upitima učenika	1
3.	2.KVADRATNA JEDNADŽBA	7-9	Nepotpune kvadratne jednadžbe	2
		10-11	Opća kvadratna jednadžba	2
		12-13	Diskriminanta	2
		14	Uvježbavanje zadataka prema upitima učenika	1
4.	3.KVADRATNE FUNKCIJE	15-16	Graf funkcije	2
		17-18	Ekstremi i nultočke	2
		19	Uvježbavanje zadataka prema upitima učenika	1
5.	4.TRIGONOMETRIJA PRAVOKUTNOG TROKUTA	20-21	Trigonometrijske funkcije	2
		22-24	Vrijednosti trigonometrijskih funkcija kutova 30°, 45°, 60°.Računanje vrijednosti trig. funkcija.	2
		25-26	Rješavanje pravokutnog trokuta	2
		27	Uvježbavanje zadataka prema upitima učenika	1
6.	5. EKSPONENCIJALNE I LOGARITAMSKE JEDNADŽBE	28-29	Eksponencijalne jednadžbe	2
		30-31	Logaritamske jednadžbe	2
		32	Uvježbavanje zadataka prema upitima učenika	1
	6. TIJELA	33-34	Kocka, kvadar, valjak, prizme	2
		35	Uvježbavanje zadataka prema upitima učenika	1

PROGRAM RADA DOPUNSKE NASTAVE

Predmet: Kemija (1. GOD-PTO,PTF I VT)

Fond sati: 35

Voditelj: Marcela Dodig , prof

Tjedno sati.: 1

REDNI BROJ	PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	NAPOMENA
1.	STRUKTURA ATOMA I PSE	20	4	
2.	VEZA IZMEĐU ATOMA I MOLEKULA		5	
3.	UVOD U KEMIJSKI RAČUN		7	
4.	KEMIJSKE FORMULE I JEDNADŽBE		5	
5.	EMPIRIJSKA I MOLEKULSKA FORMULA		5	
6.	OKSIDACIJSKI BROJ		3	
7.	MOL		6	
Ukupno		28	35	

F) Učenici s teškoćama

Posebni odjeli nisu organizirani.

U 1. razredima imamo četiri (4) učenika po prilagođenom programu i pet (5) učenika po modelu individualizirani postupak u okviru potpune odgojno-obrazovne integracije.

U 2. razredima imamo jednog(1) učenika po prilagođenom programu i četiri (4)učenika po modelu individualizirani postupak u okviru potpun odgojno-obrazovne integracije.

U 3. razredima nemamo učenika s teškoćama

U 4. razredu imamo jednog(1) učenika po modelu individualizirani postupak u okviru potpune odgojno-obrazovne integracije i dva učenika po prilagođenom programu.

G) Plan slobodnih aktivnosti

Red. broj	Naziv slobodne aktivnosti	Razred ili broj učenika	Broj sati tjedno	Broj sati	Voditelji
1.	Rukomet (M)	15 uč.	1	35	Nikola Balajić
2.	Nogomet (M)	15 uč.	1	35	Nikola Balajić
3.	Šahisti	4-8 uč	1	35	Dinko Kralik
4.	Kreativnošću protiv nasilja	25 uč.	1	35	Gorana Spajić
5.	Veterinarska sekcija	30 uč.	1	35	Kristinka Baglama
6.	Vjeronaučna grupa	6 uč.	1	35	Sanja Farkaš
7.	Fotoklub	15 uč.	1	35	Kristinka Baglama
8.	Napredni Englezi	10 uč.	1	35	Željka Brumerček
9.	Dramska družina	10 uč	1	50	Irena Ostrički Gerber
10.	Filmsko debatni tim	25 uč	1		Irena Ostrički Gerber
11.	Novinari	20 uč	1	35	Kristina Stipić
12.	Fitofarmaceuti	10-15	1	35	Željka Jambrović
13.	Vinarstvo	10-15	1	35	Viktorija Alagić
14.	Glazbena grupa	20	1	35	Maksimilijana Vlašić

Naziv grupe: RUKOMET – Muški
Voditelj: Nikola Balajić, prof.

Fond sati: 35
Tjedno sati: 1

Red	PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	NAPOMENA
1.	Primanje i dodavanje lopte, primjena u igri	10-15	4	
2.	Vođenje lopte		2	
3.	Udarci na gol (skok, šut, eret)		2	
4.	Igra primjena elemenata		2	
5.	Igra u obrani		2	
6.	Igra – primjena igre u obrani		2	
7.	Kontra napad		2	
8.	Igra – primjena kontranapada		2	
9.	Igra u napadu		3	
10.	Primjena igre u napadu		2	
11.	Taktika igre u obrani i napadu		2	
12.	Taktika zonske igre		2	
13.	Igra – primjena taktike		2	
14.	Udarci na gol		2	
15.	Ponavljjanje tehnike i taktike		2	
16.	Igra – utakmica		2	
	UKUPNO SATI		35	

Naziv grupe: NOGOMET – M
Voditelj: Nikola Balajić, prof.

Fond sati: 35
Tjedno sati: 1

Red broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	NAPOMENA
1.	Vođenje lopte i dodavanje	10-15	2	
2.	Primjena u igri		2	
3.	Zaustavljanje lopte (amortizacija)		2	
4.	Udarci na gol – nogomet		2	
5.	Igra primjene elemenata		2	
6.	Sistemi igre – ofenzioni, napadački		2	
7.	Igra – primjena sistema		2	
8.	Taktika igre u obrani		2	
9.	Taktika igre u napadu		2	
10.	Igra – primjena taktike		3	
11.	Žongliranje, igra		2	
12.	Udarci na gol glavom		2	
13.	Udarci na gol nogom		2	
14.	Igra – primjena udaraca		2	
15.	Situacioni trening		2	
16.	Ponavljjanje tehnije		2	
17.	Igra – utakmica		2	
	UKUPNO SATI		35	

Naziv grupe: Šahisti
Voditelj: Dinko Kralik

Fond sati: 35
Tjedno sati: 1

Red broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	NAPOMENA
1.	Vođenje lopte i dodavanje	10-15	2	
2.	Primjena u igri		2	
3.	Zaustavljanje lopte (amortizacija)		2	
4.	Udarci na gol – nogomet		2	
5.	Igra primjene elemenata		2	
6.	Sistemi igre – ofenzioni, napadački		2	
7.	Igra – primjena sistema		2	
8.	Taktika igre u obrani		2	
9.	Taktika igre u napadu		2	
10.	Igra – primjena taktike		3	
11.	Žongliranje, igra		2	
12.	Udarci na gol glavom		2	
13.	Udarci na gol nogom		2	
14.	Igra – primjena udaraca		2	
15.	Situacioni trening		2	
16.	Ponavljjanje tehnije		2	
17.	Igra – utakmica		2	

Naziv grupe: KREATIVNOŠĆU PROTIV NASILJA

Fond sati: 35

Voditelj : Gorana Spajić

Tjedno sati:1

Red. broj	PROGRAMSKI SADRŽAJ	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	NAPOMENA
1.	Kako se kreativno izraziti	15	2	Razgovor
2.	Posljedice nasilja u školi		2	Radionice
3.	Kako biti prijatelj?		2	Rasprave
4.	Kako zavoljeti sebe?		2	
5.	Izrada kostima za lutku		4	
6.	Izrada ukrasa za Dan škole		2	
7.	Crtanjem protiv nasilja		2	
8.	Pisanjem protiv nas		2	
9.	Dekupaž tehnika		2	
10.	Izrada ukrasa za božićne			
11.	blagdane		3	
12.	Slikanjem protiv nasilja			
13.	Izrada maski za maskenbal		3	
14.	Izrada ukrasa za Valentinovo		3	
15.	Izrada ukrasa za Uskrs		2	
16.	Boravak u prirodi kao terapija		2	
17.	Smijeh je lijek!		2	

Naziv grupe: VETERINARSKA SEKCIJA

Fond sati: 35

Nastavnici: Kristinka Baglama, dr.vet.med. – voditelj

Sati tjedno: 1

Verena Rennich, dr.vet.med, Dinko Kralik, dr.vet.med.

PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	NAPOMENA
---------------------	--------------	-----------	----------

Posjet izložbi pasa CACIB Osijek 2017 Priprema edukativnih plakata iz područja veterinarstva i zaštite životinja (obilježavanje Svjetskog dana životinja, Dana planete Zemlje) Obilježavanje Dana škole (izrada plakata, organiziranje radionica) Obrada tema iz područja biomedicinskih znanosti (prema interesu učenika) Festival znanja Uređenje praktikuma i veterinarske učionice Upoznavanje stručnih časopisa i literature Posjet konjičkim natjecanjima Hipodrom Osijek te ostalim smotrama, natjecanjima i sajmovima vezanim za veterinarstvo a u skladu s mogućnostima Humanitarno djelovanje-volonterske akcije	30	3 5 4 3 3 2 6 6 3	Pripreme i radovi vezani uz proslavu Dana škole Suradničko učenje Suradnja s knjižnicom
		35	

Naziv grupe: VJERONAUCNA

Voditelj: Sanja Farkaš.

Fond sati: 35

Tjedno sati: 1

Red broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	NAPOMENA
1.	Upoznati se s liturgijskom (crkvom) godinom (blagdani u liturgijskoj godini, izrada panoa..)	5-10	6	
2.	Ususret Božiću (Advent i Božić – značenje, izrada simbola, uređivanje panoa..)		7	
3.	Ususret Uskrsu (Korizma i Uskrs – značenje, izrada simbola, uređivanje panoa...)		7	
4.	Priprema za školsko i biskupijsko natjecanje iz vjeronauka		10	
5.	Tema po izboru vjeroučenika		5	
UKUPNO SATI			35	

Naziv grupe: FOTO KLUB

Nastavnici: Kristinka Baglama, prof. – voditelj

Fond sati: 35

Sati tjedno: 1

PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	BROJ SATI	NAPOMENA
Prikupljanje ideja i izrada plana rada za šk.g.2017/18.	10 -15	1	

<i>Organiziranje i osmišljavanje prostora i uvjeta za rad fotokluba.</i>		2	<i>ppt prezentacije</i>
<i>Osnovne informacije o digitalnim foto aparatima.</i>		2	
<i>Osnove digitalne fotografije.</i>		5	<i>Suradničko učenje</i>
<i>Praktične radionice u interijeru i eksterijeru.</i>		6	
<i>Osnove obrade digitalne fotografije.</i>		3	
<i>Dokumentiranje školskih aktivnosti.</i>		5	
<i>Organiziranje i priprema završne izložbe, (ovisno o materijalnim uvjetima).</i>		5	
<i>Suradnja sa drugim školama i foto klubovima.</i>		2	
<i>Ažuriranje web stranice foto kluba i škole.</i>		4	
		35	

Naziv grupe: NAPREDNI ENGLEZI

Fond sati: 35

Voditelj: Željka Brumerček, prof.

Tjedno sati: 1

Red broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI	BROJ UČENIKA	BROJ SATI
1.	Varieties of English	10	2
2.	Test your prepositions		2
3.	Test your phrasal verbs		2
4.	Test your English idioms		4
5.	Reading comprehension (various topics)		4
6.	Synonyms and antonyms, verb and adjectives, collocations		2
7.	English proverbs		
8.	Word order		2
9.	Suffixes and prefixes		2
10.	Reported speech		2
11.	Colloquial English		2
12.	Discussions (good language learner, education, parents and children, etc.)		3
13.	Writing and listening skills		2
14.	Revision of tenses		4
UKUPNO SATI			35

OKVIRNI PLAN I PROGRAM RADA DRAMSKE DRUŽINE 2016./2017.

Voditeljica: Irena Ostrički Gerber

Tjedni broj sati: 1

Broj učenika: 15

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	VRIJEME (mjesec)	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
Vježbe artikulacije i dikcije	1. Upoznavanje s novim članovima te upoznavanje članova s Planom i programom rada dramske skupine	Rujan	Posjećenost izvannastavne aktivnosti
Govorno izražavanje	2. Ideje za LiDraNo, pisanje teksta, režiranje, gluma... (tijekom cijele godine)	Listopad	Kreativnost učenika, suradnja, povezivanje, razvijanje kritičkog razmišljanja
Osobno stvaralačko izražavanje	3. Ideje za natječaj „Oboji svijet!“	Studeni	
Pisanje dramskog teksta	4. Vježbe zapamćivanja; vježbe koncentracije	Cijele šk.god.	Uspjeh na Božićnoj priredbi
Razvijanje dramskog stvaralaštva	5. Priprema za Školski maskenbal	Siječanj Veljača	
Otkrivanje i poticanje posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnosti	6. Debatni tim: Ni da ni ne	Cijele šk.god.	Uspjeh na Šk. maskenbalu
Izrada kostimografije i scenografije	7. Individualne improvizacije		
	8. Grupne improvizacije	Cijele školske godine	Izvedba pripremljenog igrokaza, predstava
Kritičko mišljenje i analiziranje	9. Rad na vlastitom scenariju		
	10. Režiranje zadanog teksta		
	11. Dramske igre		
	12. Obilježavanje određenih datuma i blagdana	Lipanj	Uspjeh na smotri LiDraNo
	13. Čitanje po ulogama po vlastitom izboru		
	14. Priprema predstave za Dan škole		
	15. Priprema za nastup na smotri LIDRANO 2016./2017.		
	16. Priprema za Školski maskenbal		
	17. Odlazak u kazalište i razgovor o odgledanim predstavama		
	18. Analiza postignutih rezultata		

OKVIRNI PLAN I PROGRAM RADA FILMSKO-DEBATNOG TIMA

Voditeljica: Irena Ostrički Gerber

Tjedni broj sati: 1

Broj učenika: 25

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	VRIJEME (mjesec)	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
---------------	------------	------------------	-------------------------

			OSTI
Vježbe artikulacije i dikcije Govorno izražavanje, retorika Osobno stvaralačko izražavanje, istraživački rad Kritičko razmišljanje, argumentiranje, debatiranje, analiziranje Poštivanje tuđeg mišljenja, javni nastup Otkrivanje i poticanje posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnosti Intervjuiranje, pisanje teksta, postavljanje pitanja, improvizacija Snimanje filmova, montaža, glazba, zvuk	1.Upoznavanje s novim članovima te upoznavanje članova s Planom i programom rada Filmsko debatnog tima 2.Ideje za teme za rad, za emisiju Ni da ni ne 3.Ideje za natječaj „Oboji svijet“ 4.Vježbe zapamćivanja; vježbe koncentracije 5.Igre riječima 6.Debatni tim: Ni da ni ne 7.Individualne improvizacije 8.Grupne improvizacije 9.Debatiranje 10.Intervjuiranje 11.Snimanje filmove 12.Montaža, rasvjeta, zvuk, glazba 13.Pripreme za nastup u emisiji na HRT-u 14.Odlazak u Zagreb na HRT 15.Snimanje, fotografiranje, putovanje 16.Analiza postignutih rezultata, nove teme	Tijekom cijele godine Studeni Tijekom cijele godine Siječanj Veljača Lipanj Cijele školske godine	Posjećenost izvannastavne aktivnosti Kreativnost učenika, suradnja, povezivanje, razvijanje kritičkog razmišljanja Uspjeh na natječaju za izbor tema o lokalnoj zajednici Uspjeh filmova i uspjeh na nastupu u emisiji Ni da ni ne Zadovoljstvo učenika

ZA STRUKU: Poljoprivredni tehničar – opći, fitofarmaceut; veterinarski tehničar

ZANIMANJE: Poljoprivredni tehničar – opći, fitofarmaceut; veterinarski tehničar

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST: Novinari

GOD. FOND SATI: 35

NASTAVNIK: Kristina Stipić Ćorluka

STRUČNA SPREMA: VSS

Ocjenjivanje:

- nagraditi učenika motivacijskom ocjenom iz Hrvatskoga jezika ako su izvještaji, eseji i ostali sastavci izvrsno napisani.

Ishodi:

Učenik će:

- sudjelovati na priredbama, manifestacijama
- izvještavati s priredba, manifestacija
- prikupljati podatke, analizirati ih
- sastavljati pitanja za intervju, urediti ih, lektorirati
- izraditi časopis

Učenici će surađivati s izvannastavnom grupom Kikijeveci i u dogovoru s njima koristiti i dijeliti fotografije.

REDNI BROJ SATA	NASTAVNE CJELINE, TEME, NASTAVNE JEDINICE	ISHODI <i>(Učenik će...)</i>	OBLICI RADA, NASTAVNE METODE I NASTAVNI POSTUPCI	KORELACIJA	NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	NAPOMENA
1.-5.	Dan škole	osmisлити aktivnosti za Dan škole i način izvještavanja, pripremiti potrebne materijale	usmeno izlaganje, razgovor	Hrvatski jezik, Računarstvo	udžbenici, ploča, kreda, papiri u boji, škare, ljepilo, računalo	
6.-8.	Međunarodni dan gluhih (24. 9.)	intervjuirati gluhe osobe i volontera udruge „Dodir“	pisani intervju	Računarstvo	TV emisije o gluhim osobama, priručnici	
9.-11.	Europski dan jezika (26. 9.)	ispisati jednu rečenicu na više jezika, izraditi plakat.	pisanje, crtanje, izrada plakata	Engleski jezik, Njemački jezik	udžbenici, plakati, rječnici, priručnici, flomasteri	
12., 13.	Međunarodni dan starijih osoba (1. 10.)	fotografirati starije osobe, ispisati mudre izreke iz njihova doba	fotografiranje, pisanje	Hrvatski jezik	priručnik	
14.	Svjetski dan zaštite životinja (4. 10.)	ispisati prava životinja, intervjuirati profesore veterne	pisanje, sažimanje, razgovor	Veterina	zakoni, udžbenici, skripte	

15.	Svjetski dan zaštite životinja (4. 10.)	ispisati prava životinja, intervjuirati profesore veterne	pisanje, sažimanje, razgovor	Veterina	zakoni, udžbenici, skripte	
16.	Svjetski dan učitelja (5. 10.)	napisati činkvine, urediti tekstove profesora (sastavci o njihovoj školi)	pisanje, uređivanje teksta	Hrvatski jezik	mrežne stranice	
17., 18.	Dan kravate (18. 10.)	napisati izvještaj o zbivanjima u školi	pisanje, uređivanje teksta	Hrvatski jezik	mrežne stranice	
19.	Međunarodni dan školskih knjižnica (23. 10.)	saznate informacije o vrstama knjižnica te o prvim knjižnicama	pisanje, uređivanje teksta	Povijest	mrežne stranice, priručnici	
20.	Interliber	uslikati najprodavanije knjige i književnike, napisati izvještaj	pisanje, fotografiranje uređivanje teksta	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Njemački jezik	mrežne stranice, letci	
21.	Međunarodni humanitarni dan (23. 11.)	fotografirati humanitarni rad škole	fotografiranje	Etika, Vjeronauk	mrežna stranica škole	
22.	Maturanti	sastavci, intervjui s	pisanje,	Hrvatski jezik	stariji časopisi	

		maturantima	sažimanje			
23.-35.	Urađivanje časopisa	sastavci, intervjui s maturantima	pisanje, sažimanje, lektoriranje, uređivanje tekstova	Računarstvo	priručnici, udžbenik iz Računarstva	

Naziv grupe: FITOFARMACEUTI (1.-4. pto i ptf razredi)

Voditelj: Željka Jambrović, prof.

Fond sati: 35 sati godišnje

Red. br.	Programski sadržaji	Broj učenika	Broj sati	Napomena
1.	Praćenje uvjeta za razvoj bolesti u školskom voćnjaku pomoću CDA uređaja	10-15	5	Programski sadržaji će se realizirati ovisno o vremenskim uvjetima i vegetacijskim fazama poljoprivrednih kultura
2.	Praćenje pojave štetnika pomoću feromona i ljepljivih ploča u školskom voćnjaku, vinogradu i povrtnjaku		5	
3.	Izrada programa zaštite poljoprivrednih kultura u školskom vrtu		5	
4.	Izrada herbara korovskih biljaka		5	
5.	Izrada entomoloških zbirki		5	
6.	Izrada „Hotela za kukce“		10	
Ukupno:		10-15	35	-----

Naziv grupe: VINARSTVO (1.-4. pto razredi)

Voditelj: Viktorija Alagić

Fond sati: 35 sati godišnje

MJESEC	NASTAVNA CJELINA - TEMA	SATI			MJESTO REALIZACIJE	
		P	VIS	PN	TEREN	ŠK. VJEŽBALIŠTE
9. -6.	Vinarstvo u svijetu i kod nas	2				2
	Vinski podrumi – posjet vinskom podrumu	1		5	5	1
	Vinsko posuđe	2		3		5
	Prerada grožđa	1		5		6
	Alkoholno vrenje	1		2		3
	Proizvodnja vina	3		2		5
	Njega i dorada vina bijelih i crnih	3				3
	Punjenje vina u boce	1		2		3

	Bolesti vina	2				2
UKUPNO:		16		19	5	31

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST: GLAZBENA GRUPA

VODITELJ:MAKSIMILIJANA VLAŠIĆ

ŠKOLSKA GODINA:2017./18.

BROJ SATI:35

BROJ UČENIKA:20

SADRŽAJ	BROJ SATI	MJESEC
Upoznavanje s osnovnim elementima glazbenoga jezika	2	9.
Slušanje različitih glazbenih djela	2	9.
Pojedinačno pjevanje	1	10.
Podjela u soprane i altove	1	10.
Tehnike disanja	2	10.
Odabira repertoara za božićnu priredbu	2	11.
Proba za božićnu priredbu	1	11.
Proba za božićnu priredbu	1	11.
Proba za božićnu priredbu	1	12.
Proba za božićnu priredbu	1	12.
Probni izlazak na pozornicu i ponašanje na nastupu	1	12.
Odabir solista	2	1.
Slušanje tradicionalne glazbe	2	1.
Čitanje notnoga zapisa	2	2.
Koreografije uz pjesme	2	2.
Učenje izražajnoga pjevanja	2	3.
Tehnike disanja	2	3.
Improvizacije pokretom	2	4.
Upoznavanje s glazbalima	2	4.
Folklorna glazba Slavonije	2	5.
Plesanje quadrille	2	5.

VI. TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA

Tablice u prilogu (16 stranica)

Naziv škole:
 Grad/mjesto:

VI. TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA

OPĆI PODACI				NEPOSREDNO ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD										OSTALA ZADUŽENJA										UKUPNA ZADUŽENJA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Ime i prezime nastavnika	Zvanje	Vrsta radnog odnosa	Rad u više škola	Tjedna norma	Nastavnik predmeta	Nastavni predmet	Izborna nastava (I)	Fakultativna nastava (F)	Izjavivnastavna aktivnost	Pravilnik o normi rada										Kolektivni ugovor	UKUPNO IJEDNO ZADUŽENJE	BROJ SATI IZNAD NORME	UKUPNO IJEDNO ZADUŽENJE	BROJ SATI IZNAD NORME	UKUPNO IJEDNO ZADUŽENJE	BROJ SATI IZNAD NORME																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
										Razredni odjel	Broj učenika u razrednom odjelu	Broj učenika u obrazovnoj skupini	Broj sati tjedno u razrednom odjelu/obrazovnoj skupini	Tjedno zaduženje u nastavi	Izborna nastava	Fakultativna nastava	Razrednik	Voditelj stručnog vijeća na (među)školskoj razini	Voditelj stručnog vijeća na državnoj razini								3 i više predmeta	Nastavnik do položenog stručnog ispita	Ispitni koordinator	Voditelj smjene	Salničar	Voditelj praktične nastave, radionica, poligona, poljopr. dobra	Voditelj laboratorija i kabineta, praktična	Voditelj centra novih tehnologija	Članak 24. stavak 1. (godine radnog staža)	Članak 30. stavak 1. (povoljnija norma)	Članak 51. stavak 5. (povjerenik za zaštitu na radu)	Članak 72. stavak 5. (sindikalni povjerenik)	Ostala zaduženja - ukupno																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
Maksimilijana Vlačić		neodređeno	1	20	općeobrazovnih	hrvatski jezik					3pto	15	3	18																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Verena Rennich	doktor veterinarske medicine	neodređeno	1	22	strukovno-teorijskih	vježbe u 2 grupe male životinje	3vt	26	3	21																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																</
----------------	------------------------------------	------------	---	----	----------------------	------------------------------------	-----	----	---	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

[illegible]

KALENDAR RADA ŠKOLE ZA 2017./2018.ŠKOLSKU GODINU

Odgojno – obrazovna razdoblja:- početak nastave

4. rujna 2017. godine

- završetak nastave

15. lipnja 2018. godine

- završetak nastave za završne razrede

22. svibnja 2018.godine

1.POLUGODIŠTE traje od 4 .rujna 2017. do 22. prosinca 2017. godine.

2.POLUGODIŠTE traje od 15. siječnja 2018. do 15. lipnja 2018. godine,a za učenike završnih razreda do 22. svibnja 2018. godine.

Nastava se organizira i izvodi u najmanje 35 nastavnih tjedana (175 nastavni dana), osim za završne razrede za koje se organizira i izvodi u najmanje 32 nastavna tjedna(160 nastavni dana).

Razdoblja odmora učenika:

- zimski odmor traje od 27. prosinca 2017. do 12. siječnja 2018.godine
- proljetni odmor traje od 29.3. ožujka 2018. do 6. travnja 2018.godine
- ljetni odmor traje od 18. lipnja 2018. osim za učenike koji polažu razredni,predmetni, dopunski rad, popravni,dopunski, razlikovni ili neki drugi ispit, koji imaju završni rad ili ispite državne mature i za učenike koji u to vrijeme imaju stručnu praksu(ljetnu).

DOPUNSKI RAD:

Za maturalne razrede od 24. do 30. svibnja 2018.

Za ostale razrede od 19. lipnja do 27. lipnja 2018.

POPRAVNI ISPITI:

Jesenski rok od 20. kolovoza – 21 . kolovoza 2018.godine.

ZAVRŠNI ISPITI:

- ljetni rok u lipnju 2017.godine – POSEBAN RASPORED
- jesenski rok 21. kolovoza 2018. godine.

SJEDNICE:

RAZREDNA VIJEĆA: PRVA SKUPNA 27. prosinca 2017.godine.

KRAJ (završni razredi) 23. svibnja 2018. godine.

KRAJ (ostali razredi) 18. lipnja 2018. godine.

NASTAVNIČKA VIJEĆA:

RUJAN 1. 9.2017.

LISTOPAD 12.10.2017.

STUDENI 14. 11. 2017.

PROSINAC 27. 12. 2017.

SIJEČANJ 26. 01. 2018.

VELJAČA 14. 02. 2018.

OŽUJAK 15. 03. 2018.

SVIBANJ 18. 05. 2018. i 28.5.2018.

LIPANJ 4. 06. 2018. , 18.6.2018. i 2. 7. 2018.

SRPANJ 6. 06. 2018.

KOLOVOZ 20. 08. 2018. i 23.08.2018.

PROSUDBENI ODBOR I POVJERENSTVA ZA ZAVRŠNI RAD:

LISTOPAD 2017. , SIJEČANJ , VELJAČA, SVIBANJ i LIPANJ 2018. (2 sjednice) i KOLOVOZ (2x) 2018. godine.

NENASTAVNI DANI

13. listopada 2017. dan Škole(petak)

DRŽAVNI BLAGDANI :

- 08. listopada 2017. - DAN NEOVISNOSTI (nedjelja)
- 1. studenog 2017. - DAN SVIH SVETIH (srijeda)
- 25. i 26. prosinca 2017. - BOŽIĆNI PRAZNICI (ponedjeljak i utorak)
- 1. siječnja 2018. - NOVA GODINA (ponedjeljak)
- 6. siječnja 2018. - SVETA TRI KRALJA (subota)
- 1. travnja 2018. - USKRŠ (nedjelja)
- 2. travnja 2018. - USKRŠNJI PONEDJELJAK (ponedjeljak)

1. svibnja 2018.	- MEĐUNARODNI PRAZNIK RADA (utorak)
31. svibnja 2018.	- TIJELOVO (četvrtak)
22. lipnja 2018.	- DAN ANTIFAŠISTIČKE BORBE (petak)
25. lipnja 2018.	- DAN DRŽAVNOSTI (ponedjeljak)
5. kolovoza 2018.	- DAN DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI (nedjelja)
15. kolovoza 2018.	- VELIKA GOSPA (srijeda).

KALENDAR DRŽAVNE MATURE-za učenike koji su se prijavili, prema rasporedu MZOŠ-a

Pred prijava: do 15. listopada 2017.

Prijava: od 1.12. 2017. do 1.2. 2018.

LJETNI ROK DRŽAVNE MATURE U ŠK. GOD. 2016./2017.

Datum	Ispit
7.06.2018.	Glazbena umjetnost, Etika
8.06.2018.	Logika, Francuski jezik A i B
11.06.2018.	Sociologija, Geografija,
12.06.2018.	Biologija, Psihologija
13.06.2018.	Fizika, Politika i gospodarstvo,
14.06.2018.	Talijanski jezik A i B, Likovna umjetnost
15.06.2018.	Kemija, Filozofija
18.06.2018.	Hrvatski jezik A i B (test)
19.6.2018.	Hrvatski jezik A i B (esej), Španjolski jezik A i B
20.6.2018.	Informatika, Vjeronauk
21.6.2018.	Engleski jezik A i B
26.6.2018.	Njemački jezik A i B, Povijest
27.6.2018.	Matematika A i B
28.6.2018.	Češki jezik, Mađarski jezik, Srpski jezik, Talijanski jezik A i B(test) Grčki jezik,
29.6.2018.	Češki jezik, Mađarski jezik, Srpski jezik, Talijanski jezik A i B(esej) Latinski jezik A i B,

Objava rezultata	11.7.2018.
Rok za prigovore	13.7.2018.
Konačna objava rezultata	16.7.2018.
Podjela svjedodžbi	18.7.2018.

JESENSKI ROK

Prijava: od 15. do 25.07.2018.

Provedba ispita: od 22. kolovoza 2017. do 7. rujna 2018.

JESENSKI ROK DM 2016./2017.

Datum	Ispit
22.8.2018.	Materinski jezici nacionalnih manjina (esej) Češki jezik, Mađarski jezik, Srpski jezik, Talijanski jezik A i B Grčki jezik, Latinski jezik A i B
23.8.2018.	Materinski jezici nacionalnih manjina (esej) Češki jezik, Mađarski jezik, Srpski jezik, Talijanski jezik A i B Španjolski jezik A i B
24.8.2018.	Geografija Talijanski jezik A i B,
27.8.2018.	Biologija, Psihologija

28.8.2018.	Hrvatski jezik A i B (test), Glazbena umjetnost
29.8.2018.	Hrvatski jezik A i B (esej), Logika
30.8.2018.	Fizika, Politika i gospodarstvo
31. 8. 2018.	Matematika A i B, Etika,
3. 9. 2018.	Engleski jezik A i B, Povijest
4 .9. 2018.	Kemija, Njemački jezik A i B
5. 9. 2018.	Sociologija, Likovna umjetnost
6. 9. 2018.	Informatika, Filozofija
7. 9. 2018.	Francuski jezik A i B, Vjeronauk

Objava rezultata	13.9.2018.
Rok za prigovore	15.9.2018.
Konačna objava rezultata:	19.9.2018.
Podjela svjedodžbi	21.9.2018.

KALENDAR OBRANE ZAVRŠNOG RADA ZA ŠK. GOD 2017./2018. IZRADA I OBRANA ZAVRŠNOG RADA

Ljetni rok

Prijava završnog rada 28.ožujka 2018. u tajništvu škole od 8.00do 12.00 sati.

Predaja Izradbe završnog rada mentoru 18 i 21. svibnja 2018.

Mentori predaju Izradbu završnog rada do 4.lipnja 2018.

Obrana završnog rada:

POLJOPRIVREDNI TEHNIČAR OPĆI (4PTO)

28. lipnja 2018.

POLJOPRIVREDNI TEHNIČAR FITOFARMACEUT (4PTF)

29. lipnja 2018.

VETERINARSKI TEHNIČAR (4VT)

28. i 29. lipnja 2018.

SJEDNICA ŠKOLSKOG PROSUDBENOG ODBORA 18.6.2018. i 4.7. 2018.

SJEDNICA NASTAVNIČKOG VIJEĆA 2. 7. 2018.

PODJELA SVJEDODŽBA O izradbi i obrani završnog rada 6. srpnja 2018.

Jesenski rok

Prijava završnog rada 11.srpnja 2018.

Predaja izradbe završnog rada do 11.srpnja 2018. u tajništvu škole od 8.00 do12.00 sat

Obrana završnog 21.kolovoza 2018.

SJEDNICA ŠKOLSKOG PROSUDBENOG ODBORA 20. i 23 . kolovoza 2018.

SJEDNICA NASTAVNIČKOG VIJEĆA 23. kolovoza 2018.

Zimski rok –tijekom veljače 2019.

VIII. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI USTANOVE

Prirredbe, izložbe, susreti

Redni broj	Sadržaj aktivnosti	Vrijeme realizacije	Nositelji aktivnosti	Napomena
1.	Proslava Dana Škole	13.10.2017.	učenici i profesori	
2.	Dani jabuka – Đakovo	13.-15. 2017.	Viktorija Alagić, Željka Jambrović	
3.	Izložbe, kazalište	10,11,4 i 5mj	Ivan Aničić	
4.	Muzej, arhiv	5. i 6. mj 2018.	Damir Kresnik, Margareta Vučak	
5.	Proširivanje znanja upoznavanje životinja (etologija)	5. ili 6. mjesec 2018.	Kristinka Baglama Veron Rennich	Izleti veterinarske sekcije
6.	Razmjena učenika na stručnoj praksi	lipanj ili kolovoz 2018.	Stručni profesori	
7.	Posjet prijateljskoj školi u Selly	Prema dogovoru u 2018.	Svi djelatnici škole	
8.	Otvorena vrata – Poljoprivredni fakultet	travanj 2018.	Profesori stručnih predmeta iz poljoprivredne i veterinarske struke	

Posjete, izleti, stručne ekskurzije, maturalna ekskurzija

Red. broj	Razred	Mjesto odlaska	Vrijeme odlaska	Nositelji aktivnosti	Svrha odlaska
1.	1.- 4.	Osječki jesenski sajam Sajam vjenčanja Posjet Poljoprivrednom fakultetu Osijek Posjet institutu za voćarstvo Osijek i rasadniku Dani jabuka Đakovo	6. do 8.10. 2017. Ožujak.2018. Travanj 2018. Ožujak 2018. Listopad 2017.	Stručni profesori poljoprivredne struke	Posjet jesenjem osječkom sajmu Stjecanje navika i razumijevanje važnosti praćenja novosti iz poljoprivredne struke kroz sajmove, izložbe, stručna predavanja
2.	1.- 4.VT	Osijek CACIB Osijek	Prema kalendaru natjecanja 2018. 23.ujan 2017.	Kristinka Baglama Rennich Verena Dinko Kraljik	Posjet konjičkih natjecanjima Posjet izložbi pasa
3.	1.-2.	Posjet Fakultetu elektrotehnike računarstva i informacijskih tehnologija – FERIT LABUS sajam-Osijek	Rujan 2017. Travanj 2018	Sanda Varvodić, Verena Dagmar Kušenić	Ostvariti suradnju s FERIT-om te kroz osigurane materijalne i prostorne uvjete za stjecanje znanja i vještina te kroz eksperimentalni rad potaknuti učenike za STEM područje.
4.	1.2.3. C	Zagreb	5.ili 6.mj. 2018.	Viktorija Alagić Gorana Spajić	Flora - art (sajam cvijeća)
5.	1.-4.	Posjet Tehničkom muzeju i Botaničkom vrtu PMF-a u Zagrebu	Travanj-svibanj 2018.	Ivana Kanaet, prof.(Strojarska tehnička škola Osijek) i Larisa Hosu, prof.	razvijanje moći zapažanja i upoređivanja, zaključivanja, s namjerom da se kod učenika probudi smisao za uviđanje bitnih detalja i odnosa, uzročno-posljedičnih veza i funkcija, da se pojača radoznalost, istraživački duh, mašta i kritičnost, razvijanje voljne i stvaralačke aktivnosti učenika
6.	učenik i škole	Zagreb- Interliber	15.11.2016.	Ivan Aničić	Poticati učenike na čitanje i knjigu te općenito na posjet kulturnim događanjima
7.	4. razredi	Posjet Hrvatskom saboru - Zagreb	Studenj ili prosinac 2017.	Katarina Stipić (Željka Jukić)	-upoznavanje učenika sa izvršnom i zakonodavnom vlašću RH.

					-razvijanje učenikove svijesti o ulozi hrvatskog sabora u RH
8.	1.-4.	Stručna školska ekskurzija za nastavnike i učenike	Veljača- svibanj 2018.	Snježana Stivaničević	Razvijanje novih stručnih kompetencija učenika i nastavnika
9.	1.-4.	Biciklijada „Zlatna Greda“	15. listopada, 2017.godine	Nastavnici, učenici i policijska pratnja	Širenje vidika i stjecanje novih navika
10.	1.-4.	Kampiranje u Orahovici Boravak u Orahovici u resortu „Merkur“	Kraj svibnja ili početak lipnja 2018.	Margareta Vučak	Širenje vidika i stjecanje novih navika
11.	3. razredi	Maturalna ekskurzija 3. razreda	Kolovoz 2018.	Razrednice Viktorija Alagić (3.pto), Marcela Dodig (3.vt), Željka Jambrović (3.ptf) i učenici trećih razreda	Proširiti znanja iz struke, upoznati kulture drugih naroda, upoznati ponašanje drugih vršnjaka i vlastito ponašanje u nepoznatim uvjetima

Natjecanja

Red. broj	Aktivnost - grupa	Voditelj	Napomena
1.	Napredni kemičari	Marcela Dodig	4. razredi
2.	Napredni Englezi	S. Stivaničević	2. i 4. razredi
4.	Napredni Njemci	Ž. Brumerček	2. i 3. razredi
5.	Nogomet (M i Ž)	Nikola Balajić	
6.	Kros (M)	Nikola Balajić	
7.	Tenis-stolni (M)	Nikola Balajić	
8.	Šah	Dinko Kralik	
9.	Veterinari-školsko natjecanje	Kristinka Baglama	4.vt razred
10.	Poljoprivreda-školsko natjecanje	Viktorija Alagić	4.pto i 4.ptf
11.	Državno natjecanje poljoprivrednih škola i veterinarskih škola	Stručni profesori poljoprivredne i veterinarske struke	4.pto ili 4.ptf
12.	Vjeronaučna grupa	Sanja Farkaš	
13.	Informatika	Karmela Mijić	
14.	Biologija	Larisa Hosu	1. razred

Plan školskih ekskurzija-maturalne

Redni broj	MJESTO IZVOĐENJA	VRIJEME	RAZRED	BROJ UČENIKA	VODITELJ
1.	Po dogovoru – maturalna putovanje	20.-31. 8.2018.	3.VT	26	Marcela Dodig
2.	Po dogovoru – maturalno putovanje	20.-31. 08.2018.	3.PTO	21	Viktorija Alagić
3.	Po dogovoru – maturalno putovanje	20.08.-31. 08.2018.	3. PTF	17	Željka Jambrović

IX. PROJEKTI USTANOVE

Erasmus+ Agro life Europe - projekt u provedbi

Agencija za mobilnost i programe EU na temelju Odluke o dodjeli financijske potpore za projektne prijedloge u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2016. g. za program Erasmus+ - Ključna aktivnost 1 za područje strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, rok 2. veljače 2016. godine prihvatila je projektni prijedlog konzorcija Srednje škole „Arboretum Opeka“, Srednje gospodarske škole Križevci i Poljoprivredne i veterinarske škole Osijek, pod nazivom AGRO LIFE EUROPA te nam odobrila financijsku potporu u iznosu od: 185.819,00 EUR.

U ovaj projekt uključeno je 86 učenika, od toga 14 učenika Poljoprivredne i veterinarske škole Osijek zanimanja poljoprivredni tehničar-opći.

Projekt će se ove školske godine završiti stručnom ekskurzijom učenika i profesora koji su sudjelovali u projektu

Ostali projekti

1., „Dani jabuka“

Međunarodna izložba jabuka i jabučnih proizvoda u Đakovu

2., „Zemlja bez granica“

Međunarodni projekt u organizaciji udruge za rad sa mladima „Breza“

3. Edukativni programi za djecu i mlade“ Natječaj MZOS

-u kojem smo partner Udruzi „Mogu“

4. Kultura za mlade- nosioca projekta je Muzej likovnih umjetnosti

-škola je partner u projektu

X. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Program preventivnih i specifičnih mjera zdravstvene zaštite školske djece u srednjoj školi

1. Sistematski pregledi učenika u 1. razredu.
2. Kontrolni pregledi prema indikaciji nakon sistematskih pregleda.
3. Namjenski pregledi:
 - pregledi učenika za sportska natjecanja
 - pregled za prilagodbu nastave tjelesnog odgoja kod učenika sa zdravstvenim teškoćama
 - pregled učenika za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja
 - praćenje učenika s poteškoćama u učenju ili sa zdravstvenim poteškoćama
4. Higijensko epidemiološka zaštita uz provođenje redovitog cijepljenja
 - učenici završnih razreda cijepit će se protiv difterije i tetanusa
5. Zdravstveni odgoj - kurikulum
 - 1. razred- spolno prenosive bolesti i odgovorno spolno ponašanje
 - 2. razred- zaštita reproduktivnog zdravlja
6. Savjetovanišni rad namijenjen je za učenike, roditelje i profesore.
7. Sudjelovanje u radu Povjerenstva za ocjenu psihofizičke sposobnosti djece, te određivanja primjerenog oblika školovanja.

ZDRAVSTVENI ODGOJ I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

ZDRAVSTVENO PROSVJEĆIVANJE UČENIKA

- Mjesec borbe protiv tuberkuloze (u nastavi biologije II razred) – uređenje panoa - slike, crteži, tekstovi)
- Dani borbe protiv AIDS-a – predavanje, slike, fotografije, tekstovi, statističke tablice – nastava biologije II razred: organiziranje tribine učenika i liječnika imunologa i uređenje školskog panoa.
- Dani zaštite zdravlja (borba protiv pušenja, alkohola i drugih ovisnosti – nastava biologije II razred).

OVISNOSTI:

- Program o ovisnostima i imenovanje povjerenika za ovu tematiku na Nastavničko vijeću,
- Provesti anketu profesora,
- Upute profesorima i razrednicima o načinima (metodama) pristupa zdravoj populaciji učenika u odnosu prema ovisnosti,
- Ankete učenika,
- „Okrugli stol“ – povjerenstvo učenika vodi razgovore po razredima,
- Borba protiv karcinoma – statistički podaci o smrtnosti: plućni rak, rak debelog crijeva - u sustavu nastave biologije II razred)
- Zdrava prehrana, pravilno vođenje života
- Teme učenika obrađene referatima u nastavi biologije II razred,
- Dijabetes i dijabetičari – predavanja u sklopu nastave biologije II razred,
- Spolne bolesti – nastava biologije II razred - slike, tekstovi, statistički podaci, sifilis u našem okruženju,
- Kako ostati zdrav – program III VT razred kako postajemo podložni bolestima, posljedicama stresa, ovisnici u Hrvatskoj (statistički i drugi podaci),
- Zdravlje i okoliš, misli o zdravlju.

Nosilac aktivnosti: Larisa Hosu

PREVENTIVNI PROGRAM SUZBIJANJA ZLOUPOTREBE DROGA

Program napravljen sukladno „nacionalnoj strategiji suzbijanja zloporabe droga“.

1.EDUKATIVNI PROGRAM

- u nastavnim predmetima
- na satima razrednog odjela u sklopu Zdravstvenog odgoja
- u radu s grupama učenika i pojedinaca

U NASTAVNIM PREDMETIMA:

- Na satima biologije, tjelesnog i satima razrednika treba:
 - RAZGOVOROM, IZLAGANJEM I DEMONSTRIRANJEM naglasiti:
 - prednost zdrava načina života, kontrola nad svojim životom i zdravljem
 - razvoj samo poštovanja , samo vrijednosti , odgovornosti
 - važnost donošenja odluka iznošenja argumenata
 - važnost razvoja vještina odolijevanju nagovora vršnjaka – razraditi sve mogućnosti kako reći ne, kako odbiti, kako sačuvati svoj stav a ostati prijatelj.
 - suradnja s stručnim osobama poput liječnika, psihologa, psihijatra itd...
 - navedene stručne osobe mogu održati predavanja na određene teme

2. IZVAN NASTAVNE AKTIVNOSTI

3. RAD S RODITELJIMA:

- važnost traženja pomoći i pomaganja drugima,
- prepoznavanje kriznih situacija,
- vježbati komunikaciju,
- definirati okolnosti u kojima je rizik uzimanja droga visok,
- kako se mlada osoba postavlja u izazovima visokog rizika,

- zdravstvene i zakonske posljedice uzimanja droge
- PREDNOSTI NAJVEĆEG BROJA MLADIH KOJI NE UZIMAJU DROGU

4. RAD S NASTAVNICIMA:

- u školi
- na seminarima Ministarstva prosvjete i športa
- predavanja, materijali, razgovori na sjednicama Nastavničkog vijeća, na seminarima u Domovima zdravlja uz prigodne statističke podatke, grafove, fotografije, tabele i ostalo.
- suradnja s stručnim osobama poput liječnika, psihologa, psihijatra itd...
- navedene stručne osobe mogu održati predavanja na određene teme nastavnicima s ciljem što bolje edukacije

Nosilac aktivnosti: Larisa Hosu

XII. OKVIRNI PLANOV I PROGRAMI RADA ŠKOLE

- a) Nastavničko vijeće**
- b) Razredno vijeće**
- c) Stručna vijeća (aktivni)**
- d) Razredni odjeli**
- e) Razrednici**
- f) Stručno usavršavanje nastavnika**
- g) Rad školskog odbora**
- h) Učeničko vijeće**
- i) Roditeljsko vijeće**
- j) Rad ravnatelja**
- k) Rad stručnih suradnika**
- l) Građanski odgoj**

a) Okvirni planovi i programi rada za Nastavničko vijeće

Nastavničko vijeće čine svi nastavnici Škole.

Nastavničko vijeće:

- sudjeluje u utvrđivanju godišnjeg plana i programa Škole i prati njegovo ostvarivanje,
- ocjenjuje stručne i pedagoške rezultate Škole,
- skrbi o uspješnom ostvarivanju odgojno-obrazovnog rada,
- skrbi o primjeni suvremenih oblika i metoda nastavnog rada s učenicima,
- odlučuje o pohvalama i pedagoškim mjerama iz svog djelokruga,
- odlučuje o zahtjevima učenika za promjenu upisanog obrazovnog programa,
- određuje razlikovne ili dopunske ispite,
- osniva stručne aktive,
- raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima, kao i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, Statutom i općim aktima Škole.

PREDVIĐENE SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIJEĆA:

NASTAVNIČKA VIJEĆA:

RUJAN	1.9.2017.
LISTOPAD	5.10.2017.
STUDENI	16. 11. 2017.
PROSINAC	27. 12. 2017.
SIJEČANJ	25. 01. 2018.
VELJAČA	14. 02. 2018.
OŽUJAK	15. 03. 2018.
SVIBANJ	23. 05. 2018. i 1.6.20158.
LIPANJ	18. 06. 2018. , 29.6.2018.
SRPANJ	06. 2018.
KOLOVOZ	20. 08. 2018. i 23.08.2018. i 31.8.2018.

PROSUDBENI ODBOR I POVJERENSTVA ZA ZAVRŠNI RAD:

LISTOPAD 2017. , SIJEČANJ , VELJAČA, SVIBANJ i LIPANJ 2018. (2 sjednice) i KOLOVOZ (2x) 2018. godine.

**b) Okvirni planovi i programi rada za
Razredno vijeće**

- u privitku

PLAN I PROGRAM RAZREDNOG VIJEĆA

Razred: 1.VT
Razrednik: Ivan Aničić

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Polugodišnji izvještaj: - realizacija plana i programa - uspjeh u učenju i vladanju - pohvale i kazne - razno. Završni godišnji izvještaj s istim dnevnim redom kao za polugodišnji izvještaj. Povremeni sastanci radi analize uspjeha i ponašanja učenika i rješavanje eventualnih problema.	XII. VI. IX.-VI.	Predavači u razrednom odjelu: Željka Brumerček, prof. Snježana Stivaničević, prof. Ive Zubčić, prof. Margareta Vučak, prof. Damir Kresnik, prof. Nikola Balajić, prof. Karmela Mijić, prof. Sanda Varvodić, prof. Marcela Dodig, prof. Larisa Hosu, prof. Željko Komlenac, prof. Dejan Henčić, prof. Kristinka Baglama, prof. Branka Dubravac, prof. Verena Rennich, prof. Dinko Kralik, prof.

Razred: 1.PTO
Razrednica: Kristina Stipić Čorluka

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Polugodišnji izvještaj: - realizacija plana i programa - uspjeh u učenju i vladanju - pohvale i kazne - razno Završni izvještaj: (isti dnevni red) Povremeni sastanci zbog ažuriranja novih pohvala ili kazni i drugih tekućih problema ili potreba tijekom školske godine	12. 6. 9.- 6.	Predavači u razrednom odjelu: Prof. Kristina Stipić Čorluka (Hrvatski jezik) Prof. Željka Brumerček (Njemački jezik) Prof. Snježana Stivaničević (Engleski jezik) Prof. Margareta Vučak (Povijest) Prof. Damir Kresnik (Geografija) Prof. Nikola Balajić (TZK) Prof. Željko Komlenac (Etika) Prof. Dejan Čaplar (Vjeronauk) Prof. Karmela Mijić (Matematika) Prof. Sanda Varvodić (Fizika) Prof. Marcela Dodig (Kemija) Prof. Viktorija Alagić (Poljop.botanika) Prof. Vesna Miličić (Temelji bilinogojstva)

		Prof. Željka Jambrović (Tloznanstvo i uređenje tla) Prof. Branka Dubravac (Stočarstvo) Prof. Anđelko Jerković (Melioracije i uređenje tla) Prof. Gorana Spajić (Praktična nastava)
--	--	--

Razred: 1.PTF
Razrednica: Margareta Vučak

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Polugodišnji izvještaj s dnevnim redom : 1. Realizacija plana i programa 2. Uspjeh u učenju i vladanju 3. Pohvale i kazne 4. Primjedbe i prijedlozi Završni godišnji izvještaj s istim dnevnim redom kao za polugodišnji Povremeni sastanci radi ažuriranja kazni razrednog vijeća ili rješavanja eventualnih problema	12. 6. 9.- 6.	Razrednik i predmetni nastavnici: Ivan Aničić Snježana Stivaničević Željka Brumerček Željko Komlenac Dejan Čaplar Marija Lacković Sanda Varvodić Karmela Mijić Marcela Dodig Vesna Miličić Nikola Balajić Željka Jambrović Damir Kresnik Margareta Vučak Marijan Plaščak

Razred: 1. C
Razrednica: Gorana Spajić

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Polugodišnji izvještaj: - realizacija plana i programa - uspjeh u učenju i vladanju - pohvale i kazne - razno.	12. 6.	Predavači u razrednom odjelu: Prof. Ivan Aničić (Hrvatski jezik) Prof. Željka Brumerček (Engleski jezik) Prof. Margareta Vučak (Povijest) Prof. Nikola Balajić (TZK) Prof. Željko Komlenac (Etika)

Završni godišnji izvještaj s istim dnevnim redom kao za polugodišnji izvještaj. Povremeni sastanci radi analize uspjeha i ponašanja učenika i rješavanje eventualnih problema.	9.- 6.	Prof. Dejan Čaplar (Vjeronauk) Prof. Marija Lacković (Matematika) Prof. Gorana Spajić (Cvjećarstvo) Prof. Gorana Spajić (Dendrološke vrste za aranžiranje) Prof. Gorana Spajić (Aranžiranje) Prof. Gorana Spajić (Praktična nastava)
--	--------	--

PLAN I PROGRAM RAZREDNOG VIJEĆA 2. RAZREDA

Razred: 2.PTO
Razrednik: Marin Marić

SADRŽAJ RADA	MJESE C	NOSITELJI
Polugodišnji izvještaj: - realizacija plana i programa - uspjeh u učenju i vladanju - pohvale i kazne - razno Završni izvještaj: (isti dnevni red) Povremeni sastanci zbog ažuriranja novih kazni i drugih tekućih problema ili potreba tijekom školske godine	12. 6. 9.- 6.	Predavači u razrednom odjelu: Prof.Ivan Aničić (Hrvatski jezik) Prof.Željka Brumerček (Engleski jezik) Prof.Margareta Vučak (Povijest) Prof.Damir Kresnik (Geografija) Prof.Nikola Balajić (TZK) Prof.Željko Komlenac (Etika) Prof.Dejan Čaplar (Vjeronauk) Prof. Verena Kušenić (Matematika) Prof. Sanda Varvodić (Fizika) Prof. Marcela Dodig (Kemija) Prof. Viktorija Alagić (Ljekovito bilje) Prof. Vesna Miličić (Ratarstvo) Prof. Branka Dubravac (Stočarstvo) Prof. Anđelko Jerković (Mehanizacija u poljoprivredi) Prof. Marin Marić (Praktična nastava)

Razred: 2.PTF
RAZREDNICA: Vesna Miličić

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
--------------	--------	-----------

Polugodišnji izvještaj s dnevnim redom : 1. Realizacija plana i programa 2. Uspjeh u učenju i vladanju 3. Pohvale i kazne 4. Primjedbe i prijedlozi Završni godišnji izvještaj s istim dnevnim redom kao za polugodišnji Povremeni sastanci radi ažuriranja kazni razrednog vijeća ili rješavanja eventualnih problema	12. 6. 9 . - 6.	Predavači u razrednom odjelu: Prof.Ivan Aničić (Hrvatski jezik) Prof.Željka Brumerček (Engleski jezik) Prof. Snježana Stivaničević (njemački jezik) Prof.Margareta Vučak (Povijest) Prof.Damir Kresnik (Geografija) Prof.Nikola Balajić (TZK) Prof.Željko Komlenac (Etika) Prof.Dejan Čaplar (Vjeronauk) Prof. Marija Lacković (Matematika) Prof. Sanda Varvodić (Fizika) Prof. Marcela Dodig (Kemija) Prof. Karmela Mijić (Računalstvo) Prof. Larisa Hosu (Biologija) Prof. Vesna Miličić (Poznavanje poljoprivrednih kultura) Prof. Vesna Miličić (Repromaterijali u poljoprivredi) Prof. Željka Jambrović (Zaštita čovjekovog okoliša) Prof. Željka Jambrović (Zaštita bilja) Prof. Marijan Plaščak (Praktična nastava)
--	--------------------------------------	---

Razred **2.VT**
Razrednica: Larisa Hosu

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Polugodišnji izvještaj: - realizacija plana i programa - uspjeh u učenju i vladanju - pohvale i kazne - razno Završni izvještaj: (isti dnevni red) Povremeni sastanci zbog ažuriranja novih kazni drugih tekućih problema ili potreba tijekom školske godine	12. 6. 9.- 6.	Predavači u razrednom odjelu: Prof.Ivan Aničić(Hrvatski jezik) Prof. Snježana Stivaničević (Engleski jezik) Prof.Željka Brumerček (Njemački jezik) Prof.Margareta Vučak (Povijest) Prof.Damir Kresnik (Geografija) Prof.Nikola Balajić (TZK) Prof.Željko Komlenac (Etika) Prof.DejanČaplar(Vjeronauk) Prof. VerenaKušenić(Matematika) Prof. Sanda Varvodić (Fizika) Prof. Larisa Hosu (Biologija) Prof. Marcela Dodig (Kemija) Prof.Verena Rennich (Anatomija i patologija) Prof.Kristinka Baglama (Fiziologija životinja) Prof. Branka Dubravac (Uzgoj domaćih životinja)

		Prof. Karmela Mijić (Računalstvo) Prof. Dinko Kralik (Praktična nastava)
--	--	---

PLAN I PROGRAM RAZREDNOG VIJEĆA 3. RAZREDA

Razred **3.PTO**
Razrednik: Viktorija Alagić

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Polugodišnji izvještaj: - realizacija plana i programa - uspjeh u učenju i vladanju - pohvale i kazne - razno	12.	Predavači u razrednom odjelu: Prof. Maksimilijana Vlašić (Hrvatski jezik) Prof.Željka Brumerček (Engleski jezik) Prof.Nikola Balajić (TZK) Prof.Željko Komlenac (Etika) Prof.Sanja Farkaš (Vjeronauk) Prof. Verena Kušenić (Matematika) Prof. Viktorija Alagić (Voćarstvo, Povrćarstvo, Vinogradarstvo)
Završni izvještaj: (isti dnevni red)	6.	Prof. Vesna Miličić (Ratarstvo) Prof. Branka Dubravac (Stočarstvo) Prof. Anđelko Jerković (Mehanizacija u poljoprivredi, Promet i vožnja)
Povremeni sastanci zbog ažuriranja novih kazni i drugih tekućih problema ili potreba tijekom školske godine	9.- 6.	Prof. Željka Jambrović (Zaštita bilja , Fitofarmacija) Prof. Marijan Plaščak (Praktična nastava)

Razred: **3. PTF**
Razrednica: Željka Jambrović

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8	Tri roditeljska sastanka
Individualni razgovori za roditelje	32	Jednom tjedno
Suradnja s roditeljima	5-10	Po potrebi
Vođenje matične knjige, E-matice i registra učenika	6-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Vođenje e-dnevnika (podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici)	10-20	Redovito tijekom godine
Priprema izvještaja za Razredna vijeća	6-10	Po potrebi, kraj polugodišta i nastavne godine

Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	8-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Priprema sati razrednika	10-20	Jednom tjedno

Razred: 3. VT
Razrednica: Marcela Dodig

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Polugodišnji izvještaj: 1.Realizacija plana i programa 2.Uspjeh u učenju i vladanju 3.Pohvale i kazne 4.pitanja i prijedlozi	XII	Razrednik i predmetni nastavnici: Maksimilijana Vlašić Snježana Stivaničević Željko Komlenac Sanja Farkaš Nikola Balajić
-Završni godišnji izvještaj s istim dnevnim redom kao na polugodištu	VI	Verena Kušenić Sanda Varvodić Željka Brumerček Marcela Dodig Larisa Hosu Kristinka Baglama
-Sastanci radi ažuriranja kazni izrečenih na razrednom vijeću ili rješavanju problema	IX-VI	Verena Rennich Dinko Kralik Branka Dubravac

PLAN I PROGRAM RAZREDNOG VIJEĆA 4. RAZREDA

Razred 4.PTO

RAZREDNIK: Anđelko Jerković

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Polugodišnje izvješće s dnevnim redom: 1. Realizacija plana i programa 2. Uspjeh u učenju i vladanju 3. Pohvale i kazne 4. Primjedbe i prijedlozi	XII.	Predavači u razrednom odjelu: Anđelko Jerković, razrednik Snježana Stivaničević Nikola Balajić Dejan Čaplar Željko Komlenac, Marijan Plaščak Vesna Miličić Željka Jambrović,
Završno godišnje izvješće s gore navedenim dnevnim redom.	VI.	Verena D. Kušenić, Katarina Stipić Maksimilijana Vlašić Marcela Dodig

Povremeni sastanci radi provedbe pedagoških mjera poticanja i kažnjavanja ili rješavanja eventualnih problema	IX.-VI.	Branka Dubravac Viktorija Alagić Marin Marić
---	---------	--

Razred: 4. ptf
Razrednica: Maksimilijana Vlašić

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Polugodišnje izvješće s dnevnim redom: 5. Realizacija plana i programa 6. Uspjeh u učenju i vladanju 7. Pohvale i kazne 8. Primjedbe i prijedlozi	XII	Maksimilijana Vlašić, razrednica Snježana Stivaničević Nikola Balajić Dejan Čaplar Željko Komlenac, Marijan Plaščak
Završno godišnje izvješće s gore navedenim dnevnim redom.	IV	Vesna Miličić Željka Jambrović, Verena D. Kušenić, Katarina Stipić
Povremeni sastanci radi provedbe pedagoških mjera poticanja i kažnjavanja ili rješavanja eventualnih problema	IX-IV	

Razred: 4. vt
Razrednica: Branka Dubravac

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Polugodišnji izvještaj: - realizacija plana i programa - uspjeh u učenju i vladanju - pohvale i kazne - razno.	XII.	Predavači u razrednom odjelu: Maksimilijana Vlašić, prof. Snježana Stivaničević, prof. Željka Brumerček, prof. Dejan Čaplar, prof. Željko Komlenac, prof. Nikola Balajić, prof. Verena Kušenić, prof.
Završni godišnji izvještaj s istim dnevnim redom kao za polugodišnji izvještaj.	IV.	Sanda Varvodić, prof. Marcela Dodig, prof. Larisa Hosu, prof. Verena Rennich, prof. Kristinka Baglama, prof.
Povremeni sastanci radi analize uspjeha i ponašanja učenika i rješavanje eventualnih problema.	IX.-IV.	Dinko Kralik, prof. Branka Dubravac, prof.

**c) Okvirni planovi i programi rada za
razredne odjele**

- u privitku

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA

1 . PTO RAZREDA

Školska godina: **1. PTO**

Razrednik: **Kristina Stipić Ćorluka, magistra eduk. hrvatskoga jezika i knjiž.**

RED. BR. SATA	SADRŽAJ	BROJ SATI	NOSITELJI	MJESEC
1.-2.	Kućni red i pravilnici	2	Razrednik	9.
3.	Nova škola – izazovi i odluke koje donosimo	1	Razrednik/ učenici	9.
4.5.	Društvene komunikacijske vještine /radionice	2	Razrednik/ učenici	9.
6.	Dan škole	1	Razrednik/ učenici	10.
7.	Odnos prema živim bićima	1	Razrednik/ učenici	10.
Modul-Prevenција ovisnosti				
8.	Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj, zajednicu	1	Razrednik/ učenici	10.
9.	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	1	Razrednik/ učenici	10.
Modul –Prevenција nasilničkog ponašanja				
10.	Prevenција nasilja u različitim okolnostima	1	Razrednik/ učenici	11.
11.	Neprijemljive pojavnosti u školi i okolini	1	Razrednik/ učenici	11.
12.	Uvažavanje različitosti	1	Razrednik/ učenici	11.
13.	Vrijednost izbora životnog stila	1	Razrednik/ učenici	11.
14.	Ususret Božiću	1	Razrednik/ učenici	12.
15.	Analiza rada i uspješnosti u 1.obrazovnom razdoblju	1	Razrednik/ učenici	12.
Modul-Živjeti zdravo				
16.	Pravilna prehrana	1	Razrednik/ učenici	1.
17.18.	Mentalno zdravlje: škola, ja , okolina	2	Razrednik/ učenici	1.
19.	Osobna higijena	1	Razrednik/ učenici	2.
20.	Tjelesne aktivnost	1	Razrednik/ učenici	2.
21.	Živim zdravo	1	Razrednik/ učenici	2.
22.	Prva pomoć	1	Razrednik/ učenici	2.
23.	Modni izričaj	1	Razrednik/ učenici	3.
24.	Ravnopravnost	1	Razrednik/ učenici	3.
Modul-Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje				
25.26.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje	2	Razrednik/ učenici	3.
27.	Emocije i komunikacije u vezi	1	Razrednik/ učenici	4.
28.	Medijski prikaz spolnosti	1	Razrednik/ učenici	4.
29.	Uskrsni običaji	1	Razrednik/ učenici	4.
30.	Idealni roditelji	1	Razrednik/ učenici	5.
31.	Vrline i mane	1	Razrednik/ učenici	5.
32.	Samopoštovanje	1	Razrednik/ učenici	5.
33.	Gdje izlazim-idealni provod	1	Razrednik/ učenici	5.
34.	Kućni ljubimci –odnos prema životinjama	1	Razrednik/ učenici	6.
35.	Analiza rada i uspješnosti na kraju nastavne godine	1	Razrednik/ učenici	6.

Školska godina: **1. PTF**

Razrednik: **Margareta Vučak**

1. Kućni red i pravilnici	2	Učenici i razrednici
2. Čast i ponos - <i>priče iz davnina?</i>	1	
3. Primjereno ponašanje		
Prevenција nasilja u različitim okolnostima	1	
Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	1	
4. Vjera- različitosti?	1	
5. Dan škole- pripreme	1	
6. Moderna filozofija- kako usvojiti stavove?	1	
7. Hulgani- kako pristupiti tome?	1	
8. Vozački ispit... sada smijem sve?!	1	
9. Siromaštvo	1	
10. Migracija	1	
11. Božić je zbog purice?	1	
12. Mir u svijetu- nemoguće?	1	
13. Sve vrste ljubavi	1	
14. Potrošački mentalitet	1	
15. Samopouzdanje	1	
16. Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj, zajednicu	1	
17. Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	1	
18. Pravilna prehrana	1	
19. Mentalno zdravlje		
Nova škola – izazovi i odluke koje donosimo	1	
Vrijednosti izbora životnog stila	1	
20. Osobna higijena	1	
21. Tjelesna aktivnost	1	
22. Mentalno zdravlje: škola, ja , okolina	1	
23. Živim zdravo	1	
24. Prva pomoć	1	
Posljedice mojih izjava	1	
26. „Neću se miješati!“- možda bih trebao/la?	1	
27. Dijete se <i>ne događa</i> - odgovorno seksualno ponašanje	1	
28. Razgovor- temelj svake veze	1	
29. Horoskop- razonoda, izmišljotina, astrologija?	1	
30. Snovi	1	
31. Drugačija škola- moji prijedlozi za reformu	1	
32. Razvoj samokritičnosti - osvrt na godinu	1	

Školska godina: 1.VT.
Razrednik: Ivan Aničić

RED. BR. SATA	SADRŽAJI	BR. SATI	NOSITELJI	MJESE C
1.2.	Organizacija nastave, pravilnici i kućni red škole, biranje razrednog rukovodstva	2	Razrednik	9.
3.	Nova škola.-izazovi i odluke koje donosimo	1	Razrednik/ učenici	9.
4.5.	Društvene komunikacijske vještine /radionice	2	Razrednik/ učenici	9.
6.	Dan škole	1	Razrednik/ učenici	10.
7.	Odnos prema živim bićima	1	Razrednik/ učenici	10.

8.	Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj, zajednicu	1	Razrednik/ učenici	10.
9.	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	1	Razrednik/ učenici	10.
10.	Prevenција nasilja u različitim okolnostima	1	Razrednik/ učenici	11.
11.	Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	1	Razrednik/ učenici	11.
12.	Uvažavanje različitosti	1	Razrednik/ učenici	11.
13.	Vrijednost izbora životnog stila	1	Razrednik/ učenici	11.
14.	Ususret Božiću	1	Razrednik/ učenici	12.
15.	Analiza rada i uspješnosti u 1.obrazovnom razdoblju	1	Razrednik/ učenici	12.
16.	Pravilna prehrana	1	Razrednik/ učenici	1.
17.18.	Mentalno zdravlje: škola, ja, okolina	2	Razrednik/ učenici	1.
19.	Osobna higijena	1	Razrednik/ učenici	2.
20.	Tjelesne aktivnost	1	Razrednik/ učenici	2.
21.	Živim zdravo	1	Razrednik/ učenici	2.
22.	Prva pomoć	1	Razrednik/ učenici	2.
23.	Modni izričaj	1	Razrednik/ učenici	3.
24.	Ravnopravnost	1	Razrednik/ učenici	3.
25.26.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje	2	Razrednik/ učenici	3.
27.	Emocije i komunikacije u vezi	1	Razrednik/ učenici	4.
28.	Medijski prikaz spolnosti	1	Razrednik/ učenici	4.
29.	Uskrsni običaji	1	Razrednik/ učenici	4.
30.	Idealni roditelji	1	Razrednik/ učenici	5.
31.	Vrline i mane	1	Razrednik/ učenici	5.
32.	Samopoštovanje	1	Razrednik/ učenici	5.
33.	Gdje izlazim-idealni provod	1	Razrednik/ učenici	5.
34.	Kućni ljubimci –odnos prema životinjama	1	Razrednik/ učenici	6.
35.	Analiza rada i uspješnosti na kraju nastavne godine	1	Razrednik/ učenici	6.

Školska godina: 1. C
Razrednik: Gorana Spajić

RED. BR. SAT A	SADRŽAJI	BR. SATI	NOSI TELJI	MJE SEC	NAPO MENA
1.-2.	Kućni red i pravilnici	2	Razrednik	9.	GOO
3.	Nova škola.-izazovi i odluke koje donosimo	1	Razrednik/ učenici	9.	
4.5.	Društvene komunikacijske vještine /radionice	2	Razrednik/ učenici	9.	Irena Ostrički Gerber prof.ment.
6.	Dan škole	1	Razrednik/ učenici	10.	
7.	Odnos prema živim bićima	1	Razrednik/ učenici	10.	GOO
8.	Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj, zajednicu	1	Razrednik/ učenici	10.	Liječ. šk. med.

9.	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	1	Razrednik/ učenici	10.	
10.	Prevenција nasilja u različitim okolnostima	1	Razrednik/ učenici	11.	
11.	Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	1	Razrednik/ učenici	11.	
12.	Uvažavanje različitosti	1	Razrednik/ učenici	11.	
13.	Vrijednost izbora životnog stila	1	Razrednik/ učenici	11.	
14.	Ususret Božiću	1	Razrednik/ učenici	12.	GOO
15.	Analiza rada i uspješnosti u 1.obrazovnom razdoblju	1	Razrednik/ učenici	12.	
16.	Pravilna prehrana	1	Razrednik/ učenici	1.	
17.18.	Mentalno zdravlje: škola, ja , okolina	2	Razrednik/ učenici	1.	
19.	Osobna higijena	1	Razrednik/ učenici	2.	Liječ. šk. med.
20.	Tjelesne aktivnost	1	Razrednik/ učenici	2.	
21.	Živim zdravo	1	Razrednik/ učenici	2.	
22.	Prva pomoć	1	Razrednik/ učenici	2.	Liječ. šk. med.
23.	Modni izričaj	1	Razrednik/ učenici	3.	
24.	Ravnopravnost	1	Razrednik/ učenici	3.	GOO
25.26.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje	2	Razrednik/ učenici	3.	Liječ. šk. med.
27.	Emocije i komunikacije u vezi	1	Razrednik/ učenici	4.	
28.	Medijski prikaz spolnosti	1	Razrednik/ učenici	4.	GOO
29.	Uskrсни običaji	1	Razrednik/ učenici	4.	GOO
30.	Idealni roditelji	1	Razrednik/ učenici	5.	
31.	Vrline i mane	1	Razrednik/ učenici	5.	
32.	Samopoštovanje	1	Razrednik/ učenici	5.	
33.	Gdje izlazim-idealni provod	1	Razrednik/ učenici	5.	
34.	Kućni ljubimci –odnos prema životinjama	1	Razrednik/ učenici	6.	
35.	Analiza rada i uspješnosti na kraju nastavne godine	1	Razrednik/ učenici	6.	

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODIJELA 2. RAZREDA

Razred

2. PTO, 2. PTF i 2. VT

Razrednica:

Marin Marić, Vesna Miličić i Larisa Hosu

RED. BR. SATA	SADRŽAJ	BROJ SATI	NOSITELJI	MJESEC	NAPOMENA
1.-2.	Upisi učenika, kućni red i pravilnici, biranje razrednog rukovodstva	2	Razrednik	9.	GOO
3.	Kako ćemo učiti?	1	Razrednik/ učenici	9.	
4.	Vrijednost razgovora	1	Razrednik/ učenici	9.	
5.	Dan škole	1	Razrednik/ učenici	9	
6.	Volim li raditi?	1	Razrednik/ učenici	10.	
7.	Moje dužnosti u obitelji i društvu	1	Razrednik/ učenici	10.	GOO
Modul-Prevenција ovisnosti					
8.	Kockanje i kladenje	1	Razrednik/ učenici	10.	
9.	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti	1	Razrednik/ učenici	10.	
Modul –Prevenција nasilničkog ponašanja					
10.	Neprimjerene pojavnosti u školi	1	Razrednik/ učenici	11.	
11.	Kultura škole	1	Razrednik/ učenici	11.	
12.	Kako pružiti pomoć?	1	Razrednik/ učenici	11.	
13.	Ljubav i ja	1	Razrednik/ učenici	11.	
14.	Blagdani	1	Razrednik/ učenici	12.	
15.	Uspjeh u 1. polugodištu	1	Razrednik/ učenici	12.	
Modul-Živjeti zdravo					
16.	PRAVILNA PREHRANA-Dodatci prehrani	1	Razrednik/ učenici	1.	
17.18.	OSOBNА HIGIJENA- Zaštita reproduktivnog zdravlja	2	Razrednik/ učenici	1.	Liječ. šk. med.
19.	MENTALNO ZDRAVLJE-Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava za mentalno zdravlje	1	Razrednik/ učenici	2.	Liječ. šk. med.
20.	Slobodno vrijeme	1	Razrednik/ učenici	2.	
21.	Imam li potrebu razjašnjavati?	1	Razrednik/ učenici	2.	
22.	Kritika-samokritika	1	Razrednik/ učenici	2.	
23.	Sličnosti i razlike	1	Razrednik/ učenici	3.	
24.	Ususret Uskrsu	1	Razrednik/ učenici	3.	GOO
Modul-Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje					
25.26.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje II. Kontracepcija za adolescente	2	Razrednik/ učenici	3.	Liječ. šk. med.
27.	Spolno/ rodno nasilje	1	Razrednik/ učenici	4.	
28.	Nasilje u vezama	1	Razrednik/ učenici	4.	
29.	Diskusija ZA PROTIV (po izboru učenika)	1	Razrednik/ učenici	4.	
30.	Volontiranje	1	Razrednik/ učenici	5.	GOO
31.	Predrasude	1	Razrednik/ učenici	5.	
32.	Kako do cilja	1	Razrednik/ učenici	5.	
33.	Nasilje –globalni problem	1	Razrednik/ učenici	5.	GOO
34.	Jesam li zadovoljna/an sobom	1	Razrednik/ učenici	6.	
35.	Uspjeh u 2. polugodištu	1	Razrednik/ učenici	6.	

PROGRAM RADA RAZREDNOG ODJELA 3. RAZREDA:

Razred: 3. PTO
Razrednica: Viktorija Alagić

RED. BR. SATA	SADRŽAJI	BR. SATI	NOSITELJI	MJESEC	NAPOMENA
1.	Upisi učenika i biranje razrednog rukovodstva	1	Učenici, profesor	IX.	GOO
2.	Kućni red, Statut PVŠ, Pravilnici	1	Učenici, profesor	IX.	GOO
3.	Razredna pravila	1	Učenici, profesor	IX.	
4.	Odnos profesor – učenik	1	Učenici, profesor	X.	
5.	Kako učimo	1	Učenici, profesor	X.	
6.	Dan škole	1	Učenici, profesor	X.	
	Zdravstveni odgoj:		Učenici, profesor		
7.	Alkohol i promet	1	Učenici, profesor	X.	
8.	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	1	Učenici, profesor	XI.	
9.	Prevenција rizičnih ponašanja – maturalno putovanje	1	Učenici, profesor	XI.	
10.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	1	Učenici, profesor	XI.	
11.	Brak, roditeljstvo i obitelj	1	Učenici, profesor	XI.	
12.	Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	1	Učenici, profesor	XII.	
13.14.	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	2	Učenici, profesor	XII.	
15.	Blagdani	1	Učenici, profesor	XII.	
16.	Obiteljske vrijednosti	1	Učenici, profesor	I.	GOO
17.	Kritika i pohvala	1	Učenici, profesor	I.	
18.	Prijateljstvo	1	Učenici, profesor	I.	
19. 20.	Aktualnosti	2	Učenici, profesor	II.	
21. 22.	Tema po izboru učenika	2	Učenici, profesor	II.	
23.	Vrijednosti razgovora	1	Učenici, profesor	III.	
24.	Humanitarni rad	1	Učenici, profesor	III.	
25.	Socijalna osjetljivost	1	Učenici, profesor	III.	GOO
26.	Volontiranje	1	Učenici, profesor	III.	GOO
27. 28.	Očuvanje školskog okoliša	2	Učenici, profesor	IV.	GOO
29.	Ekološka svijest	1	Učenici, profesor	IV.	
30. 31.	Maturalno putovanje	2	Učenici, profesor	V.	
32.	Protupožarna zaštita u školi	1	Učenici, profesor	V.	
34. 35.	Analiza školskog uspjeha i vladanja	2	Učenici, profesor	VI.	

Razred: 3. PTF
Razrednica: Željka Jambrović

SADRŽAJI	BROJ SATI	NOSITELJI
Upis učenika, organizacija nastave	1	Učenici i razrednica, te liječnik školske medicine
Kućni red, Statut PVŠ (GOO)	1	
Razredna pravila	1	
Odnos profesor – učenik	1	
Odnos učenik - učenik	1	
Protupožarna zaštita u školi	1	
Zdravstveni odgoj:		
Alkohol i promet	1	
Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	1	
Prevenција rizičnih ponašanja – maturalno putovanje	1	
Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	1	
Brak, roditeljstvo i obitelj	1	
Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	1	
Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	2	
Vrijednosti razgovora	1	
Kritika i pohvala	1	
Obiteljske vrijednosti (GOO)	1	
Prijateljstvo	1	
Aktualnosti	2	
Tema po izboru učenika	2	
Dan škole	1	
Blagdani	2	
Humanitarni rad	1	
Socijalna osjetljivost (GOO)	1	
Volontiranje (GOO)	1	
Očuvanje školskog okoliša (GOO)	2	
Ekološka svijest	1	
Maturalno putovanje	2	
Analiza školskog uspjeha i vladanja	2	

Razred: 3. VT
Razrednica: Marcela Dodig

SADRŽAJI	BROJ SATI	NOSITELJI
Kućni red, Statut PVŠ (GOO)	2	
Razredna pravila	1	
Odnos profesor – učenik	1	
Odnos učenik - učenik	1	
Protupožarna zaštita u školi	1	
Zdravstveni odgoj:		
Pravilna prehrana kod povećanih umnih i tjelesnih napora	1	
Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama	1	

Planiranje budućnosti	2	Učenici i razrednica, te liječnik školske medicine
Prevenција nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima	1	
Neprimjerene pojavnosti	1	
Alkohol i promet	1	
Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	1	
Prevenција rizičnih ponašanja – maturalno putovanje	1	
Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	1	
Brak, roditeljstvo i obitelj	1	
Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	1	
Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	2	
Vrijednosti razgovora	1	
Kritika i pohvala	1	
Obiteljske vrijednosti	1	
Dan škole	1	
Blagdani-GOO	1	
Humanitarni rad	1	
Socijalna osjetljivost	1	
Volontiranje	2	
Očuvanje školskog okoliša (GOO)	2	
Maturalno putovanje	2	
Analiza školskog uspjeha i vladanja		

PROGRAM RADA RAZREDNOGA ODJELA 4. RAZREDA

Razred

4. PTO

Razrednik:

Andelko Jerković

RED. BR. SAT A	SADRŽAJI	BR. SATI	NOSITELJI	MJES EC	NAPOMENA
1.-2.	Organizacija nastave, pravilnici i kućni red škole	2	nastavnik	IX.	
3.	Odnos profesor-učenik	1	učenici	IX.	
4.	Odnosi među učenicima	1	učenici	IX.	
5.	Talenti	1	učenici	X.	
6.	Nenasilna komunikacija	1	profesor	X.	
7.	Uvažavanje različitosti među ljudima	1	učenici	X.	
8.	Samopouzdanje	1	učenici	X.	
9.	Idealni roditelji	1	učenici, profesor	X.	
10.	Pravilna prehrana	1	učenici	XI.	
11.	Pripreme za državnu maturu	1	učenici	XI.	
12.	Izazovi modernog doba	1	profesor, učenici	XI.	
13.	Športske aktivnosti	1	učenici	XI.	
14.	Gdje izlazim?	1	učenici	XII.	
15.	Mentalno zdravlje	1	profesor, učenici	XII.	

16.	Ususret Božiću	1	učenici	XII.	
17.	Uspjeh u 1. polugodištu	1	profesor	I.	
18.	Moj doprinos ekologiji	2	profesor	I.	
19.	Poboljšanje kvalitete života	1	učenici	I.	
20.	Istina	1	učenici	II.	
21.	Sklad misli, riječi i djela	2	profesor, učenici	II.	
22.	Želje i mogućnosti	1	učenici	II.	
23.	Na pragu punoljetnosti	1	učenici	II.	
24.	Požrtvovnost	1	učenici	III.	
25.	Gdje želim putovati?	1	učenici	III.	
26.	Ovisnosti	1	profesor, učenici	III.	
27.	Ususret Uskrsu	1	učenici	III.	
28.	Odgovorno ponašanje	1	profesor, učenici	IV.	
29.	Odnos prema živim bićima	1	učenici	IV.	
30.	Naši običaji	2	učenici	IV.	
31.	Što poslije srednje škole?	1	učenici	IV.	
32.	Uspjeh u 2. polugodištu	1	profesor	V.	

Razred

4. PTF

Razrednica:

Maksimilijana Vlašić

SADRŽAJI	BROJ SATI	NOSITELJI	VRIJEME	NAPOMENA
Pravilnik o kućnom redu, Statut, Pravinik o ocjenjivanju, raspored sjedenja	2		IX.	
Organizacija nastave	1			
Razredna pravila	1		X.	
Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	1			
Brak, roditeljstvo i obitelj	1		XI.	
Dan škole	2			
Kućni ljubimci	1			
Spolno zdravlje i spolna prava	1		XII.	
Diskriminacija spolnih manjina	1			
Božić	2			
Socijalni problemi	1		I.	
Kako zamišljam budućnost	2			
Ekološka svijest	2		II.	
Alkohol i promet	1			
Humanitarna akcija	2	razrednik		
Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život	2	učenici	III.	
Moja maturalna ekskurzija	3			
Važnost prehrane	3		IV.	
Prijateljstvo	1			
Ljetovanje	1		V.	
Analiza uspjeha	1			

SADRŽAJI	BROJ SATI	NOSITELJI
Upis učenika, organizacija nastave	2	Učenici i razrednica
Kućni red, Statut PVŠ -GOO	1	
Analiza maturalnog putovnja	1	
Odnosi profesora i učenika	1	
Razredna pravila	1	
Protupožarna zaštita u školi	1	
Dan škole- GOO	1	
Vrijednost razgovora	1	
Sjećanje na preminule	1	
Ovisnosti	1	
Aktualnosti	2	
Analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta	1	
Zdravstveni odgoj:		
Informacije o zdravlju i njihova kritička intepretacija (oglašavanje i maketing)	1	
Višedimenzionalni model zdravlja	1	
Naši običaji	2	
Priprema za državnu maturu	1	
Želje i mogućnosti	1	
Izazovi modernog doba	1	
Nasilje nad drugima me se (ne) tiče	1	
Poboljšanje kvalitete života	1	
Kako prihvatiti vlastite loše odluke?	1	
Kako pronaći pomoć? Kako pružiti pomoć?	1	
Očuvanje školskog okoliša- GOO	2	
Završni radovi	1	
Organizacija maturalne zabave	2	
Kakav život želim?	1	
Kako smo doživjeli srednju školu?	1	
Analiza školskog uspjeha i vladanja	1	

- d) Okvirni planovi i programi rada za stručna vijeća (aktivni)**
- biljna osnova i veterina**
 - društveno-humanističkih predmeta**
 - prirodoslovni predmeti**
-
- u privitku**

PROGRAM RADA STRUKOVNOG VIJEĆA ŠKOLE

Šk. god. 2017./18.

NAZIV AKTIVA : VIJEĆE NASTAVNIKA STRUKOVNIH PREDMETA BILJNE OSNOVE, VETERINE I PRAKTIČNE NASTAVE
VODITELJ AKTIVA:VIKTORIJA ALAGIĆ prof.savjetnica

R. br.	PROGRAMSKI SADRŽAJI I TEME	VRIJEME REALIZACIJE	SUDIONICI U REALIZACIJI	BROJ SATI	NAPOMENA
1.	Imenovanje voditelja aktiva za šk. god.2016.-17. Raspodjela predmeta po nastavnom planu za šk. god. 2016./17. Prijedlog	8.-9.mj. 2017.	članovi aktiva	3	
2.	Unaprjeđenje izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti vezanih uz struku	8.-9.mj. 2017.	članovi aktiva,	2	
3.	Uključivanje u aktivnosti : obilježavanje Dana kruha i zahvale za plodove zemlje, Dana škole, Dana jabuka, proslave Božića i Nove godine, humanitarne akcije i dr.	9.-6. mj. 2017./18.	članovi aktiva,	5	
4.	Koordinacija u izradi izvedbenih i operativnih planova teorijske i praktične nastave, usklađivanje evaluacijskih razina, elemenata ocjenjivanja	9. mj.2017.	članovi aktiva	3	
5.	Završni ispiti, dogovor oko tema za završni rad	10. i 11.mj. 2017.	članovi aktiva	3	
6.	Organizacija završnih ispita za ljetni rok šk. god. 2017./18.		članovi aktiva	2	prijedlozi
7.	Samovrednovanje (analiza rada, prijedlozi za unaprjeđenje i dr.)	5.-6. mj. 2018.	svi članovi kolektiva	4	
8.	Prijedlozi i organizacija posjeta sajmovima i izložbama (agrosajam Bizovac, Poljoprivredni sajam Osijek (Pampas), SALORI-Osijek, CACIB, Floraart	9.-6. mj. 2017./18.	članovi aktiva	3	planiranje
9.	Stručno usavršavanje članova aktiva (MŽSV, ŽSV, seminari, savjetovanja, druge edukacije)	9.-6. mj. 2017./18.	članovi aktiva	4	organizacija
10.	Suradnja s razrednicima, pedagogom, satničarom i školskom knjižnicom	9.-6. mj. 2017./18.	svi članovi kolektiva	5	
11.	Planiranje i provedba aktivnosti promidžbe škole	9.-6. mj. 2017./18.	svi članovi kolektiva	5	
12.	Suradnja sa strukovnim organizacijama i ustanovama	9.-6. mj. 2017./18.	Članovi vijeća, predstavnici organizacija i ustanova	5	

Popis članova aktiva:

	POLJOPRIVREDA
1.	VIKTORIJA ALAGIĆ prof.savjetnica
2.	ŽELJKA JAMBROVIĆ prof.mentorica
3.	BRANKA DUBRAVAC prof.mentorica
4.	VESNA MILIČIĆ prof.
5.	ANĐELKO JERKOVIĆ prof.
6.	GORANA SPAJIĆ prof.
7.	MARIN MARIĆ prof.
8.	DRAŽEN IVO suradnik u nastavi
9.	BOŽO ERVAČIĆ suradnik u nastavi
10.	MARIJAN PLAŠČAK prof.
	VETERINA
13.	KRISTINKA BAGLAMA prof.
14.	VERENA REINNIH prof.
15.	DINKO KRALIK prof.
	Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa
18.	Tibor Ferenc-DO STUDENOGA 2017.

PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA 2017./2018.

Naziv aktiva: AKTIV DRUŠTVENO-HUMANISTIČKIH PREDMETA

Voditeljica: Irena Ostrički Gerber

Red. broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI TEME	Vrijeme realizac.	Sudionici u realizaciji	Sati	Napomena
1.	Raspodjela predmeta i sati; izrada nastavnih planova i programa; izrada Individualnih planova i programa za stručnog usavršavanja; izrada planova i programa za izvannastavne aktivnosti	rujan	<u>Svi članovi Aktiva</u>	4	<u>Stručni Aktiv održava se redovito i prema potrebama članova.</u>
2.	Dogovori o stručnim ekskurzijama, posjeta kazalištu i kinu, izložbama, sajmovima (posjet Hrv. saboru, muzeju, Vukovaru), odlazak u Zagreb (HRT, ZOO)	rujan	<u>Ravnatelj i članovi Aktiva</u>	3	
3.	Promidžbeni tim, promidžbene aktivnosti; pripreme za Dan škole, Školski maskenbal...	rujan	<u>Knjižničarka i učenici svih razreda</u>	4	
4.	Slobodne aktivnosti, napredni i daroviti učenici i ostale izvannastavne aktivnosti	tijekom godine		4	
5.	Dogovor sa stručnim suradnicima i razrednicima oko obrađivanja nastavnih jedinica Zdravstvenog i Građanskog odgoja i obrazovanja na satovima razrednih odjela (radionice) i ostalim predmetima.	listopad	<u>Aktiv, razrednici, predmetni profesori</u>	4	
6.	Nabava novih nastavnih sredstava i pomagala, individualno i grupno stručno usavršavanje	prosinac		4	
7.	Pravilnik o napredovanju u mentorsko zvanje, tiskanice, potvrde, ogledni sati	listopad	<u>Ravnatelj, stručni suradnici i članovi Aktiva</u>	4	
8.	Planiranje i pripremanje organizacije za obilježavanje važnijih datuma i blagdana; Dana škole, božićnog programa, Školskog maskenbala, Valentinova, LiDraNo-a	tijekom cijele godine	<u>Ravnatelj, pravnica članovi Aktiva, voditeljica Aktiva</u>	4	
		tijekom godine		3	

9.	Dogovor suradnje s psiholozima, liječnicima i dr. stručnjacima radi ostvarivanja dijela nastavnog programa i pomoći pri radu s učenicima s poteškoćama; organiziranje stručnih predavanja.	listopad, ožujak	<u>Članovi Aktiva</u>	2	
		travanj		2	
10.	Provođenje Pravilnika o načinu postupanja o. o. radnika šk. ustanova u poduzimanju mjera zaštita prava učenika	Tijekom cijele šk. godine	<u>Ravnatelj i članovi Aktiva</u>	1	
11.	Izvješća sastanaka Povjerenstva za kvalitetu, podjela poslova oko poboljšanja djelovanja Škole, unaprjeđenja nastavnog procesa i odgojno-obrazovnog rada.		<u>Povjerenstvo za kvalitetu i Aktiv</u>	2	
12.	Organiziranje stručnih skupova, ŽSV, MŽSV, usavršavanja unutar škole.	svibanj i lipanj	<u>Voditelji i članovi aktiva</u>	1	
13.	Slobodne aktivnosti, organizacija smotri i natjecanja.	lipanj i srpanj	<u>Članovi Aktiva</u>	1	
14.	Realizacija i plan ostvarenja u tekućoj školskoj godini	srpanj	<u>Članovi Aktiva</u>	1	
15.	Izrada Izvješća o radu aktiva, izvannastavnih aktivnosti te individualnog usavršavanja	srpanj	<u>ŠIP i ispitna koordinatorica</u>	1	
16.	Rezultati ispita državne mature	srpanj			

Članovi aktiva:

Irena Ostrički Gerber, voditeljica, Snježana Stivaničević, Željka Brumerček, Željko Komlenac, Maksimilijana Vlašić, Ivan Aničić, , Margareta Vučak, Sanja Farkaš, Damir Kresnik, Dean Čapar, Nikola Balajić, Kristina Stipić, Ive Zupčić

PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA (šk. god. 2017./2018.)

Naziv aktiva: PRIRODOSLOVNI PREDMETI

Voditelj: Larisa Hosu

Red broj	PROGRAMSKI SADRŽAJI-TEME	VRIJEME REALIZACIJE	SUDIONICI	SATI
1.	Podjela programa i zaduženja nastavnika	IX.	Ravnatelj i članovi skupa	2
2.	Usklađivanje novih nastavnih planova i programa	IX.	Članovi skupa, pedagog	2
3.	Utvrdjivanje komponenti i kriterija za vrjednovanje i ocjenjivanje rada	IX.	Članovi skupa	1
4.	Udžbenici, stručna literatura, periodika i nabava nastavnih pomagala	X.	Ravnatelj, knjižničar, članovi	2
5.	Dodatna i dopunska nastava			
6.	Organiziranje i održavanje oglednih sati	Tijekom godine	Članovi skupa prema željama	2
7.	Sudjelovanje u organiziranju tribina za učenike: -ljudska prava -tolerancija i nenasilje -blagdani	Tijekom godine	Članovi skupa po dogovoru	6
8.	Uključivanje u obilježavanje značajnijih obljetnica	Tijekom godine	Voditelj i članovi skupa, ostali	6
	- Dan grada Osijeka			
	- Dana škole	Prosinac, svibanj i lipanj	Članovi skupa	
	- Dan jabuka			
	- Dani knjige			
	- Dan pismenosti			
	- Svjetski dan nepušenja	Tijekom godine	Pedagog i članovi	
9.	Praćenje darovitih učenika i učenika s poteškoćama u svladavanju programa	Tijekom godine		2
	Osuvođenjavanje i informatizacija nastave			
10.	Analiziranje uspjeha učenika	Tijekom godine	Članovi	1
11.	Izvjješća o radu stručnih skupova i seminara na županijskoj i državnoj razini	Tijekom godine	Članovi skupa, pedagog	2
12.			Članovi skupa	3

Članovi aktiva: Sanda Varvodić, Verena Dagmar Kušenić, Marcela Dodig, Larisa Hosu, Karmela Mijić, Željka Jukić, Marija Lacković i Katarina Stipić

**e) Okvirni plan i program rada za
razrednike**

- u privitku

PLAN I PROGRAM RAZREDNIKA IVANA ANIČIĆA

RAZRED: 1.VT

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8 sati	3 roditeljska sastanka
Individualni razgovori za roditelje	35 sati	jedanput tjedno
Suradnja s roditeljima	5-8 sati	po potrebi
Vođenje matične knjige, E-matice i registra učenika	6-12 sati	
Vođenje razredne knjige (podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici)	10-20 sati	
Priprema izvještaja za Razredna vijeća		
Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	6-8 sati	
Priprema sati razrednika	8-10 sati	
	10-15 sati	

PLAN I PROGRAM RAZREDNICE Margarete Vučak

Razred: 1.PTF

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6 do 8 sati	4 roditeljska sastanka
Informacije za roditelje	32 sata	jednom tjedno
Suradnja s roditeljima	5 do 10 sati	po potrebi
Vođenje matične knjige, registra	10 do 20 sati	

učenika i upis u matice podataka		
Vođenje razredne knjige:podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici	10 do 20 sati	
Priprema izvještaja za razredna vijeća	6 do 10 sati	
Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	10 do 20 sati	
Priprema sati razrednika	10 do 16 sati	
Priprema učenika za produžnu nastavu i ostale obveze nakon nastave	do 20 sati	

PLAN I PROGRAM RADA RAZREDNICE

Razred: 1.PTO

Razrednik: Kristina Stipić Čorluka, magistra eduk. hrvatskoga jezika i knjiž.

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8	Četiri roditeljska sastanka
Individualni razgovori za roditelje	35	Jednom tjedno
Suradnja s roditeljima	5-10	Po potrebi
Vođenje matične knjige, E-matice i registra učenika	8-14	Po potrebi, početak i kraj nastavne godine
Vođenje razredne knjige (podatci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici)	10-20	Redovito tijekom godine
Priprema izvještaja za Razredna vijeća	6-10	Po potrebi, kraj polugodišta i nastavne godine
Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	8-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Priprema sati razrednika	10-20	Jednom tjedno
Priprema izleta ili ekskurzija	4-5	Po potrebi

PLAN I PROGRAM RAZREDNIKA Marina Marića

Razred: 2.PTO

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8	Tri roditeljska sastanka
Individualni razgovori za roditelje	32	Jednom tjedno
Suradnja s roditeljima	5-10	Po potrebi
Vođenje matične knjige, E-matice i registra učenika	6-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Vođenje e-dnevnika (podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici)	10-20	Redovito tijekom godine
Priprema izvještaja za Razredna vijeća	6-10	Po potrebi, kraj polugodišta i nastavne godine
Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	8-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Priprema sati razrednika	10-20	Jednom tjedno

PLAN I PROGRAM RAZREDNICE

RAZRED: 2. PTF
RAZREDNICA: Vesna Miličić

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8	Tri roditeljska sastanka
Individualni razgovori za roditelje	32	Jednom tjedno
Suradnja s roditeljima	5-10	Po potrebi
Vođenje matične knjige, E-matice i registra učenika	6-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Vođenje e-dnevnika (podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici)	10-20	Redovito tijekom godine
Priprema izvještaja za Razredna vijeća	6-10	Po potrebi, kraj polugodišta i nastavne godine

Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	8-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Priprema sati razrednika	10-20	Jednom tjedno

PLAN I PROGRAM RAZREDNICE Larise Hosu

RAZRED: 2. VT

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8	Tri roditeljska sastanka
Individualni razgovori za roditelje	32	Jednom tjedno
Suradnja s roditeljima	5-10	Po potrebi
Vođenje matične knjige, E-matice i registra učenika	6-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Vođenje e-dnevnika (podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici)	10-20	Redovito tijekom godine
Priprema izvještaja za Razredna vijeća	6-10	Po potrebi, kraj polugodišta i nastavne godine
Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	8-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Priprema sati razrednika	10-20	Jednom tjedno

PLAN I PROGRAM RAZREDNICE Viktorije Alagić

RAZRED: 3.PTO

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8	Četiti roditeljska sastanka
Individualni razgovori za roditelje	35	Jednom tjedno
Suradnja s roditeljima	5-10	Po potrebi
Vođenje matične knjige, E-matice i registra učenika	8-14	Po potrebi, početak i kraj nastavne godine
Vođenje razredne knjige (podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici)	10-20	Redovito tijekom godine

Priprema izvještaja za Razredna vijeća	6-10	Po potrebi, kraj polugodišta i nastavne godine
Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	8-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Priprema sati razrednika	10-20	Jednom tjedno
Priprema izleta ili ekskurzija	4-5	Po potrebi

PLAN I PROGRAM RADA RAZREDNICE Željke Jambrović

Razred: 3.PTF

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU	VRIJEME (sati)	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8	Tri roditeljska sastanka
Individualni razgovori za roditelje	32	Jednom tjedno
Suradnja s roditeljima	5-10	Po potrebi
Vođenje matične knjige, E-matice i registra učenika	6-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Vođenje e-dnevnika (podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici)	10-20	Redovito tijekom godine
Priprema izvještaja za Razredna vijeća	6-10	Po potrebi, kraj polugodišta i nastavne godine
Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	8-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Priprema sati razrednika	10-20	Jednom tjedno

PLAN I PROGRAM RADA RAZREDNICE Marcele Dodig

Razred: 3. VT

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
------------------------------------	---------------	----------

-priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	8	Četiri roditeljska sastanka godišnje
-informacije za roditelje	35	Jedan sat tjedno
-vođenje matične knjige	7	
-vođenje razredne knjige(podaci o učenicima, izostajanje, zapisnici)	15	Tijekom godine
-priprema izvještaja za razredna vijeća	5	
-pisanje obavijesti o uspjehu i pisanje svjedodžbi	10	Nekoliko puta godišnje
-priprema sata razrednog odijela	15	
-suradnja s roditeljima	5	Svaki tjedan
-priprema za maturalsku ekskurziju	5	Do realizacije

PLAN I PROGRAM RAZREDNIKA Anđelka Jerković

Razred 4.PTO

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8	Četiri roditeljska sastanka
Individualni razgovori za roditelje	32	Jednom tjedno
Suradnja s roditeljima	5-10	Po potrebi
Vođenje matične knjige,E-matice i registra učenika	6-12	Po potrebi, početak i kraj nastavne godine
Vođenje razredne knjige (podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici)	10-20	Redovito tijekom godine
Priprema izvještaja za Razredna vijeća	6-10	Po potrebi, kraj polugodišta i nastavne godine
Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	8-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Priprema sati razrednika	10-17	Jednom tjedno

PROGRAM RAZREDNICE Branke Dubrovac

Razred: 4. Vt

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8	Tri roditeljska sastanka
Individualni razgovori za roditelje	32	Jednom tjedno
Suradnja s roditeljima	5-10	Po potrebi
Vođenje matične knjige, E-matice i registra učenika	6-12	Po potrebi, početak i kraj nastavne godine
Vođenje razredne knjige (podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici)	10-20	Redovito tijekom godine
Priprema izvještaja za Razredna vijeća	6-10	Po potrebi, kraj polugodišta i nastavne godine
Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	8-12	Po potrebi, kraj nastavne godine
Priprema sati razrednika	10-20	Jednom tjedno
Priprema maturalne zabave	8-10	Po potrebi

PLAN I PROGRAM RADA RAZREDNICE Maksimilijana Vlašić

Razred: 4. ptf

POPIS POSLOVA IZVAN RADA U ODJELU:	SATI GODIŠNJE	NAPOMENA
○ Priprema i održavanje roditeljskih sastanaka	6-8	4 roditeljska sastanka godišnje
○ Informacije za roditelje	32	jednom tjedno
○ Suradnja s roditeljima	5-10	po potrebi
○ Vođenje matične knjige i registra učenika	6-12	
○ Vođenje e- razredne knjige: podaci o učenicima, programima, održanim satima, izostanci, zapisnici	10-20	
○ Priprema izvješća za Razredna vijeća	6-10	
○ Pisanje svjedodžbi i obavijesti o uspjehu	8-12	

Priprema sati razrednika	10-17	
--------------------------	-------	--

:

**f) Okvirni planovi i programi rada za
stručno usavršavanje nastavnika**

- individualni planovi i programi stručnog usavršavanja
nastavnika nalaze se u pedagoškoj dokumentaciji Škole**

g) Okvirni plan i program rada za Školski odbor

Školom upravlja Školski odbor.

Školskog odbora ima 7 članova:

- jednog člana imenuju i razrješuju radnici škole neposrednim i tajnim glasovanjem,
- dva (2) člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika imenuje i razrješava Nastavničko vijeće,
- jednog (1) člana iz reda roditelja učenika škole imenuje i razrješava Vijeće roditelja,
- tri (3) člana imenuje i razrješava osnivač samostalno.

Članovi Školskog odbora imenuju se na vrijeme od četiri godine, a mandat članu Školskog odbora predloženi iz reda roditelja prestaje najkasnije u roku od 60 dana od dana kada je prestalo školovanje učenika u Školi.

Rad Školskog odbora odvija se na sjednicama. Predsjednik Školskog odbora priprema, saziva te vodi sjednice Školskog odbora.

Predsjednik Školskog odbora saziva sjednicu Školskog odbora prema ukazanoj potrebi na vlastitu inicijativu i na zahtjev jedne trećine članova Školskog odbora, ravnatelja Škole ili osnivača.

Odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje 4 puta godišnje.

Djelokrug rada mu je sljedeći:

Školski odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta te donosi uz prethodnu suglasnost osnivača Statut Škole
 - donosi druge opće akte Škole na prijedlog ravnatelja,
 - donosi Školski kurikulum na prijedlog nastavničkog vijeća i ravnatelja,
 - donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovo izvršavanje,
 - donosi financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja,
 - imenuje i razrješava ravnatelja Škole,
 - imenuje zamjenika ravnatelja u slučaju privremene spriječenosti ravnatelja u skladu sa zakonom i Statutom,
 - odlučuje o uporabi dobiti u skladu sa zakonom i statutom,
 - odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine čija je vrijednost od 100 000 do 200 000 kuna,
 - odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine čija je vrijednost veća od 200 000 kuna uz suglasnost osnivača,
 - odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnine bez obzira na vrijednost uz suglasnost osnivača,
 - predlaže osnivaču promjenu naziva i sjedišta Škole,
 - predlaže osnivaču promjenu djelatnosti i donošenje drugih odluka vezanih uz osnivačka prava,
 - predlaže osnivaču statusne promjene,
 - predlaže ravnatelju mjere poslovne politike škole,
 - razmatra rezultate obrazovnog rada,
 - daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa u Školi,
 - odlučuje o upućivanju radnika na ovlaštenu prosudbu radne sposobnosti,
 - donosi financijski plan za kalendarsku godinu, polugodišnji i godišnji obračun te plan razvojnog programa Škole i plan nabave dugotrajne imovine Škole,
 - odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
 - daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u Školi,
 - daje prethodnu suglasnost u svezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u školi, osim u slučajevima u kojima je zakonom drukčije određeno,
 - osniva učeničke klubove i društva,
-
- razmatra predstavke i prijedloge građana u svezi s radom Škole,

- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom, Statutom i drugim općim aktima Škole.

Školski odbor o svim pitanjima iz svoga djelokruga odlučuje na sjednici većinom glasova ukupnog broja članova.

Način rada Školskog odbora pobliže se uređuje Poslovnikom, a obavijesti sa sjednice i zapisnici ističu se na oglasnoj ploči.

h) Okvirni plan i program rada za Vijeće učenika

Ove školske godine Vijeće učenika Škole ima 13 članova.

Svi predsjednici razrednih odjela čine Vijeće učenika Škole.

Članovi vijeća učenika Škole između sebe biraju predsjednika Vijeća učenika Škole.

Mandat člana Vijeća učenika traje jednu školsku godinu.

Isti učenik može biti ponovno biran.

Za predsjednika Vijeća učenika izabran je učenik koji je dobio najveći broj glasova nazočnih članova.

Vijeće učenika škole:

- priprema i daje prijedloge tijelima škole o pitanjima važnima za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju,
- izvješćuje pravobranitelja za djecu o problemima učenika,
- predlaže osnivanje učeničkih klubova i udruga
- predlaže mjere poboljšanja uvjeta rada u Školi,
- predlaže kandidate za općinski, gradski i županijski savjet mladih
- surađuje kod donošenja kućnog reda,
- pomaže učenicima u izvršenju školskih i izvanškolskih obaveza,
- skrbi o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti učenika,
- obavlja druge poslove određene Statutom i drugim općim aktima.

Vijeće učenika može razmotriti predlagati i davati svoje mišljenje o svim pitanjima kada se odlučuje o pravima i dužnostima učenika.

Predsjednik Vijeća učenika može sudjelovati u radu tijela Škole kada se odlučuje o pravima i obavezama učenika bez prava odlučivanja.

i) Okvirni plan i program rada za Vijeće roditelja

Vijeće roditelja Škole ove školske godine ima 13 članova.

Roditelji učenika na roditeljskom sastanku razrednog odjela iz svojih redova biraju jednog predstavnika u Vijeće roditelja Škole.

Za predstavnika roditelja učenika razrednog odjela u Vijeće roditelja izabran je roditelj koji je dobio najveći broj glasova nazočnih roditelja.

Glasovanje je javno.

Za člana Vijeća roditelja ne može se birati osoba kojoj je oduzeto pravo da živi sa svojim djetetom, koja je lišena prava na roditeljsku skrb, kojoj je zabranjeno da se neovlašteno približava djetetu s kojim ne živi ili kojoj je izrečena prekršajna sankcija za zaštitu od nasilja u obitelji

Postupkom izbora predstavnika razrednog odjela u Vijeće roditelja rukovodi razrednik.

Mandat člana vijeća traje dok njihovo dijete pohađa Školu, odnosno do kraja školske godine u kojoj je pohađalo završni razred.

Svi predstavnici roditelja učenika razrednih odjela čine Vijeće roditelja Škole.

Članovi vijeća roditelja između sebe biraju predsjednika Vijeća roditelja Škole.

Za predsjednika je izabran roditelj koji je dobio najveći broj glasova nazočnih članova.

Glasovanje je javno.

Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad Škole te daje mišljenja i prijedloge u svezi:

- prijedlogom i realizacijom Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada
- radnim vremenom Škole, početkom i završetkom nastave te drugim oblicima odgojno-obrazovnog rada,
- organiziranja izleta, ekskurzija, športskih natjecanja i kulturnih manifestacija,
- vladanja i ponašanja učenika u Školi i izvan nje,
- osnivanja i djelatnosti ueničkih udruga te sudjelovanja učenika u njihovu radu,
- pritužbama na obrazovni rad,
- socijalno-ekonomskog položaja učenika i pružanja odgovarajuće pomoći,
- unapređenjem obrazovnog rada, uspjehom učenika u obrazovnom radu, izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima.

**j) Okvirni plan i program rada
rad ravnatelja**

PROGRAM RADA RAVNATELJA

Poljoprivredna i veterinarska škola Osijek

Ravnatelj: Rudi Lukačević, prof.

Školska godina: 2017./2018

PROGRAMSKI SADRŽAJI	VRIJEME I PRAĆENJE
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA - izrada programa rada ravnatelja - rad na programu rada škole - briga o pravodobnosti i kvaliteti izrade planova i programa rada učitelja - planiranje i programiranje rada nastavničkog vijeća - planiranje nabave učila, pomagala, udžbenika, priručnika, stručne literature, učeničke lektire i ostalog didaktičkog materijala - izrada kalendara škole - sudjelovanje u izradi plana i programa uvođenja nastavnika pripravnika - rad na Školskom kurikulumu	kolovoz i rujan
2. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA ŠKOLE - određivanje zaduženja nastavnika, stručnih suradnika i ostalih djelatnika škole - određivanje namjene unutrašnjeg školskog prostora radi djelotvornijeg korištenja - organizacija radnog tjedna - sudjelovanje u organizaciji svih oblika odgoja i obrazovanja - briga o provedenosti i kvaliteti izrade rasporeda sati - organizacija dežurstva nastavnika i učenika - organizacija rada stručnih tijela - organizacija svečanih obilježavanja državnih blagdana i ostalih važnih nadnevak - organizacija učeničkih ekskurzija i izleta - organizacija rada ispitnih povjerenika za razredne predmete i popravne ispite - sudjelovanje u organizaciji planiranja stručnih ispita nastavnika pripravnika - organizacija primanja kod ravnatelja i zajedničkog druženja nastavnika i učenika koji su na kraju školske godine postigli odličan uspjeh i učenika koji su tijekom školske godine prezentirali rad u dodatnoj nastavi, izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima te postizali visoke rezultate na općinskim, županijskim, regionalnim i državnim natjecanjima, susretima i smotrama	srpanj i kolovoz srpanj i kolovoz rujan kolovoz i rujan rujan prema planu prema kalendaru lipanj srpanj ovisno o planu fakulteta srpanj

3. POSLOVI VOĐENJA - stvaranje pozitivnog ozračja u školi rada poticanja djelatnika na postizanje dobrih rezultata u radu - stvaranje ozračja povjerenja i dobre suradnje sa svim djelatnicima te poticanje na međusobnu suradnju i dobre međuljudske odnose - briga o zdravstvenom i materijalnom stanju djelatnika škole - povezivanje djelatnika na ostvarivanje zajedničkog cilja - pripremanje i vođenje sjednica nastavničkog vijeća - briga o radu razrednih vijeća i stručnih aktiva u školi - poslovi opremanja nastavnih programa (nastavna sredstva i pomagala), uređenja okoliša te održavanje školske zgrade - poticanje nastavnika i stručnih suradnika na stručno usavršavanje - poticanje dobrih te prevencija i uklanjanje neprimjerenih postupaka u odnosu nastavnik-roditelj i nastavnik-učenik - briga o odgovornom odnosu djelatnika i učenika prema školi i školskoj imovini	tijekom školske godine tijekom školske godine tijekom školske godine prema planu prema planu tijekom školske godine tijekom školske godine tijekom školske godine
4. PRAĆENJE, PROMICANJE I VREDNOVANJE OSTVARIVANJA PLANA I PROGRAMA ŠKOLE - pedagoško instruktivni rad-praćenje ostvarenja odgojno- obrazovnog procesa (praćenje rada nastavnika u nastavnom procesu) - uvid u ostvarenje programa rada razrednih odjela - praćenje ostvarenja suradnje škole i roditelja - praćenje izostajanja učenika s nastave te uvid u razloge izostajanja - praćenje i ostvarenje programa pripravničkog staža - praćenje rada ispitnih povjerenstava - raščlamba ostvarenih rezultata odgoja i obrazovanja na kraju polugodišta i školske godine, posudba i isticanje dobrih rezultata te iznošenje prijedloga unapređivanja odgoja i obrazovanja i uklanjanja možebitnih nepravilnosti	tijekom školske godine prosinac i travanj prosinac i travanj prosinac i travanj prema planu kolovoz prosinac, lipanj kolovoz
5. SAVJETODAVNI RAD - suradnja i pomoć u ostvarenju poslova i zadaća nastavnika, stručnih suradnika i ostalih djelatnika škole - savjetovanje u suradnja s roditeljima - savjetodavni razgovor s učenicima	tijekom školske godine tijekom školske godine tijekom školske godine

6. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA - suradnja s liječnikom školske medicine radi prevencije i zdravstvenih pregleda učenika - suradnja s institucijama socijalne skrbi, upoznavanje socijalnih prilika učenika te pružanje pomoći prema mogućnostima škole - posebna briga o djeci stradalnika Domovinskog rata	tijekom školske godine tijekom školske godine
7. ADMINISTRATIVNO-UPRAVNI POSLOVI - rad i suradnja s tajnikom škole - praćenje primjene zakona, provedbenih propisa, pravilnika i naputaka Ministarstva prosvjete i športa - uvid u pravodobnost izrade i kvaliteta vođenja pedagoške i administrativno-upravne dokumentacije	tijekom školske godine tijekom školske godine tijekom školske godine
8. FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENI POSLOVI - suradnju s računovođom u izradi financijskog plana škole, izvješća i završnih računa o financijskom poslovanju - pribavljanje financijskih sredstava za kvalitetno ostvarivanje programa škole - pribavljanje financijskih sredstava za uređenje i održavanje školske zgrade i okoliša	tijekom školske godine tijekom školske godine tijekom školske godine
9. POSLOVI ODRŽAVANJA - briga o održavanju škole - uvid u održavanje opreme i sredstava - uvid u održavanje čistoće, loženja i sl.	tijekom školske godine tijekom školske godine tijekom školske godine
10. SURADNJA S VAŽNIM USTANOVAMA - suradnja s Ministarstvom prosvjete i športa - suradnja s županijskim Uredom za prosvjetu, kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu - suradnja s Zavodom za unapređenje školstva - suradnja s Županijom i Poglavarstvom grada Osijeka - suradnja s župnicima župa - suradnja ustanovama koje organiziraju susrete, smotre i natjecanja učenika - suradnja s izvan školskim organizacijama za odgoj i obrazovanje mladeži	tijekom školske godine tijekom školske godine tijekom školske godine tijekom školske godine tijekom školske godine tijekom školske godine
11. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU TE OSTALI POSLOVI TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE	

**k) Okvirni plan i program rada
stručnih suradnika – pedagog**

Izvedbeni godišnji program rada školske knjižnice

Plan proizvodnje platenika

PROGRAM RADA PEDAGOGA

Školska godina: 2017./2018.

Pedagog: Anto Rimac

PROGRAMSKI SADRŽAJI	VRIJEME I PRAĆENJE
1. PRIPREME ZA OSIGURANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA - upisi u školsku godinu 2017./2018. - formiranje razrednih odjeljenja-e upisi - prijedlog razrednika - uključivanje naknadno došlih učenika - odrađivanje razlikovnih ispita - prikupljanje podataka za izvještaje i godišnji plan i program rada škole - rad na školskom kurikulumu - izrada izvješća o izvršavanju godišnjeg plana i programa - upute nastavnicima za planiranje i programiranje - zdravstvena zaštita učenika - priprema pedagoške dokumentacije - ustrojavanje stručnih aktiva	lipanj i srpanj kolovoz rujan rujan rujan rujan
2. OSTVARIVANJE ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA - pomoć nastavnicima prilikom planiranja - analiza uspjeha u učenju i vladanju - povezivanje sadržaja teorijske i praktične nastave - sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole	rujan tijekom godine tijekom godine tijekom godine
3. RAD S UČENICIMA - individualni i grupni rad s učenicima radi sprečavanja negativnog ponašanja - identifikacija nadarenih učenika - praćenje napredovanja učenika - rad s učenicima sa psihičkim traumama - briga o zdravstvenoj zaštiti učenika - praćenje problema te poduzimanje mjera za poboljšanje stanja - vođenja vijeća učenika	tijekom godine „ „ „
4. RAD S NASTAVNICIMA - uvođenje nastavnih početnika u samostalan odgojno-obrazovni rad - pomoć pri izradi izvedbenih i operativnih programa - prikupljanje podataka o ponašanju učenika i učinkovitosti postupaka u nastavi - pomoć u pripremanju nastave - poticaje na razmjenu iskustava među su stručnjacima - poticanje na stručno usavršavanje - unapređivanje međuljudskih odnosa - briga o polaganju razlikovnih ispita - posjet nastavnim satima i drugim oblicima rada - suradnja s nastavnicima u organiziranju dodatne i dopunske nastave	po potrebi tijekom godine

5. RAD S RODITELJIMA - prikupljanje podataka o socijalnim, zdravstvenim i psihičkim problemima učenika - pridobivanje roditelja na suradnju - razgovori - upućivanje roditelja u savjetovališta i druge ustanove za pomoć djeci i roditeljima - upoznavanje roditelja s mogućnostima daljnjeg školovanja učenika	tijekom godine
6. RAD NA PEDAGOŠKOJ DOKUMENTACIJI - davanje uputa u svezi vođenja pedagoške dokumentacije, e-dnevnika, e-matice - prikupljanje sistematizacija, obrada podataka-e dnevnik, e-matica - osiguranje propisanih te izrada posebnih obrazaca ako se ukaže potreba - pohranjivanje dokumenata u suradnji s tajništvom - izvještavanje po potrebi	tijekom godine
7. RAD U STRUČNIM TIJELIMA ŠKOLE - sudjelovanje u radu stručnih aktiva i povjerenstava - sudjelovanje u pripremi i radu razrednih vijeća - sudjelovanje u pripremi i radu nastavničkog vijeća - rad u povjerenstvu kvalitete rada škole	tijekom godine
8. SURADNJA SA IZVANŠKOLSKIM USTANOVAMA - suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta - Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i - Agencijom za odgoj i obrazovanje - suradnja sa Uredom državne uprave - suradnja sa Zavodom za statistiku - suradnja školskim dispanzerom - suradnja s Pedagoškim i Filozofskim fakultetom - suradnja s drugim školama	tijekom godine
9. STRUČNO USAVRŠAVANJE - sudjelovanje na stručnim skupovima, seminarima savjetovanjima - individualno proučavanje literature i praćenje stručne periodike	tijekom godine
10. ZAMJENA RAVNATELJA I NEKI POSLOVI VODITELJA - zamjena ravnatelja u vrijeme službenog odsustva i godišnjeg odmora - kalendar rada škole - rokovi za završne ispite	tijekom godine

Plan rada Povjerenstva za kvalitetu za školsku godinu 2017./2018.

Aktivnost	Razdoblje	Nositelji aktivnosti	Ciljevi	Dokazi	Napomena
Kreda analiza	veljača 2018.	Svi djelatnici škole	Utvrditi opću uspješnost škole ocjenom od 1 – 5	KREDA analiza za ustanove za strukovno obrazovanje	
Prioritetno područje 1. Planiranje i programiranje rada	Tijekom cijele školske godine	1. Povjerenstvo za kvalitetu 2. Pedagog 3. Ravnatelj 4. Povjerenstvo za kulturnu i javnu djelatnost škole 5. Povjerenstvo za promidžbu škole	1. Izraditi godišnji plan unaprjeđenja rada škole i rezultate samovrjednovanja koristiti za stalno unaprjeđivanje odgojno obrazovnog procesa. 2. Utvrditi aktivnosti za postizanje zadanih ciljeva 3. Izraditi i poboljšati programe obrazovanja odraslih	Godišnji plan i program rada Statut škole Rješenje MZOŠ o izvođenju programa Školski kurikulum 2017./2018. Operativni godišnji planovi i programi Plan javnih i kulturnih aktivnosti, obilježavanje blagdana, humanitarna i volonterska aktivnost Povjerenstvo za promidžbu škole	
Prioritetno područje 2. Poučavanje i podrška učenju	Tijekom cijele školske godine	Svi dionici Nastavnici Roditelji Učenici Povjerenstvo za kvalitetu Pedagog Ravnatelj	Izraditi godišnji plan unaprjeđenja rada škole i rezultate samovrjednovanja koristiti za stalno unaprjeđivanje odgojno obrazovnog procesa. Utvrditi prednosti uvođenja e-dnevnika kod roditelja, učenika i nastavnika.	Upisi polaznika Planiranje nastave Planiranje usmenih i pismenih provjeravanja Planiranje školskih i izvanškolskih aktivnosti Napredovanje polaznika Praćenje nastavnika i nastavnika pripravnika Pružanje podrške polaznicima Sastanci Vijeća roditelja i Vijeća učenika Skrb o polaznicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama Smanjivanje izostanaka.	
Aktivnost	Razdoblje	Nositelji aktivnosti	Ciljevi	Dokazi	Napomena

Prioritetno područje 3. Postignuća učenika i ishodi učenja	1.03.2018.- 15.09.2018.	Ispitni koordinator za državnu maturu Nastavnici Pedagog Ravnatelj	Izraditi godišnji plan unaprjeđenja rada škole i rezultate samovrjednovanja koristiti za stalno unaprjeđivanje odgojno obrazovnog procesa.	Elementi i kriteriji ocjenjivanja Završni ispiti Rezultati državne mature Popravni, razlikovni, predmetni i razredni ispiti Školska, regionalna, državna i međunarodna natjecanja učenika	
Prioritetno područje 4 . Materijalni uvjeti i ljudski potencijal, profesionalni razvoj radnika ustanove	1.03.2018. - 15.09.2018.	Tajnica, Pedagog, Stručni radnik za zaštitu na radu Računovođa Povjerenstvo za etički kodeks	Izraditi godišnji plan unaprjeđenja rada škole i rezultate samovrjednovanja koristiti za stalno unaprjeđivanje odgojno obrazovnog procesa.	EU projekti Financijski izvještaji Tlocrt rasporeda svih prostorija Etički kodeks Kadrovska politika Zakon o radu Pravilnik o radu škole Stručna usavršavanja djelatnika	
Prioritetno područje 5. Suradnja unutar ustanova za strukovno obrazovanje, suradnja s ostalim dionicima, Promicanje ustanove	Tijekom cijele školske godine	Povjerenstvo za kvalitetu Povjerenstvo za promidžbu škole Ravnatelj Školski odbor Web administrator	Izraditi godišnji plan unaprjeđenja rada škole i rezultate samovrjednovanja koristiti za stalno unaprjeđivanje odgojno obrazovnog procesa. Uspostaviti nova partnerstva s drugim ustanovama u zemlji i inozemstvu.	Web stranica škole Facebook stranica škole Statut škole Partnerstva s drugim ustanovama Promidžba škole EU projekti Erasmus + projekti	
Prioritetno područje 6. Upravljanje (ustanova i kvaliteta)	Tijekom cijele školske godine.	Ravnatelj Povjerenstvo za kvalitetu Koodinator za kvalitetu	Izraditi godišnji plan unaprjeđenja rada škole i rezultate samovrjednovanja koristiti za stalno unaprjeđivanje odgojno obrazovnog procesa.	Misija i vizija škole Srednjoročni i dugoročni plan razvoja ustanove Školski akcijski plan Izvešće o samovrjednovanju Vanjska kontrola	
Sastanci Povjerenstva za kvalitetu	Jednom mjesečno	Povjerenstvo za kvalitetu	Analiza provedenih aktivnosti	Zapisnik sa sastanka Povjerenstva	
Pisanje Izvješća o samovrjednovanju	1.3.2018-15.9.2018.	Povjerenstvo za kvalitetu			

PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA I DEŽURNIH NASTAVNIKA NA DRŽAVNOJ MATURI

Temeljem članka 82. stavka 10. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi 5. prosinca 2012. godine donesen je Pravilnik o polaganju državne mature. Pravilnik je stupio na snagu 2. siječnja 2013. godine.

Državna se matura provodi polaganjem ispita državne mature. Ispiti državne mature su ispiti općeobrazovnih predmeta. Ispiti se sastoje od obveznog dijela i i izbornog dijela.

- Obvezni dio čine predmeti:
Hrvatskijezik,
Matematika i
Stranijezik.
- Izborni dio čine svi ostali predmeti koje učenik sam bira, ovisno o tome koji fakultet želi upisati, tj. što pojedini fakultet traži kao zamjenu za dosadašnji razredbeni ispit. U jednom roku učenik može izabrati najviše šest (6) izbornih predmeta.

Ispiti obveznog dijela državne mature mogu se polagati na jednoj od dviju razina i to:

- A –višoj razini
 - B –osnovnoj razini.
- Razine se prispisuju ispitnim katalozima

Državnu maturu školske godine 2017./2018. mogu polagati učenici 4.PTO, 4.PTF i 4. VT razreda.

Pripremne i druge radnje u svezi s organizacijom i provedbom državne mature u školi provodi školsko ispitno povjerenstvo.

Školsko ispitno povjerenstvo je imenovano 4. rujna 2017/8. godine i čine ga:

1. Rudi Lukačević, ravnatelj škole
2. Kristina Stipić Čorluka, ispitna koordinatorica i zapisničar,
3. Ivan Aničić, zamjenica ispitne koordinatorice,
4. Ante Rimac, član,
5. Nikola Balajić, član,
6. Irena Ostrički Gerber, član i
7. Željka Jambrović, član.

Imenovano školsko ispitno povjerenstvo ima sljedeće zadatke:

- utvrđuje popis učenika kojima je potrebna prilagodba ispitne tehnologije (do 25. siječnja)
- utvrđuje popis učenika na temelju zaprimljenih prijava (od 1. veljače)
- utvrđuje konačan popis pristupnika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita (u roku 3 dana po završetku nastavne godine)
- odlučuje o opravdanosti naknadne prijave ispita državne mature, promjeni prijavljenih ispita državne mature i odjavi ispita državne mature (prema zaprimljenim prijavama)
- odlučuje o opravdanosti ne pristupanja učenika polaganju ispita (tijekom ispitnih tjedana)
- prati provedbu ispita državne mature (tijekom ispitnih tjedana)
- zaprima i rješava prigovore pristupnika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore pristupnika na ocjene te utvrđuje opravdanost prigovora i o tome obavještava Centar u roku 48 h (prema zaprimljenim prigovorima)
- utvrđuje popis učenika na temelju zaprimljenih prijava za jesenski ispitni rok (od 20. srpnja)

- utvrđuje i ostale poslove nastavnika u provedbi ispita
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita

Ispitno povjerenstvo dužno je biti nazočno na ispitnim mjestima tijekom cijele provedbe državne mature i ispita državne mature.

Zadaci predsjednika ispitnoga povjerenstva jesu:

- osiguravanje pravilnosti provedbe ispita državne mature,
- osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu,
- sazivanje sjednica ispitnoga povjerenstva,
- imenovanje dežurnih nastavnika i voditelja ispitnih prostorija na prijedlog ispitnoga koordinatora,
- osiguravanje primjene ovoga Pravilnika,
- skrb za tajnost ispita državne mature na ispitnome mjestu.

Poslovi i odgovornosti ispitnoga koordinatora jesu:

- osiguravanje i provjeravanje popisa i prijava učenika za ispite (listopad-veljača),
- zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala (lipanj, rujan),
- raspoređivanje učenika u skupine po ispitnim prostorijama (veljača-rujan),
- određivanje i pripremanje prostorija za provođenje ispita (veljača-rujan),
- nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupka provedbe ispita (lipanj-rujan),
- povrat ispitnih materijala Centru (lipanj-rujan),
- informiranje svih učenika o sustavu vanjskoga vrjednovanja i zadacima i ciljevima vrjednovanja (rujan-lipanj),
- sastajanje s dežurnim nastavnicima, upućivanje istih u njihove dužnosti, obveze i odgovornosti te predaja potrebnoga materijala (rujan-lipanj),
- savjetovanje učenika o odabiru izbornih predmeta državne mature (rujan-lipanj),
- informiranje učenika o postupku provođenja ispita te koordiniranje prijavljivanja za ispite na razini škole (rujan- srpanj),
- vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s teškoćama,
- informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskoga vrjednovanja te savjetovanje i pružanje podrške (rujan-kolovoz),
- sudjelovanje na stručnim sastancima koje organizira Centar,
- organiziranje tematskih sastanaka na kojima se raspravlja i informira o svim pitanjima i novostima u svezi s vanjskim vrjednovanjem,
- osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike,
- surađivanje s roditeljima u savjetovanju učenika glede odabira izbornih predmeta državne mature,
- unošenje podataka u Središnji registar državne mature,
- unošenje prijava za ispite u suradnji s učenicima
- ispisivanje i podjela potvrda o državnoj maturi.

Provedbu ispita državne mature nadziru: ispitno povjerenstvo, voditelji ispitne prostorije, dežurni nastavnici, djelatnici Centra i druge osobe koje imenuje Centar odlukom ravnatelja Centra.

Za vrijeme pisanja ispita u ispitnoj prostoriji u kojoj ispit polaže do 15 učenika (iznimno 17), dežurna su dva nastavnika:

1. voditelj ispitne prostorije i
2. dežurni nastavnik.

Poslovi voditelj ispitne prostorije:

- proziva učenike, odnosno pristupnike koji polažu ispit u toj prostoriji,
- provjerava identitet prozvanoga učenika, odnosno pristupnika (prema Obrascu o pristupanju i ponašanju pristupnika),
- upisuje u Obrazac dolazak učenika, odnosno pristupnika te ga usmjerava na njegovo mjesto,
- čita upute za provedbu svakoga pojedinog ispita,
- uručuje ispitni materijal pristupnicima,
- provjerava ispravnost ispitnoga materijala,
- obavještava ispitnoga koordinatora u slučajevima kada uoči neispravnost ispitnoga materijala i isti zamjenjuje ispravnim,
- u slučaju neispravnoga zvučnog zapisa ili uređaja za reprodukciju zvuka prekida ispit, osigurava da učenici, odnosno pristupnici ne napuste ispitnu prostoriju i u najkraćem roku zamjenjuje neispravan uređaj ili zapis,
- po završetku ispita preuzima ispitni materijal, provjerava je li sav ispitni materijal uložen u omotnicu za povrat ispitnoga materijala i označen identifikacijskom oznakom te zatvara omotnicu s ispitnim materijalima,
- ispitni materijal iz ispitne prostorije i izvješće o provedbi ispita predaje ispitnome koordinatoru.

Uz voditelja ispitne prostorije u dijelu poslova iz stavka 1. ovoga članka sudjeluju i dežurni nastavnici.

U ispitnim prostorijama s više učenika, odnosno pristupnika broj dežurnih nastavnika povećava se za jednoga dežurnog nastavnika za svakih 15 učenika, odnosno pristupnika. Dežurni nastavnici iz stavka ne smiju biti nastavnici predmeta iz kojega se polaže ispit.

U školskoj godini 2017./2018. ispiti državne mature polažu se u dva ispitna roka u:

- ljetnom roku (od 7. lipnja 2018. do 29. lipnja 2018. godine) i
- jesenskom roku (od 22. kolovoza 2018. do 7. rujna 2018. godine).

**1) Okvirni plan i program međupredmetnih i interdisciplinarnih
sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja
u četverogodišnjem i trogodišnjem zanimanju
u školskoj godini 2017./2018.**

Plan i program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za prve razrede četverogodišnje zanimanje

Razredi:1.PTO, 1.PTF i 1.VT

Razrednici: Kristina Stipić Ćorluka, Margareta Vučak i Ivan Aničići predmetni profesori

Redni broj	Razredi	Predmeti/Teme	Sati
1.	1. Poljoprivredni tehničar opći 1. Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut 1. Veterinarski tehničar	1.Hrvatski jezik 2.Engleski jezik ili Njemački jezik 3.Povijest 4.Geografija 5.Vjeronauk-1.pto i 1.ptf/ Etika – 1.vt 6.TZK-Tjelesna i zdravstvena kultura 7.Matematika 8.Fizika 9.Kemija 10.Biologija – 1.VT	2 2 2 2 4/2 2 2 2 2 2
2.	Sat razrednika u svim razredima	Teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	5
3.	Izvanučioničke aktivnosti Svi razredi 1.PTF i PTO Izvanučioničke aktivnost 1.VT	Dani zahvalnosti za plodove zemlje i dani kruha Rad u školskom voćnjaku Pomoć osobama s posebnim potrebama-udruga „MOGU“	5 5 5
Ukupno			35

Plan i program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za druge razrede četverogodišnje zanimanje

Razredi:2.PTO, 2.PTF i 2.VT

Razrednici:Marin Marić, Vesna Miličić i Larisa Hosu i predmetni profesori

Redni broj	Razredi	Predmeti/Teme	Sati
------------	---------	---------------	------

1.	2. Poljoprivredni tehničar opći 2. Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut 2. Veterinarski tehničar	1.Hrvatski jezik 2.Engleski jezik ili Njemački jezik 3.Povijest 4.Geografija 5.Vjeronauk/ Etika 6.TZK-Tjelesna i zdravstvena kultura 7.Matematika 8.Fizika 9.Kemija 10.Biologija	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
2.	Sat razrednika u svim drugim razredima	Teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	5
3.	Izvanučioničke aktivnosti Svi razredi 2.PTO i 2.PTF Izvanučioničke aktivnost 2.VT	Dani zahvalnosti za plodove zemlje i dani kruha Rad u školskom voćnjaku Pomoć osobama s posebnim potrebama-udruga „MOGU“	5 5
Ukupno			35

Plan i program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za treći razred četverogodišnje zanimanje

Razredi:3.PTO

Razrednik: Vuktorija Alagić i predmetni profesori

Redni broj	Razredi	Predmeti/Teme	Sati
1.	3. Poljoprivredni tehničar opći	Hrvatski jezik Engleski jezik ili Njemački Vjeronauk /Etika TZK-Tjelesna i zdravstvena kultura Matematika Ratarstvo Stočarstvo Voćarstvo Vinogradarstvo Povrćarstvo Poljoprivredna mehanizacija Zaštita bilja Promet i vožnja	2 2 4 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1
2.	Sat razrednika u svim trećim razredima	Teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	5

3.	Izvanučioničke aktivnosti	Dani zahvalnosti za plodove zemlje i dani kruha	5
		Rad u školskom voćnjaku	5
Ukupno			35

Razredi:3.PTF

Razrednica: Željka Jambrović i predmetni profesori

Redni broj	Razredi	Predmeti/Teme	Sati
1.	3. Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut	Hrvatski jezik	2
		Engleski jezik ili Njemački	2
		Vjeronauk /Etika	4
		TZK-Tjelesna i zdravstvena kultura	2
		Matematika	2
		Zaštita bilja	2
		Poznavanje poljoprivrednih kultura	1
		Strojevi i alati	1
		Ustrojstvo rada u poljoprivrednoj apoteci	1
		Skladištenje poljoprivrednih proizvoda	1
		Repromaterijal u poljoprivredi	2
		2.	Sat razrednika u svim trećim razredima
3.	Izvanučioničke aktivnosti	Dani zahvalnosti za plodove zemlje i dani kruha	5
		Rad u školskom voćnjaku	5
Ukupno			35

Razredi:3. VT

Razrednica: Marcela Dodig i predmetni profesori

Redni broj	Razredi	Predmeti/Teme	Sati
------------	---------	---------------	------

1.	3.Veterinarski tehničar	Hrvatski jezik Engleski jezik ili Njemački Vjeronauk-katolički /Etika TZK-Tjelesna i zdravstvena kultura Matematika Fizika Kemija Biologija Uzgoj domaćih životinja Osnove parazitskih bolesti Lovstvo Lijekovi i otrovi Animalna higijena Male životinje Mikrobiologija zaraznih bolesti	2 2 2 2 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1
2.	Sat razrednika u svim trećim razredima	Teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	5
3.	Izvanučioničke aktivnosti	Dani zahvalnosti za plodove zemlje i dani kruha Pomoć osobama s posebnim potrebama-udruga „MOGU“	5 5
Ukupno			35

Plan i program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za četvrti razred četverogodišnje zanimanje

Razredi:4.PTO

Razrednica: Anđelko Jerković i predmetni profesori

Redni broj	Razredi	Predmeti/Teme	Sati
1.	4. Poljoprivredni tehničar opći	Hrvatski jezik Engleski jezik ili Njemački Vjeronauk/Etika TZK-Tjelesna i zdravstvena kultura Matematika Politika i gospodarstvo Ratarstvo Stočarstvo Voćarstvo Vinarstvo	2 2 3 2 2 2 1 1 1 1

		Tržište Poljoprivredna mehanizacija Zaštita bilja	1 1 1
2.	Sat razrednika u svim četvrtim razredima	Teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	5
3.	Izvanučioničke aktivnosti	Dani zahvalnosti za plodove zemlje i dani kruha Rad u školskom voćnjaku-	5 5
Ukupno			35

Razredi:4.PTF

Razrednik: Maksimilijana Vlašić i predmetni profesori

Redni broj	Razredi	Predmeti/Teme	Sati
1.	4. Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut	Hrvatski jezik Engleski jezik ili Njemački Politika i gospodarstvo Vjeronauk /Etika TZK-Tjelesna i zdravstvena kultura Matematika Zaštita bilja Strojevi i alati Ustrojstvo rada u poljoprivrednoj apoteci Repromaterijali u poljoprivredi	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
2.	Sat razrednika u svim četvrtim razredima	Teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	5
3.	Izvanučioničke aktivnosti Svi razredi 4.PTO i 4.PTF Izvanučioničke aktivnost 4.VT	Dani zahvalnosti za plodove zemlje i dani kruha Rad u školskom voćnjaku- Pomoć osobama s posebnim potrebama- udruga „MOGU“	5 5
Ukupno			35

Razredi:4.VT

Razrednica: Branka Dubravac i predmetni profesori

Redni broj	Razredi	Predmeti/Teme	Sati
1.	4.Veterinarski tehničar	Hrvatski jezik Engleski jezik ili Njemački Vjeronauk-katolički /Etika TZK-Tjelesna i zdravstvena kultura Matematika Fizika Kemija Biologija Uzgoj domaćih životinja Unutarnje bolesti domaćih životinja Mikrobiologija i zarazne bolesti Porodiljstvo i umjetno osjemenjivanje Osnove kirurgije Higijena namirnica animalnog porijekla	2 2 3 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
2.	Sat razrednika u svim četvrtim razredima	Teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	5
3.	Izvanučioničke aktivnosti	Dani zahvalnosti za plodove zemlje i dani kruha Pomoć osobama s posebnim potrebama- udruga „MOGU“	5 5
Ukupno			35

Plan i program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za treći razred trogodišnje zanimanje

Razredi:1.C

Razrednica: Gorana Spajić i predmetni profesori

Redni broj	Razredi	Predmeti/Teme	Sati
1.	1.Cvječar	Hrvatski jezik Strani jezik-engleski i njemački jezik Vjeronauk/Etika TZK Povijest Matematika	2 2 4 2 2 2

		Cvjećarstvo Dendrološke vrste za aranžiranje Aranžiranje	2 2 2
2.	Sat razrednika	Teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	5
3.	Izvanučioničke aktivnosti	Dani zahvalnosti za plodove zemlje i dani kruha Uređenje školskog vrta	5 5
Ukupno			35

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ŠKOLSKE KNJIŽNICE 2017./2018.

Irena Ostrički Gerber, mag. bibl. et mag. educ. philol. croat., stručna suradnica mentorica

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
R U J A N	1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima * Upoznavanje učenika s knjižnicom i oblicima rada u školskoj knjižnici za sve prve razrede * Pomoć učenicima pri odabiru literature, istraživačkom radu, pisanju seminara i referata * Nastavna jedinica Upoznavanje s knjižnicom (knjižna građa, AV-građa, referentna zbirka, UDK, Pravilnik, djelatno vrijeme knjižnice...) sa svim prvim razredima (VT, PTF, PTO, C). * Organizacija razmjene školskih udžbenika (Sajam)	Razgovori, savjeti i upute Frontalni rad Grupni rad Radionice	Knjižničar u suradnji s razrednikom	40
	2. Stručni rad i informacijska djelatnost * Revizija i otpis knjiga * Unos novih učenika i nastavnika te izrada iskaznice	Stručni rad u knjižnicu	Knjižničar	30
	3. Kulturna i javna djelatnost * Planiranje kulturnih sadržaja za ovu školsku godinu (izložbe, tribine, promocije knjiga, natjecanja, Dan škole...) * Međunarodni dan ozonskog omotača		Knjižničar	2
	4. Stručno usavršavanje * Praćenje novih kataloga nakladnika i novih izdanja * Praćenje nove stručne, pedagoške i metodičke literature * Informativna srijeda u GISKO-u * Županijsko stručno vijeće školskih knjižničara. * Aktiv društveno-humanistički predmeta * Sastanak Povjerenstva za kvalitetu	Katalozi, periodika, stručna literatura, tiskani materijal i dr.	Aktiv školskih knjižničara	8

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
L I S T O P A D	1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima * Pripremanje učenika za samostalno korištenje novih znanja * Priručnici, periodika i AV građa u knjižnici * Upoznavanje učenika s UDK rasporedom građe u knjižnici * Rad s dramskom skupinom (pripreme za Dan škole) * Rad s Filmsko-debatnim timom: snimanje filmova za HRT	Grupni i frontalni rad Predavanja Radionice	Knjižničar i razrednici	40
	2. Stručni rad i informacijska djelatnost * Narudžba novih knjiga u suradnji s profesorima i ravnateljem * Obrada novih knjiga (inventarizacija, klasificiranje...) * Informiranje profesora o novoj građi u knjižnici	Nabava i stručna obrada novih knjiga	Knjižničar, ravnatelj, voditelji stručnih aktiva	30
	3. Kulturna i javna djelatnost * 02.10. Međunarodni dan mira * 05.10. Svjetski dan učitelja * 15.10. Mjesec hrvatske knjige * 16.10. Svjetski dan hrane (Dani kruha) * 23.10 Hrvatski jezik u Saboru (posjet Saboru) * Pripreme za Dan škole (predstava i radionica)	Posjet Saboru (Zg) Izložbe, panoji, plakati, kviz	Knjižničar, profesori	4
	4. Suradnja s ravnateljem i računovođom * Kupnja novih knjiga i periodike * Sastanak povjerenstva za kvalitetu, provođenje anketa			2
	5. Stručno usavršavanje * Informativna srijeda i stručni aktivni šk. knjižničara	Stručna literatura, recenzije	Knjižničar, Matična služba GISKO-a	4

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
S T U D E N I	1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima			
	* Posudba lektire i stručne literature učenicima i nastavnicima			
	* Upute za pisanje referata	Predavanje, razgovor	Knjižničar	40
	* Rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima, dramska družina; debatni tim			
	* Građanski odgoj (radionice u svim prvim razredima) na temu Društvene komunikacijske vještine (VT, PTF, PTO)			
	2. Stručni rad			
	* Obrada novih knjiga	Stručni rad	Knjižničar	35
	* Praćenje i evidencija posudbe knjižne građe			
	* Nastavak rada u Metel win programu	HNK		
	3. Kulturna i javna djelatnost			
	* Mjesec hrv. knjige			
	* Pripreme za LiDraNo	Plakati	Knjižničar i profesori	4
	* Odlazak u HNK s učenicima			
	4. Stručno usavršavanje			
	* Informativna srijeda			
	* Ostali stručni skupovi	Stručna literatura, sastanci	Knjižničar	6
	* Praćenje stručne literature			
	* Sjednice NV, Aktiv društveno-hum. predmeta			

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
P R O S I N A C	1. Odgojno-obrazovni rad * Svakodnevni rad s učenicima u čitaonici i pomoć pri odabiru literature za posudbu * Pomoć maturantima prilikom pripreme i odabira tema za Završni rad * Priprema za državnu maturu (literatura za dodatnu nastavu subotom) * Građanski odgoj: Pravilna prehrana, radionice u svim prvim razredima (VT, PTF, PTO)	Razgovor, savjeti	Knjižničar i predmetni nastavnici	35
	2. Stručni rad i informacijska djelatnost * Rad u Metel win programu * Vođenje statistike * Pisanje izvješća na kraju kalendarske godine * Inventura knjižnog fonda	Stručni rad	Knjižničar	30
	3. Kulturna i javna djelatnost * Obilježavanje značajnih datuma i obljetnica * Dan borbe protiv AIDS-a * Dan prava čovjeka * Pripreme za nadolazeći Božić i Novu godinu (uređenje knjižnice u duhu blagdana, vježbanje pjesama sa zborom učenika i nastavnika, priprema programa i predstave)	Izložbe, plakati, radionice Izrada programa Pjevanje	Knjižničar i profesori	8
	4. Stručno usavršavanje * Stručna literatura i seminari * ŽSV (radionica Tajne komuniciranja)		Knjižničar i Matična služba	4
	5. Suradnja s ravnateljem * Dogovor o provedbi svih akcija i poslova u knjižnici * Sastanak Povjerenstva za kvalitetu, obrada anketa	Stručna literatura Dogovori Ankete	Knjižničar u suradnji s ravnateljem	3

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
S I J E Č A N J	1. Odgojno-obrazovni rad			
	* Posudba lektire i stručne literature	Suradnja	Knjižničar i prof. zemljopisa, gospodarstva i politike	35
	* Početak priprema za natjecanja, nabava literature, dogovor s učenicima, dramska družina (probe)			
	* Filmsko-debatni tim, teme, intervjui, istraživački rad			
	* Provođenje Pravilnika o načinu postupanja...mjera zaštite prava učenika...			
		Stručni rad		
	2. Stručni rad i informacijska djelatnost		Knjižničar	32
	* Rad u Metel win programu			
	* Inventarizacija i klasifikacija			2
	3. Kulturna i javna djelatnost			
	* Pripreme za Školski maskenbal		Knjižničar	6
	4. Stručno usavršavanje	Predavanja, literatura		
	* Stručni seminari i skupovi			
	* Praćenje stručne literature i periodike			
	5. Suradnja s ravnateljem i računovotkinjom			
	* Dogovor o daljnjem radu knjižnice: nabavi fonda i narudžbi časopisa; nabava računala i projektora	Dogovor, sugestije, sastanci	Knjižničar, ravnatelj, računovotkinja	5
	* Izvještaj računovotkinji o stanju knjižničnog fonda u tekućoj godini			
	* Aktiv društveno-humanističkih predmeta, NV			

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
V E LJ A Č A	1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima	Pisanje teksta Izrada scenografije, kostimografije Gluma, režija Dogovori	Knjižničar i profesori	40
	* Pedagoška pomoć u obradi zadanih tema referata i seminara			
	* Posudba			
	* Dogovor oko izložbe za Valentinovo			
	* Rad s dramskom družinom na općinskoj smorti LiDraNo			
	* Pripreme za Školski maskenbal			
	* Građanski odgoj: Alkohol, droga, opijati, radionice u svim prvim razredima			
	2. Stručni rad	Stručni rad	Knjižničar	30
	* Obrada knjižnične građe u Metel win programu			
	* Sortiranje periodike po brojevima i godištima			
	* Statistika, ankete			
	3. Kulturna i javna djelatnost	Izložbe, plakati, uređenje	Knjižničar	5
	* Izložbe i plakati			
	* Rad s učenicima prilikom uređenja knjižnice za Valentinovo (14.02.)			5
	* Školski maskenbal (javna priredba)			
	4. Stručno usavršavanje	Seminari, skupovi	Knjižničar	
	* Informativna srijeda			
	* Ostali stručni skupovi			

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
O Ž U J A K	1. Odgojno-obrazovni rad * Posudba knjižnične građe * Savjeti maturantima oko pronalaženja literature u GSKO-u * Pomoć i priprema učenika za natjecanje * Dramska družina (županijska smotra LiDraNo)	Savjeti, sugestije Probe, gluma Izrada scenografije, kostimografije...	Knjižničar	25
	2. Stručni rad i informacijska djelatnost * Rad u Metel winu; posudba * Vođenje statistike	Stručni rad	Knjižničar	25
	3. Kulturna i javna djelatnost * Obilježavanje značajnih datuma i obljetnica * Dani hrvatskog jezika * Svjetski dan šuma * Svjetski dan zaštite voda	Izložbe, plakati Debate	Prof. hrv. jezika i knjižničar	8
	4. Stručno usavršavanje * Stručni seminari i skupovi * Praćenje stručne literature, bibliografija, recenzija		Knjižničar	25
	5. Suradnja s ravnateljem i profesorima * Suradnja s profesorima hrvatskog jezika oko obilježavanja Dana hrvatskog jezika * Sastanak Povjerenstva za kvalitetu, aktivnosti u svrhu poboljšanja zadanih područja	Sugestije, prijedlozi		4

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
T R A V A N J	1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima			
	* Posudba	Upute, savjeti	Knjižničar	40
	* Pripreme za državnu maturu			
	* Pomoć maturantima pri završetku završnih radova			
	* Rad s učenicima koji idu na natjecanje (ispitivanja, kviz)			
	2. Stručni rad			
	* Obrada knjižne građe u Metel winu; posudba	Stručni rad	Knjižničar	27
	* Sortiranje starih maturalnih radova			
	* Preslagivanje i odabir starih časopisa			
	* Vođenje statistike			
	3. Kulturna i javna djelatnost			
	* Obilježavanje značajnijih datuma	Izložbe, radionice	Knjižničar i profesori	8
	* Svjetski dan zdravlja			
	* Hrvatski dan knjige			
	* Svjetski dan knjige			
	* Dan planeta Zemlje			
	4. Stručno usavršavanje			
	* Informativna srijeda	Stručni skupovi		
	* Proljetna škola školskih knjižničara RH- Primošten			
	5. Suradnja s profesorima			
	* Suradnja oko obilježavanja važnih datuma izložbama, radionicama, tribina	Dogovori, sugestije	Knjižničar	8
	* Aktiv društveno-humanističkih predmeta			3

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
S V I B A N J	1.Odgojno-obrazovni rad s učenicima * Posudba * Pojačan rad s maturantima, dramska družina * Završetak rada s maturantima: pisanje popisa dužnika i pojačano razduživanje, pripreme za državnu maturu	Sugestije, dogovori	Knjižničar	40
	2. Stručna i informacijska djelatnost * Izrada popisa dugovanja maturanata (knjige, časopisi, udžbenici) * Procjena vrijednosti knjiga u knjizi inventara	Stručni rad	Knjižničar	26
	3. Kulturna i javna djelatnost * Obilježavanje značajnijih datuma * Dan hrvatske državnosti * Svjetski dan nepušenja * Promidžbena djelatnost	Izložbe, plakati, materijal	Knjižničar u suradnji s profesorima	8
	4. Stručno usavršavanje * Informativna srijeda * Praćenje stručne literature	Skupovi	Knjižničar	4
	5. Suradnja s razrednicima maturanata * Poslovi u svezi dugovanja i razduživanja knjižne građe * Državna matura, sastanci ŠIP-a * Sastanak Povjerenstva za kvalitetu, ankete, upitnici	Dogovori	Knjižničar i razrednici	2

MJESEC		OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
L I P A NJ	PROGRAMSKI SADRŽAJI			
	1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima * Završetak posudbe za učenike, razduživanje svih učenika * Potraživanje knjiga svih maturanata prije izdavanja svjedodžbi * Sumiranje rada s učenicima	Rad s učenicima	Knjižničar	30
	2. Stručna i informacijska djelatnost * Izrada statistika * Izrada popisa dugovanja svih učenika * Završetak obrade građe	Stručni rad	Knjižničar	30
	3. Kulturna i javna djelatnost * Svjetski dan zaštite čovjekove okoline (obilježavanje, panoi, kviz) Promidžbena djelatnost	Suradnja s prof. geografije i biologije	Knjižničar, profesori	6
	4. Suradnja s ravnateljem i profesorima * Suradnja i pomoć profesorima oko završnih ispita * Sudjelovanje na sjednicama Nastavničkog vijeća i stručnim aktivima u školi * Državna matura, provedba, dežurstvo i sastanci ŠIP-a * Sastanak Povjerenstva za kvalitetu, ocjene područja * Aktiv društveno-humanističkih predmeta	Sastanci	Knjižničar, ravnatelj, profesori	14

MJESEC		OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA	BROJ SATI
S R P A NJ	PROGRAMSKI SADRŽAJI			
	* Sumiranje rezultata rada u knjižnici za ovu školsku godinu * Sređivanje svih statistika i dnevnika rada * Pisanje izvješća: Izvještaj računovotkinji o materijalnom stanju knjižničnog fonda, prinovama, donacijama i vrijednosti fonda; Izvještaj o radu dramske družine; Izvještaj o radu Aktiva društveno-humanističkih predmeta; Izvještaj o radu Filmsko-debatnog tima, Izvješće s ekskurzije * Godišnji izvještaj o radu školske knjižnice * Planiranje i programiranje za sljedeću školsku godinu * Sastanak ŠIP-a, rezultati državne mature * Sastanak Povjerenstva za kvalitetu, izvješća, ankete * Sastanak Aktiva društveno-humanističkih predmeta Zaduženja za školsku godinu 2017./2018.: -stručna suradnica mentorica, voditeljica školske knjižnice -voditeljica Aktiva Društveno-humanističkih predmeta -voditeljica Dramske družine -voditeljica Filmsko-debatnog tima -odgovorna osoba za provođenje Pravilnika o načinu postupanja o. o. radnika šk. ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava n. u. - voditeljica Promidžbenog tima -zamjenica predsjednice Povjerenstva za kvalitetu -članica Povjerenstva za kvalitetu -članica Školskog ispitnog povjerenstva	Rad u knjižnici	Knjižničar	40

PLAN PROIZVODNJE ŠKOL. VJEŽBALIŠTA - plastenik i povrtnjak

VODITELJ: Marin Marić

Školska godina : 2017./2018.

MJESEC	AKTIVNOSTI	BR. SATI	MATERIJALNI UVJETI	MJESTO REALIZACIJE
9. -10.	Obrada tla i gnojidba mineralnim gnojivima plastenika i povrtnjaka Sjetva sjemena salate za uzgoj presadnica, njega presadnica Formiranje gredica, postavljanje cijevi za navodnjavanje, postavljanje folije, Sadnja i njega salate Sjetva špinata, matovilca, sadnja luka Sjetva cvijeća, sadnja lukovica i cvijeća	P o b r a v a n j e n j e	Traktor, usitnjivač tla, mineralno gnojivo kontejneri, sjeme, supstrat za sadnju, lončići grablje i motike, cijevi za navodnjavanje, folija, alat za bušenje rupa na foliji zaštitna sredstva, Gajbe	Plastenik i povrtnjak
11.- 2.	Njega i berba salate			
1.-2	Sjetva presadnica paprike, rajčica i krastavaca u kontejnere i, začinskog bilja i cvijeća			
2.-4.	Priprema tla i gnojidba za sadnju rajčice, paprike, krastavaca i dr. povrća, formiranje gredica, postavljanje cijevi za navodnjavanje i folije			
3.-5.	Sadnja i njega rajčice, paprike i krastavaca u plastenik, priprema tla, sadnja i njega povrća, cvijeća, začinskog bilja			
5.- 8.	Njega nasada i ubiranje plodova			

Dendrološki rasadnik:

Ovim planom se planira i daljnje aktivnosti u dendrološkom rasadniku: njega i sadnja novih matičnih stabala, uzimanje, sadnja i njega reznica dendrološkog materijala, te sjetva sjemena i njega mladih biljčica dendroloških kultura. Aktivnosti su tijekom cijele godine, a odvijat će se u plasteniku, staklenicima i rasadniku.

PLAN PROIZVODNJE ŠK. VJEŽBALIŠTA - voćnjak, vinograd, ratarske površine

VODITELJ: Marin Marić

Školska godina : 2017./2018.

MJESEC	AKTIVNOSTI	BR. SATI	MATERIJALNI UVJETI	MJESTO REALIZACIJE
9.	Berba jabuka i drugog voća Prerada grožđa	Po potrebi	Gajbe, traktor, ... Vinarija pribor	Voćnjak, vinograd, ratarske površine, vinarija, hladnjača
10.	Gnojidba i zaštita voćnjaka i vinograda		Traktor, plug, rasipač, gnojivo, atomizer, pesticidi	
10.- 4.	Njega vina Rezidba voćnjaka		Vinarija pribor Škare	
3. –5.	Priprema tla i proljetna sjetva, sadnja vinove loze (popuna) rezidba vinove loze		Gnojivo, traktor, rasipač, sjetvospremač SZB, prskalica	
4. – 8.	Suzbijanje korova i zaštita od štetnika i bolesti u voćnjaku i vinogradu i ratar. površinama Ljetna rezidba voćnjaka i vin. loze		Traktor, atomizer, SZB, škare, motika	
6.-8.	Berba trešanja, višanja, bresaka, šljiva, grožđa i jabuka		Gajbe, hladnjača	